



**COMUNE DI SAN DONACI**  
Provincia di Brindisi

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 64 del 09/09/2015**

**OGGETTO: APPROVAZIONE P.E.G. 2015, PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE 2015 E MISURE ORGANIZZATIVE PER LA VALUTAZIONE DEI RISULTATI**

L'anno 2015 il giorno 9 del mese di SETTEMBRE alle ore 13:00, e nel Palazzo Comunale .

Risultano presenti

<b>1 Domenico FINA</b>	<b>Sindaco</b>
<b>2 Mariangela PRESTA</b>	<b>Vice Sindaco</b>
<b>3 Agnese BALDASSARRE</b>	<b>Assessore</b>
<b>4 Cosimino RUBINO</b>	<b>Assessore</b>
<b>5 Maurizio GRECO</b>	<b>Assessore</b>

Presente	Assente
<b>X</b>	
<b>X</b>	
<b>X</b>	
	<b>X</b>
<b>X</b>	

Presiede la seduta il Sindaco Domenico FINA, che sottopone alla Giunta la proposta di deliberazione avente per oggetto **“APPROVAZIONE P.E.G. 2015, PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE 2015 E MISURE ORGANIZZATIVE PER LA VALUTAZIONE DEI RISULTATI”**.

Constatato che l'adunanza è valida per il numero degli intervenuti, il Presidente invita i componenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

Parere Favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. N. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Dott. LOLLI Cataldo

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamati** l'art. 107 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

**Richiamato** altresì l'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visto i provvedimenti del Sindaco, con cui sono stati conferiti i seguenti *incarichi di posizione organizzativa*:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	NOMINATIVO	DECRETO SINDACALE	
		N.	DATA
I SETTORE: SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	dott.ssa Maria Grazia BILOTTA	4	16/07/2013
II SETTORE: CONTABILITA' E TRIBUTI	dott. Cataldo LOLLI	5	16/07/2013
III SETTORE: LAVORI PUBBLICI E MANUTENZION	ing. Arcangelo ARNESANO	12	06/11/2013
IV SETTORE: URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	ing. Arcangelo ARNESANO	9	25/07/13
V SETTORE: POLIZIA LOCALE	Dott. Vincenzo ELIA	7	16/07/13
VI SETTORE: SERVIZI SOCIALI - P. ISTRUZIONE - CULTURA	dott.ssa Roberta LUPO	2	16/07/13

**Visto** l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal decreto legge n. 174/2012 (convertito nella legge n. 213/2012), il quale prevede che:

**Art. 169. Piano esecutivo di gestione.**

1. Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Il piano esecutivo di gestione contiene una ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti e per le comunità montane.

3-bis. Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 in data 21/08/2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2015 nonché la Relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015/2017;

**Dato atto che**, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare ai titolari delle posizioni organizzative, è stato predisposto il Piano esecutivo di gestione e il Piano dettagliato degli obiettivi e della *performance* dell'esercizio 2015, nonché le misure organizzative per la valutazione dei risultati;

**Accertato che** il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale e che gli

obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;

**Ritenuto** di dover provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015, unitamente alle misure organizzative per la valutazione dei risultati, al Piano dettagliato degli obiettivi e della *performance* assegnandoli ai responsabili delle posizioni organizzative, per il conseguimento degli stessi;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 del d.lgs.n. 267 del 18.08.2000;

A votazione unanime e palese

## DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2015 unitamente piano dettagliato degli obiettivi e delle performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009 e le misure organizzative per la valutazione dei risultati, che si allegano al presente provvedimento quali parti integrante e sostanziale;
2. **DI DARE ATTO CHE:**
  - il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale;
  - gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;
  - le risorse assegnate ai responsabili di settore sono adeguate agli obiettivi prefissati;
  - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di settore, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
- 3) **DI DARE ATTO CHE** gli obiettivi individuati all'interno del pdo per ogni singolo settore unitamente alla metodologia da utilizzare per la valutazione dei risultati saranno trasmessi all'O.I.V. per la successiva valutazione/validazione dando atto che lo stesso potrà avanzare suggerimenti e proposte di modifica;
- 4) **DI STABILIRE CHE** le variazioni al Piano Esecutivo di Gestione che comportino modifiche agli obiettivi di gestione, alle assegnazioni delle risorse ovvero agli stanziamenti dei capitoli di entrata o di spesa che non modificano le previsioni nell'ambito della stessa risorsa o intervento saranno disposte dalla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 175, comma 9, del d.Lgs. n. 267/2000, entro il 15 dicembre dell'esercizio di riferimento;
- 5) **DI DISPORRE**, a cura dei Responsabili dei Settori, per la parte di propria competenza, la rendicontazione degli obiettivi gestionali, ai fini dell'attestazione sullo stato di avanzamento degli obiettivi medesimi entro il 31 marzo dell'anno successivo;
- 6) **DI SOTTOPORRE** i responsabili di settore a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
- 7) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
  - titolari di posizione organizzativa;
  - l'Organismo indipendente di valutazione (O.I.V.)

**COPIA**

8) **DI DICHIARARE** il presente atto a seguito di separata ed unanime votazione, urgente e pertanto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Il presente verbale, redatto secondo la volontà della Giunta Comunale, è sottoscritto come segue:

**IL SINDACO**  
f.to Domenico FINA

Segretario Comunale  
f.to Dott.ssa Giorgia VADACCA

---

N.785 DEL REGISTRO GENERALE DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO PROT.  
N. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione del decreto legislativo del 18-08-2000, n. 267, recante il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali,

- 1) è stata pubblicata all'albo pretorio del sito comunale il giorno 23/09/2015 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.124);
- 2) è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125);

Data 23/09/2015

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**f.to Dott.ssa Giorgia VADACCA**

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione è divenuta immediatamente esecutiva;

che la presente deliberazione diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3);

Data 23/09/2015

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to Dott.ssa Giorgia VADACCA

---

Visto: è copia conforme all'originale.

San Donaci, 23/09/2015

Segretario Comunale  
Dott.ssa Giorgia VADACCA