



# COMUNE DI SAN DONACI

Provincia di Brindisi

VI Settore – Servizi Sociali

72025 P.zza P.Faggiano

Tel. 0831/631206; Fax 0831/631212

Email: roberta.lupo@comune.sandonaci.br.it

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO DELL'IMMOBILE DENOMINATO "OFFICINE CREATIVE" AI FINI DELLA VALORIZZAZIONE DEL LABORATORIO URBANO PER LE POLITICHE GIOVANILI, NELL'AMBITO DEL PROGETTO REGIONALE "BOLLENTI SPIRITI".**

## Allegato 3

### FORMULARIO DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO TECNICO E FINANZIARIO

A)

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ E DELLE INIZIATIVE CHE SI INTENDONO ATTIVARE ALL'INTERNO DELLO SPAZIO, IN RIFERIMENTO AL CONTESTO IN CUI IL PROGETTO SI REALIZZA**

1.1 ANALISI DI CONTESTO (*max 30 righe*) Descrizione delle attività ed iniziative che si intendono attivare all'interno dello spazio da concedere per il perseguimento delle finalità del progetto.

1.2 PRINCIPALI ATTIVITÀ PROPOSTE. (*Indicare i tipi di attività che si intende realizzare -max 30 righe- descrivendone le singole attività - max 30 righe -*)

**1.3 PRIMO PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ.** *Obiettivi generali (benefici sociali ed economici di medio e lungo termine al raggiungimento dei quali il progetto contribuirà) ed Obiettivi specifici o scopi del progetto (max 30 righe)*

**B)**

***MODELLO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE, CON UNA PUNTUALE INDICAZIONE DEI PERIODI E DEGLI ORARI DI APERTURA E DELLE FIGURE PROFESSIONALI IMPEGNATE***

**2.1 MODALITÀ DI IMPIEGO/ACCESSO A SPAZI, SERVIZI E ATTREZZATURE.** *(Carattere innovativo dell'azione progettuale in termini di idoneità a fornire all'amministrazione proponente gli elementi cognitivi necessari per l'elaborazione di linee guida in materia di prevenzione per le devianze e i disagi minorili e giovanili -max 30 righe-)*

**2.2 MODELLO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE** *(risultati attesi; servizi che i beneficiari riceveranno dal progetto; target, metodologia e strumenti adoperati per la scelta del target); (max 50 righe)*

**2.3 PROPOSTA DI CALENDARIO OPERATIVO E TEMPORALE DEL PROGETTO.** *(Da descrivere con Diagramma di Gantt per ogni anno. Nel caso il progetto preveda uno o più soggetti attuatori, si deve indicare, per ogni fase ed attività, quali sono le azioni e le attività realizzate da ciascuno di essi ).*

**C)**

**PIANO ECONOMICO FINANZIARIO SVILUPPATO PER L'INTERA DURATA DELLA CONCESSIONE, DAL QUALE SI EVINCA LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DEL PROGETTO DI GESTIONE, AVENDO RIGUARDO DA UN LATO AI COSTI E AGLI INVESTIMENTI CHE SI INTENDONO SOSTENERE, DALL'ALTRO AI RICAVI PRESUNTI.**

3.1 PIANO ECONOMICO DEGLI INVESTIMENTI.

--

3.2 PIANO ECONOMICO - FINANZIARIO DELLA GESTIONE. *(costi e ricavi per i primi 5 anni specificando l'utilizzo degli utili all'interno del progetto stesso)*

--

**D)**

**PIANO DI COMUNICAZIONE E ANIMAZIONE DEL LABORATORIO, CON INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE SOCIALE DEI RISULTATI E DI COINVOLGIMENTO DEI GIOVANI E DELLA COMUNITA'**

4.1 PIANO DI COMUNICAZIONE *(descrivere le modalità di diffusione delle attività e di comunicazione dei risultati raggiunti)*

--

4.2 STRATEGIA DI COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ E DELLA POPOLAZIONE GIOVANILE E SOPRATTUTTO DEI BENEFICIARI DELLE FASCE DEBOLI COME RIPORTATE NEGLI OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE. *(Indicare numerosità, tipologia e principali caratteristiche del gruppo target; appartenenza di almeno il 50% dei destinatari dell'intervento alle fasce adolescenziali con disagi sociali. Effetti attesi)*

4.3 PARTENARIATO INERENTE IL SETTORE *(definito da accordi, intese, protocolli, convenzioni da allegare al presente formulario)*

4.4 MONITORAGGIO E VALUTAZIONE. *(Modalità, indicatori)(max 30 righe)*

4.5 COERENZA DEL PROGETTO CON LA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E CON LE POLITICHE REGIONALI DI RIFERIMENTO *(max 30 righe)*

**E)**

## ***PROFILO DEL SOGGETTO PROPONENTE E CURRICULA DELLE RISORSE UMANE***

5.1 PROFILO DEL SOGGETTO PROPONENTE

5.2 CURRICULUM VITAE DEL SOGGETTO PROPONENTE. *(specificare l'ente presso cui si è prestato servizio, tempi indicati con data di inizio e fine. Allegare dichiarazione dell'ente.- inserire tante righe quanti i servizi da elencare).*

	<b>Ente pubblico e privato c/o cui si è prestato servizio</b>	<b>Tipologia Di servizio</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>
1				
2				

**5.3 CURRICULUM VITAE DELLE PERSONE CONCRETAMENTE IMPEGNATE NELLA GESTIONE.** *(aggiungere tante righe quanti sono gli operatori)*

	<b>Ruolo rivestito nel progetto</b>	<b>Titolo di studio/qualifica professionale</b>	<b>Tipologia contratto/collaborazione</b>
1			
2			

Data

\_\_\_\_\_

Firma legale rappresentante

\_\_\_\_\_