



COMUNE DI SAN DONACI

PROVINCIA DI BRINDISI

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale N. 45 DEL 02/05/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI SAN DONACI E IL COMUNE DI SAN VITO DEI NORMANNI PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE – CAT. D.

L'anno 2019 addì 2 del mese di **maggio** alle ore **16:30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone seguenti:

	Presente	Assente
1 Angelo MARASCO	Sì	
2 Mariangela PRESTA	Sì	
3 Valentina FINA	Sì	
4 Teresa DONATEO	Sì	
5 Gianluca ZURLO	Sì	

Sindaco
Vice Sindaco
Assessore
Assessore
Assessore

Partecipa alla seduta **SEGRETARIO COMUNALE Maria Grazia Bilotta**

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, IL SINDACO dott. Angelo Marasco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per trattazione dell'argomento avente l'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione in atti, recante i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi legalmente espressi,

DELIBERA

- Di approvare la proposta medesima, avente l'oggetto suindicato ed entro trascritta;
- Di Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000;

VISTO il Programma triennale del fabbisogno di personale 2018 – 2020, approvato con deliberazione giuntale n. 18 del 7 marzo 2018 ed aggiornato per l'annualità 2019 con deliberazione giuntale n. 96 del 22.11.2018 in cui è stata prevista l'assunzione di un istruttore direttivo contabile – cat. D a copertura del posto che si renderà vacante, nel corso dell'anno 2019, a seguito delle dimissioni dell'attuale titolare, demandando al responsabile del servizio personale gli adempimenti necessari all'attuazione del programma assunzionale, nel rispetto dell'ordine di priorità di seguito indicato:

- mobilità obbligatoria ex art. ex artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 ;
- mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001;
- utilizzo di graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni;
- nuovo concorso;

CONSIDERATO CHE:

- la mobilità ex artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. N. 165/2001 non ha prodotto alcun risultato, giusta nota della Regione Puglia in atti al n. 9977 del 27.11.2018;
- la procedura concorsuale per mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, si è conclusa con esito negativo, in quanto il comune di Torchiarolo, con propria deliberazione giuntale n. 60 del 21.3.2019, trasmessa con nota del 28.3.2019, in atti al n. 2837/19, ha negato il nulla osta definitivo alla mobilità del dott. Marzo Domenico, unico partecipante e vincitore del concorso;

RICHIAMATO l'art. 9, L. n. 3/2003, il quale dispone: *“a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]”*.

VISTO l'art. 3, c. 61, L. n. 350/2003 il quale prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse.

CONSIDERATO E PRESO ATTO CHE:

- la delibera n. 124/2013 della Corte dei conti, sezione regionale di controllo per l'Umbria, afferma che la lettera e lo scopo della norma non consentono di ancorare il previo accordo di cui alla legge 350/2003 a una data anteriore alla approvazione della graduatoria;

- la circolare n. 5/2013 del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione conferma l'interpretazione per la quale l'accordo tra amministrazioni per l'utilizzo delle graduatorie non deve necessariamente avvenire precedentemente all'approvazione delle medesime, ma può concludersi anche dopo la pubblicazione delle stesse;

VISTI:

- l'art. 91, comma 4, TUEL dispone: *“Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo”*;
- l'art. 1, c. 362, legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) che dispone quanto segue: *“Al fine di ripristinare gradualmente la durata triennale della validità delle graduatorie dei concorsi di accesso al pubblico impiego, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, la validità delle graduatorie approvate dal 1° gennaio 2010 è estesa nei limiti temporali di seguito indicati:*
 - a) *la validità delle graduatorie approvate dal 1° gennaio 2010 al 31 dicembre 2013 è prorogata al 30 settembre 2019 ed esse possono essere utilizzate esclusivamente nel rispetto delle seguenti condizioni:*
 - 1. *frequenza obbligatoria da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente;*
 - 2. *superamento, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;*
 - b) *la validità delle graduatorie approvate nell'anno 2014 è estesa fino al 30 settembre 2019;*
 - c) *la validità delle graduatorie approvate nell'anno 2015 è estesa fino al 31 marzo 2020;*
 - d) *la validità delle graduatorie approvate nell'anno 2016 è estesa fino al 30 settembre 2020;*
 - e) *la validità delle graduatorie approvate nell'anno 2017 è estesa fino al 31 marzo 2021;*
 - f) *la validità delle graduatorie approvate nell'anno 2018 è estesa fino al 31 dicembre 2021;*
 - g) *la validità delle graduatorie che saranno approvate a partire dal 1° gennaio 2019 ha durata triennale, ai sensi dell'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, decorrente dalla data di approvazione di ciascuna di graduatoria.”*

PRESO ATTO, altresì, che l'ordinamento attuale afferma un generale favore per l'utilizzazione delle graduatorie degli idonei, avente anche una chiara finalità di contenimento della spesa pubblica che il concorso pubblico comporta (Consiglio di Stato, Sez. III, 20 dicembre 2012, n. 6560). La modalità di reclutamento tramite scorrimento delle graduatorie *“rappresenta la regola generale, mentre l'indizione del nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione, che dia conto del sacrificio imposto ai concorrenti idonei e delle preminenti esigenze di interesse pubblico”* (TAR Lazio, sentenza n. 3444/2012);

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 32 del 28.3.2019 con la quale la giunta comunale ha disposto di provvedere alla copertura del posto di istruttore direttivo contabile che si renderà vacante, nel corso dell'anno 2019, a seguito delle dimissioni dell'attuale titolare, attraverso lo scorrimento di graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni nel rispetto dell'ordine di priorità di seguito indicato:

- utilizzo di graduatorie di enti ricadenti nel territorio delle provincie di Brindisi, Lecce e Taranto con priorità alle graduatorie più recenti in ordine di approvazione e a parità di approvazione, dando tra questi priorità agli enti territorialmente più vicini al comune di San Donaci (*riferimento al sistema di misurazione google maps*);
- utilizzo di graduatorie di enti ricadenti nel territorio delle provincie di Foggia, Bari e BAT con priorità alle graduatorie più recenti in ordine di approvazione e a parità di approvazione, dando tra questi priorità agli enti territorialmente più vicini al comune di San Donaci (*riferimento al sistema di misurazione google maps*);

DATO ATTO che questo Ente, con avviso di manifestazione di interesse approvato con determinazione del responsabile del servizio personale n. 124 del 4.4.2019, ha richiesto, a tutti i Comuni della Regione Puglia di conoscere la disponibilità di graduatorie concorsuali valide, relative al profilo professionale di "istruttore direttivo contabile", Categoria D;

RILEVATO che nel termine ultimo previsto sono pervenuti i seguenti riscontri, dai comuni accanto indicati:

1. Graduatoria del Comune di Taurisano approvata con determinazione dirigenziale n. 1016 del 23.11.2010;
2. Graduatoria del Comune di Triggiano approvata con determinazione dirigenziale n. 613 del 7.12.2010;
3. Graduatoria del Comune di Lizzanello approvata con determinazione dirigenziale n. 125 del 18.3.2016;
4. Graduatoria del Comune di Guagnano approvata con determinazione dirigenziale n. 7 del 27.1.2017;
5. Graduatoria del Comune di San Vito Dei Normanni approvata con determinazione dirigenziale n. 552 del 14.8.2018;

PRESO ATTO che la graduatoria più recente in ordine di tempo è la graduatoria del comune di San Vito Dei Normanni;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'approvazione dell'accordo che sarà sottoscritto con il comune di San Vito Dei Normanni per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di una unità di personale con profilo professionale "Istruttore direttivo contabile", cat. D;

VISTO lo schema di accordo per l'utilizzo della graduatoria sopraelencata, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale

ACQUISITI i pareri favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ed alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, D.Lgs n. 267/2000;

PROPONE

1. **DI PRENDERE ATTO**, per le motivazioni in premessa, dell'autorizzazione per l'utilizzo da parte del Comune di San Donaci della graduatoria del concorso pubblico per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di istruttore direttivo contabile, cat.D, vigente presso il Comune di San Vito Dei Normanni;
2. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per la regolazione dei rapporti, con l'ente concedente l'utilizzo della graduatoria.
3. **DI PROCEDERE** alla copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di istruttore direttivo contabile, cat. D, mediante lo scorrimento della graduatoria del Comune di San Vito Dei Normanni;
4. **IMPEGNARSI** a comunicare al comune di San Vito Dei Normanni, tempestivamente, le assunzioni disposte tramite utilizzo della graduatoria in riferimento.
5. **DARE ATTO CHE** il responsabile del presente provvedimento è la dott.ssa Maria Grazia Bilotta

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Seguono le firme dell'originale.

IL SINDACO

F.to dott. Angelo Marasco

Segretario Comunale

F.to Maria Grazia Bilotta

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 134 COMMI 3-4 DEL T.U.E.L. N. 267/2000

La presente Deliberazione diverrà esecutiva decorsi dieci giorni dalla pubblicazione

La presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile

Segretario Comunale

F.to Maria Grazia Bilotta

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione, in data odierna:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 16/05/2019 al 31/05/2019 (Rep. n. 422), come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Data, 16/05/2019

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Maria Grazia Bilotta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di San Donaci.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di San Donaci.
Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

San Donaci, 09/01/20

