



# COMUNE DI SAN DONACI

PROVINCIA DI BRINDISI

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale N. 32 DEL 28/03/2019

**OGGETTO:** ASSUNZIONE DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE ATTRAVERSO SCORRIMENTO GRADUATORIA DI PUBBLICI CONCORSI, APPROVATE DA ALTRE AMMINISTRAZIONI, PREVIO ACCORDO TRA LE AMMINISTRAZIONI INTERESSATE;

L'anno **2019** addì **28** del mese di **marzo** alle ore **17:30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone seguenti:

	Presente	Assente
<b>1 Angelo MARASCO</b>	<b>Sì</b>	
<b>2 Mariangela PRESTA</b>	<b>Sì</b>	
<b>3 Valentina FINA</b>	<b>Sì</b>	
<b>4 Teresa DONATEO</b>	<b>Sì</b>	
<b>5 Gianluca ZURLO</b>	<b>Sì</b>	
<b>Sindaco</b>		
<b>Vice Sindaco</b>		
<b>Assessore</b>		
<b>Assessore</b>		
<b>Assessore</b>		

Partecipa alla seduta **SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Teresa BAX**

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, IL SINDACO dott. Angelo Marasco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per trattazione dell'argomento avente l'oggetto sopra indicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione in atti, recante il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi legalmente espressi,

### DELIBERA

- Di approvare la proposta medesima, avente l'oggetto suindicato ed entro trascritta;
- Di Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000;

**VISTO** il Programma triennale del fabbisogno di personale 2018 – 2020, approvato con deliberazione giunta n. 18 del 7 marzo 2018 ed aggiornato per l'annualità 2019 con deliberazione giunta n. 96 del 22.11.2018 in cui è stata prevista l'assunzione di un istruttore direttivo contabile – cat. D a copertura del posto che si renderà vacante, nel corso dell'anno 2019, a seguito delle dimissioni dell'attuale titolare, demandando al responsabile del servizio personale gli adempimenti necessari all'attuazione del programma assunzionale, nel rispetto dell'ordine di priorità di seguito indicato:

- mobilità obbligatoria ex art. ex artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 ;
- mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001;
- utilizzo di graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni,
- nuovo concorso;

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 518 del 27.11.2018 con cui è stato approvato l'avviso pubblico di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Istruttore Direttivo contabile, categoria giuridica D, subordinandola all'esito negativo della mobilità ex art. 34 e 34 bis del D.Lgs. N. 165/2001;

**CONSIDERATO CHE** la mobilità ex artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. N. 165/2001 non ha prodotto alcun effetto, giusta nota della Regione Puglia in atti al n. 9977 del 27.11.2018;

**VISTA** la determinazione dirigenziale n. 38 del 19 02 2019 con la quale, approvando i verbali rimessi dalla commissione giudicatrice, è stato dichiarato vincitore del concorso per la mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, il dott. Marzo Domenico, dipendente del comune di Torchiarolo;

**PRESO ATTO CHE** il comune di Torchiarolo con deliberazione giunta n. 60 del 21.3.2019 trasmessa con nota del 28.3.2019, in atti al n. 2837/9 ha negato il nulla osta definitivo alla mobilità del dott. Marzo Domenico e di conseguenza alla stipula del relativo contratto di cessione;

**Richiamato** l'art. 9, L. 16 gennaio 2003, n. 3, il quale prevede che "a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]";

**Visto** l'art. 3, c. 61 L. 24 dicembre 2003, n. 350, il quale prevede che, nelle more dell'adozione del predetto Regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

**CONSIDERATO CHE** la giurisprudenza amministrativa e contabile è concorde nel ritenere che le amministrazioni pubbliche possono reclutare le risorse umane attraverso l'utilizzo delle graduatorie vigenti approvate da altre amministrazioni, con un accordo che può avvenire anche ex post, rispetto al momento dell'indizione della procedura concorsuale e/o della formale approvazione della graduatoria (*si veda Sezione regionale della Corte dei Conti Umbria delibera n. 124/2013*);

**VISTO** l'art. 39 del vigente regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi che prevede e disciplina la copertura dei posti in organico attraverso l'Utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti locali.

**DATO ATTO CHE** l'Amministrazione è tenuta a rispettare i fondamentali principi di imparzialità e trasparenza che debbono assistere ogni procedura di scelta della parte contraente nell'ambito del rapporto di lavoro da parte di tutte le Amministrazioni Pubbliche, principi che discendono direttamente dalle previsioni dell'art. 97 Costituzione e che sono recati, quali corollari di questa previsione costituzionale, dall'art. 35, D.Lgs n. 165/2001, segnatamente per quanto attiene alle prescrizioni di principio dettate dal comma 3 di tale disposizione, ai sensi della quale, *"Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento (...)"*;

**RITENUTO** pertanto necessario integrare la previsione regolamentare predeterminando i criteri generali che orientino, in modo trasparente e imparziale, l'individuazione della graduatoria concorsuale da impiegare da parte dell'Amministrazione comunale, al fine di evitare azioni distorsive e illegittime, rendendo il processo di scelta maggiormente leggibile e trasparente;

**VISTO:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 3, c. 61 L. 24 dicembre 2003, n. 350, la L. n. 215/2013 di conversione del D.L. n. 101/2013;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Acquisito il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000

## **PROPONE**

1. **DI DARE ATTO** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. **DI PROVVEDERE** alla copertura del posto di istruttore direttivo contabile che si renderà vacante, nel corso dell'anno 2019, a seguito delle dimissioni dell'attuale titolare, attraverso lo scorrimento di graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni nel rispetto dell'ordine di priorità di seguito indicato:

-□□□□□□□□ utilizzo di graduatorie di enti ricadenti nel territorio delle provincie di Brindisi, Lecce e Taranto con priorità alle graduatorie più recenti in ordine di approvazione e a parità di approvazione, dando tra questi priorità agli enti territorialmente più vicini al comune di San Donaci (*riferimento al sistema di misurazione google maps*);

-□□□□□□□□ utilizzo di graduatorie di enti ricadenti nel territorio delle provincie di Foggia, Bari e BAT con priorità alle graduatorie più recenti in ordine di approvazione e a parità di approvazione, dando tra questi priorità agli enti territorialmente più vicini al comune di San Donaci (*riferimento al sistema di misurazione google maps*);

3. **DI DEMANDARE** al responsabile del servizio personale tutti gli adempimenti necessari all'attuazione di quanto sopra deliberato;

4. **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Maria Grazia Bilotta, contattabile, in orario di ufficio al n. di tel. 0831 631215 e tramite email: [mariagrazia.bilotta@comune.sandonaci.br.it](mailto:mariagrazia.bilotta@comune.sandonaci.br.it);

5. **DI DICHIARARE**, con separata unanime votazione, il presente atto urgente e pertanto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico, approvato con Decreto Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Seguono le firme dell'originale.

**IL SINDACO**

*F.to dott. Angelo Marasco*

**Segretario Comunale**

*F.to Dott.ssa Teresa BAX*

---

**ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 134 COMMI 3-4 DEL T.U.E.L. N. 267/2000**

La presente Deliberazione diverrà esecutiva decorsi dieci giorni dalla pubblicazione

La presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile

**Segretario Comunale**

*F.to Dott.ssa Teresa BAX*

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio,

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione, in data odierna:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 04/04/2019 al 19/04/2019 (Rep. n. **256** ), come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Data, 04/04/2019

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*F.to Dott.ssa Teresa BAX*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di San Donaci.

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di San Donaci.

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

---

San Donaci, 09/01/20

---