

**COMUNE DI SAN DONACI**

**Provincia di BRINDISI**

**RELAZIONE PREVISIONALE**

**E PROGRAMMATICA**

**PER L'ESERCIZIO 2014**

## **SEZIONE 1**

### **CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE**

## 1.1 - POPOLAZIONE

1.1.1 Popolazione legale al censimento	n.	7.050
<hr/>		
1.1.2 Popolazione residente al 31/12/2012	n.	6.810
di cui: maschi	n.	3.256
femmine	n.	3.554
nuclei familiari	n.	2.617
comunità/convivenze	n.	2
<hr/>		
1.1.3 Popolazione al 01/01/2012	n.	6.862
1.1.4 Nati nell'anno	n.	56
1.1.5 Deceduti nell'anno	n.	83
saldo naturale	n.	27-
1.1.6 Immigrati nell'anno	n.	101
1.1.7 Emigrati nell'anno	n.	126
saldo migratorio	n.	25-
1.1.8 Popolazione al 31/12/2012	n.	6.810
di cui:		
1.1.9 In età prescolare (0/6 anni)	n.	391
1.1.10 In età scuola obbligo (7/14 anni)	n.	510
1.1.11 In forza lavoro I^ occ. (15/29 anni)	n.	1226
1.1.12 In età adulta (30/65 anni)	n.	3356
1.1.13 In età senile (oltre 65 anni)	n.	1327
<hr/>		
1.1.14 Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2012	0,77
	2011	0,82
	2010	0,90
	2009	0,82
	2008	0,84
<hr/>		
1.1.15 Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2012	1,29
	2011	1,15
	2010	1,11
	2009	0,77
	2008	0,88
<hr/>		
1.1.16 Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
abitanti	n.	7200
entro il		31/12/2014
<hr/>		
1.1.17 Livello di istruzione della popolazione residente:		
Nessun titolo	n.	
Licenza elementare	n.	
Licenza media	n.	
Diploma	n.	
Laurea	n.	
<hr/>		
1.1.18 Condizione socio-economica delle famiglie:		
MEDIOCRE		

## 1.2 - TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Kmq. 34,20

---

### 1.2.2 - RISORSE IDRICHE

\* Laghi n. \* Fiumi e Torrenti n

---

### 1.2.3 - STRADE

* Statali Km	4	* Provinciali Km	12
* Comunali Km	83	* Vicinali Km	74
* Autostrade Km			

---

### 1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

Data ed estremi del provvedimento  
di approvazione

* Piano regolatore adottato	NO
* Piano regolatore approvato	SI 30/09/2002 Delibera G.R. n.1421
* Programma di fabbricazione	SI 21/12/1972 DPGR N.451
* Piano edilizia economica e popolare	SI 28/03/1983 DELIBERA G.R. N.2888

### PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

* Industriali	NO
* Artigianali	SI 05/12/1981 DEL. C.C. N.238
* Commerciali	SI 06/07/2007 DEL. C.C. N.24
* Altri	

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D. L.vo 267/2000) SI  
Area della superficie fondiaria (in mq.):

	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	119.420	10.200
P.I.P.	83.938	

## 1.3 - SERVIZI

### 1.3.1 - PERSONALE 1.3.1.1

Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA	IN SERVIZIO NUMERO
A	3	3
B	15	9
C	19	11
D	11	6
TOTALE	48	29

1.3.1.2 - Totale personale al 31/12/2012 dell'anno precedente l'esercizio in corso  
di ruolo n. 28  
fuori ruolo n. 1

1.3.1.3 - AREA TECNICA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N. PREV. P.O.	N. IN SERVIZIO
B	Applicato	5	2
C	Istruttore Amm.vo	5	3
D	Funzionario Tecnico	3	2
TOTALE		13	7

1.3.1.4 - AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N. PREV. P.O.	N. IN SERVIZIO
B	Applicato	3	3
C	Istruttore amm.vo	4	1
D	Istruttore direttivo	2	1
TOTALE		9	5

1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N. PREV. P.O.	N. IN SERVIZIO
B	Collaboratore Prof.	1	1
C	Vigile urbano	6	4
D	Istruttore direttivo	2	1
TOTALE		9	6

1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N. PREV. P.O.	N. IN SERVIZIO
B	Applicato	2	1
C	Istruttore amm.vo	2	1
TOTALE		4	2

### 1.3.2 - STRUTTURE

TIPOLOGIA		ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
		2013	2014	2015	2016	
1.3.2.1	Asili nido	posti n.				
1.3.2.2	Scuole materne	posti n.	225	225	225	225
1.3.2.3	Scuole elementari	posti n.	405	405	404	400
1.3.2.4	Scuole medie	posti n.	253	253	253	245
1.3.2.5	Strutture residenziali per anziani	posti n.				
1.3.2.6	Farmacie Comunali	n.				
1.3.2.7	Rete fognaria: - bianca - nera - mista	km km km				
1.3.2.8	Esistenza depuratore	s/n	N	N	N	N
1.3.2.9	Rete acquedotto	km				
1.3.2.10	Attuazione servizio idrico integrato	s/n	N	N	N	N
1.3.2.11	Aree verdi, parchi, giardini	n. hq	2 3	2 3	2 3	2 3
1.3.2.12	Punti luce illuminazione pubblica	n.	1130	1130	1130	1130
1.3.2.13	Rete gas	km	30	30	30	30
1.3.2.14	Raccolta rifiuti: - civile - industriale - racc. diff.ta	q. q. s/n	3891 N	3891 N	3891 N	3891 N
1.3.2.15	Esistenza discarica	s/n	N	N	N	N
1.3.2.16	Mezzi operativi	n.	5	5	5	5
1.3.2.17	Veicoli	n.				
1.3.2.18	Centro elaborazione dati	s/n	N	N	N	N
1.3.2.19	Personal computer	n.				

### 1.3.2.20 - Altre strutture

### 1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2013	2014	2015	2016
1.3.3.1 - CONSORZI	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3
1.3.3.2 - AZIENDE	n.	n.	n.	n.
1.3.3.3 - ISTITUZIONI	n.	n.	n.	n.
1.3.3.4 - SOCIETA' DI CAPITALI	n.	n.	n.	n.
1.3.3.5 - CONCESSIONI	n.	n.	n.	n.

#### 1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzi/i

#### 1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n.º tot. e nomi)

#### 1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda

#### 1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i

#### 1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i

#### 1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i

#### 1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.

#### 1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i

#### 1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione

#### 1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi

#### 1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita indicare il nome dei Comuni uniti per ciascuna unione)

### 1.3.3.7.1 - Altro (specificare)

**1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI  
PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA

---

Oggetto

Altri soggetti partecipanti

Impegni di mezzi finanziari

Durata dell'accordo

L'accordo è:

- in corso di definizione
- già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione

---

1.3.4.2 - PATTO TERRITORIALE

---

Oggetto

Altri soggetti partecipanti

Impegni di mezzi finanziari

Durata del Patto territoriale

Il Patto territoriale è:

- in corso di definizione
- già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione

---

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

---

Oggetto

Altri soggetti partecipanti

Impegni di mezzi finanziari

Durata

Data di sottoscrizione

## 1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

### 1.3.5.1 - FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- RIFERIMENTI NORMATIVI:
  
  - FUNZIONI O SERVIZI:
  
  - MEZZI FINANZIARI TRASFERITI:
  
  - UNITA' DI PERSONALE TRASFERITO:
- 

### 1.3.5.2 - FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- RIFERIMENTI NORMATIVI:
  
- FUNZIONI O SERVIZI:
  
- MEZZI FINANZIARI TRASFERITI:
  
- UNITA' DI PERSONALE TRASFERITO:

### 1.3.5.3 - VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE

## 1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

--

## **SEZIONE 2**

### **ANALISI DELLE RISORSE**

## 2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

### 2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Esercizio in corso 2013	Previsione del bilancio annuale	I^ anno successivo	II^ anno successivo	% scost. col.4/3
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	3163531,87	3269796,22	2878311,27	3330836,38	3410952,07	3403741,84	15,72
Contributi e trasferimenti correnti	231570,56	159571,49	544075,48	83342,60	59094,78	56748,13	84,68-
Extratributarie	246895,66	344289,45	287068,90	258586,30	260882,30	259882,30	9,92-
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>3641998,09</b>	<b>3773657,16</b>	<b>3709455,65</b>	<b>3672765,28</b>	<b>3730929,15</b>	<b>3720372,27</b>	<b>0,99-</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	15000,00	14999,96	15000,00	15000,00	15000,00	15000,00	
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	51103,38	50133,34	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00	
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti		30342,24	38030,32	178864,22			
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>3708101,47</b>	<b>3869132,70</b>	<b>3792485,97</b>	<b>3896629,50</b>	<b>3775929,15</b>	<b>3765372,27</b>	<b>2,75</b>
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	1071606,83	276948,55	4807379,37	1563500,00	6485000,00	6738000,00	67,48-
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	36103,37	35133,34	15000,00	15000,00	15000,00	15000,00	
Accensione mutui passivi							
Altre accensione di prestiti							
Avanzo di amministrazione applicato per: - fondo ammortamento - finanziamento investimenti	45500,00						
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1153210,20</b>	<b>312081,89</b>	<b>4822379,37</b>	<b>1578500,00</b>	<b>6500000,00</b>	<b>6753000,00</b>	<b>67,27-</b>
Riscossione di crediti							
Anticipazioni di cassa			1517499,20	943414,29	904991,97	904991,97	37,83-
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>			<b>1517499,20</b>	<b>943414,29</b>	<b>904991,97</b>	<b>904991,97</b>	<b>37,83-</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>4861311,67</b>	<b>4181214,59</b>	<b>10132364,54</b>	<b>6418543,79</b>	<b>11180921,12</b>	<b>11423364,24</b>	<b>36,65-</b>



2.2.1.3 Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli. Le entrate tributarie sono ripartite in tre "categorie" che misurano le diverse forme di contribuzione dei cittadini alla gestione dell'ente.

La categoria 01 "Imposte" raggruppa tutte quelle forme di prelievo coattivo effettuate direttamente dall'ente nei limiti della propria capacità impositiva. La normativa relativa a tale voce risulta in continua evoluzione. Attualmente in essa trovano allocazione quali principali voci:

- l'imposta Municipale Unica (IMU);
- l'imposta sulla pubblicità;
- l'addizionale comunale sull'imposta sul reddito delle persone fisiche;
- il fondo di solidarietà (di nuova istituzione).

2.2.1.4 Per l'IMU indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni                   % .

2.2.1.5 Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

Valgono le motivazioni riportate nelle deliberazioni di approvazione delle aliquote.

Per quanto riguarda i gettiti da edilizia residenziale e non residenziale riferiti all'IMU prima casa, seconda casa, fabbricati produttivi ed altro, l'importo complessivo è quello riportato negli appositi stanziamenti del bilancio.

2.2.1.6 Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

Dott. Cataldo LOLLI - per tutti i tributi.

2.2.1.7 Altre considerazioni e vincoli

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

#### 2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Esercizio in corso 2013	Previsione del bilancio annuale	I^ anno successivo	II^ anno successivo	% scost. col.4/3
	1	2	3	4	5	6	7
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	69546,64	58387,82	414096,28	42658,28	23496,78	21150,13	89,70-
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	31829,86	13110,87	13131,20	19131,00	9131,00	9131,00	45,69
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	33894,00	35299,50	24208,00	21553,32	26467,00	26467,00	10,97-
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali							
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	96300,06	52773,30	92640,00				
TOTALE	231570,56	159571,49	544075,48	83342,60	59094,78	56748,13	84,68-

2.2.2.2 Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

I trasferimenti erariali, secondo la vecchia normativa, garantivano i servizi locali indispensabili e venivano ripartiti in base a criteri che tenevano conto della popolazione, del territorio e delle condizioni socio-economiche, nonché di una adeguata perequazione che facilitava la distribuzione delle risorse.

Con l'entrata in vigore del federalismo municipale tutti i trasferimenti statali, tranne quelli non fiscalizzati, sono stati sostituiti dal fondo di solidarietà allocato tra le entrate tributarie. Restano invece confermate tutti i trasferimenti regionali e di altri enti pubblici.

2.2.2.3 Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

2.2.2.4 Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.)

#### 2.2.2.5 Altre considerazioni e vincoli.

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.3 - Proventi extratributari

#### 2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Esercizio in corso 2013	Previsione del bilancio annuale	I^ anno successivo	II^ anno successivo	% scost. col.4/3
	1	2	3	4	5	6	7
Proventi dei servizi pubblici	145018,43	112827,52	96700,00	142804,00	145100,00	145100,00	47,68
Proventi dei beni dell'Ente	35210,46	27748,53	25315,00	32378,30	32378,30	32378,30	27,90
Interessi su anticipazioni e crediti	7758,29	10122,31	9000,00	5200,00	5200,00	4200,00	42,22-
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società							
Proventi diversi	58908,48	193591,09	156053,90	78204,00	78204,00	78204,00	49,89-
TOTALE	246895,66	344289,45	287068,90	258586,30	260882,30	259882,30	9,92-

2.2.3.2 Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Obiettivo di questa amministrazione è garantire un adeguato livello di erogazione dei servizi senza comportare, nel contempo, un costo eccessivamente oneroso a carico dell'utente. Nel rispetto di questo indirizzo, le tariffe per l'anno 2014 sono state determinate cercando sia di contenere la compartecipazione del cittadino-utente, sia di mantenere sufficientemente bassi, attraverso una politica di razionalizzazione, i costi fissi e variabili di ciascun servizio.

Per meglio specificare l'entità delle spese e delle entrate, relative ai vari servizi attivati nell'ente, si rinvia alla relazione Tecnica, nella quale viene riportata la copertura della spesa a livello aggregato ed analitico.

2.2.3.3 Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto alla entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

2.2.3.4 Altre considerazioni e vincoli.

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in c/capitale

#### 2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Esercizio in corso 2013	Previsione del bilancio annuale	I^ anno successivo	II^ anno successivo	% scost. col.4/3
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione di beni patrimoniali	44522,23	15948,55	70950,69	83500,00	50000,00	50000,00	17,69
Trasferimenti di capitale dallo Stato		261000,00	261000,00				
Trasferimenti di capitale dalla Regione	654877,60		4415428,68	1430000,00	5435000,00	6688000,00	67,61-
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	372207,00		60000,00				
Trasferimenti di capitale da altri soggetti				50000,00	1000000,00		
TOTALE	1071606,83	276948,55	4807379,37	1563500,00	6485000,00	6738000,00	67,48-

2.2.4.2 Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

I cespiti iscritti nel titolo IV "Contributi e trasferimenti in c/capitale" sono stati distinti dallo stesso legislatore in varie categorie, in base al soggetto erogante.

Nella voce "Alienazione di beni patrimoniali" sono esposti gli introiti relativi alla alienazione di beni immobili, mobili patrimoniali e relativi diritti reali, alla concessione di beni demaniali ed all'alienazione di beni patrimoniali diversi, quali l'affrancazione di censi, canoni, livelli, ecc.. Si tratta, dunque, di beni dell'ente appartenenti al patrimonio disponibile e precisamente: suoli PEEP, PIP, Cimiteriali ed altro) .

La voce "Trasferimenti di capitale dallo Stato" ricomprende i trasferimenti per funzioni trasferite in c/capitale.

La voce "Trasferimenti di capitale dalla Regione" ricomprende i trasferimenti regionali in conto capitale per la realizzazione di investimenti sia ordinari che straordinari. Anche per essi l'iscrizione in bilancio è stata possibile a seguito di comunicazione dell'ufficio regionale competente.

La voce "Trasferimenti di capitale da altri Enti del

settore pubblico" ha una funzione residuale per quanto riguarda i trasferimenti in conto capitale da altri soggetti pubblici, quali Comuni, Province, ecc.. Nel nostro ente non sono previsti contributi specifici.

La voce "Trasferimenti di capitale da altri soggetti", infine, risulta costituita dai trasferimenti di capitale da parte di terzi non classificabili quali enti pubblici. Rientrano, in particolare, in questa voce i proventi delle concessioni edilizie, le sanzioni urbanistiche nonché i trasferimenti straordinari di capitali da altri soggetti, quali, ad esempio, le eredità e donazioni, ecc.. A riguardo si segnala l'importanza che rivestono nel programma di questa amministrazione le seguenti entrate:

Entrate per concessioni edilizie	
anno 2014-2015-2016	= € 60.000,00

A riguardo si sottolinea la circostanza che per tutto il triennio considerato l'importo di € 45.000,00 di dette entrate è destinato al finanziamento delle spese correnti e della manutenzione ordinaria del patrimonio.

#### 2.2.4.3 Altre considerazioni e illustrazioni.

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione

#### 2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Esercizio in corso 2013	Previsione del bilancio annuale	I^ anno successivo	II^ anno successivo	% scost. col.4/3
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE	102206,75	100266,64	60000,00	60000,00	60000,00	60000,00	

2.2.5.2 Relazione tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilita' degli strumenti urbanistici vigenti.

2.2.5.3 Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entita' ed opportunita'.

2.2.5.4 Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.  
Il 25% dei proventi previsti per il rilascio delle concessioni edilizie è destinato alla manutenzione ordinaria del patrimonio comunale.

2.2.5.5 Altre considerazioni e vincoli.  
Valgono le considerazioni espresse in precedenza.

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.6 - Accensione di prestiti

#### 2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Esercizio in corso 2013	Previsione del bilancio annuale	I^ anno successivo	II^ anno successivo	% scost. col.4/3
	1	2	3	4	5	6	7
Finanziamenti a breve termine							
Assunzioni di mutui e prestiti							
Emissione di prestiti obbligazionari							
TOTALE							

2.2.6.2 Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato. Per tutto il triennio considerato, non è previsto alcun ricorso all'indebitamento.

2.2.6.3 Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

2.2.6.4 Altre considerazioni e vincoli.

## 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

#### 2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Esercizio 2011	Esercizio 2012	Esercizio in corso 2013	Previsione del bilancio annuale	I^ anno successivo	II^ anno successivo	% scost. col.4/3
	1	2	3	4	5	6	7
Riscossioni di crediti							
Anticipazioni di cassa			1517499,20	943414,29	904991,97	904991,97	37,83-
TOTALE			1517499,20	943414,29	904991,97	904991,97	37,83-

#### 2.2.7.2 Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Entrate dei primi Tre titoli accertate nel rendiconto 2012:

Titolo I - Entrate Tributarie 3.269.796,22

Titolo II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione 159.571,49

Titolo III - Entrate Extratributarie 344.289,45

TOTALE ENTRATE CORRENTI 3.773.657,16

Limite Anticipazioni di cassa :

3/12 delle Entrate = 943.414,29

#### 2.2.7.3 Altre considerazioni e vincoli.

## **SEZIONE 3**

### **PROGRAMMI E PROGETTI**

### 3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

Nella parte che segue (sezione III del modello ministeriale), vengono proposte le linee programmatiche che l'Amministrazione ha tracciato per il prossimo triennio, cercando di evidenziare gli obiettivi di medio e di breve termine da conseguire.

A riguardo, in conformità del D.Lgs. n. 267/2000, l'intera attività prevista è stata articolata per programmi, in particolare, seguendo le indicazioni del legislatore, per ciascun programma, è stata indicata l'entità e l'incidenza percentuale della previsione, con riferimento alla spesa corrente consolidata, a quella di sviluppo ed a quella di investimento.

Per ciascun programma, poi, sono indicate le finalità che si intendono perseguire e le risorse umane e strumentali ad esso destinate, distinte per ciascuno degli esercizi in cui si articola il programma stesso e viene data specifica motivazione delle scelte adottate. Ad esse si rimanda per una valutazione delle differenze rispetto all'anno precedente.

Essi, comunque, assumono un ruolo centrale indispensabile per una corretta predisposizione del bilancio annuale e pluriennale, riproponendo una importante fase di collaborazione tra la parte politica ed amministrativa per la individuazione di obiettivi e, quindi, di risorse che, nel breve e nel medio termine, permettono agli organi politici di dare attuazione al proprio programma elettorale ed ai dirigenti di confrontarsi costantemente con essi. Rinviando alla lettura dei contenuti di ciascun programma, in questa parte introduttiva ci preme riproporre le principali linee guida su cui questa amministrazione intende muoversi anche per il prossimo triennio, al fine di ottenere miglioramenti in termini di economicità. Si tratta di indicazioni connesse al processo di miglioramento organizzativo e del sistema di comunicazione interno all'ente. In particolare, le linee direttrici a cui la struttura dovrà indirizzarsi sono:

1) ulteriore definizione, anche alla luce delle nuove competenze in corso di trasferimento, di aree di intervento di adeguata ampiezza di controllo che, in relazione alle principali funzioni e attività svolte dall'ente, consentano il consolidamento organizzativo intorno a precisate aree di responsabilità, evitando le possibili duplicazioni di attività, le procedure di controllo ripetitive;

2) la scelta motivata di perseguire un aumento della produttività e della capacità di coordinamento del lavoro tra settori che incida su tutte le fasi del processo di programmazione - gestione e controllo;

3) l'eliminazione di diseconomie gestionali che derivano dall'esistenza di più centri di responsabilità nei quali la

gestione delle risorse umane e strumentali non risulti ottimizzata.

Obiettivi dell'amministrazione per l'anno di riferimento sono anche quelli di proseguire nel processo di trasformazione in atto, mediante un'azione finalizzata a:

- a) introdurre e sperimentare alcuni elementi di innovazione organizzativa;
- b) favorire nei responsabili dei servizi la conoscenza e l'approccio alla gestione delle risorse finanziarie ed economico - patrimoniali, mediante la piena valorizzazione della nuova struttura di bilancio, per facilitare la diffusione dei nuovi principi di programmazione, gestione e controllo;
- c) sviluppare politiche del personale e programmi di gestione delle risorse umane coerenti con le trasformazioni in atto. In particolare gli interventi organizzativi saranno finalizzati ad adeguare le strutture per affrontare le mutate esigenze di funzionamento dell'ente rispetto alle impostazioni del passato;
- d) rendere operativa la responsabilità sui risultati della gestione nella conduzione del personale e nell'organizzazione del lavoro, attivando contestualmente gli strumenti che rendano concreta la funzione di indirizzo e di controllo degli organi di Governo;
- e) introdurre il controllo economico interno di gestione al fine di esercitare una reale verifica funzionale della spesa nei singoli settori d'intervento;
- f) introdurre la valutazione dei fatti amministrativi e dei processi per assicurare che l'azione amministrativa non sia rivolta soltanto ad un controllo burocratico aziendale dei risultati;
- g) favorire e richiedere alle strutture dell'ente nuove forme di comunicazione interna con gli amministratori che consentano di esplicitare le principali linee di controllo interno.

In particolare, ai fini del consolidamento delle procedure di controllo interno sulla gestione, gli obiettivi programmatici che si intendono perseguire sono i seguenti:

- potenziare il controllo e l'adeguamento delle procedure amministrative al fine di favorire una maggiore efficienza e flessibilità. Il Piano esecutivo di gestione o altro documento equivalente deve costituire, a tal proposito, un fondamentale strumento per misurare l'azione amministrativa in termini di procedure in tutti i settori nei quali si esprime l'attività dell'ente;
- controllo degli equilibri finanziari di bilancio e dello stato di realizzazione dei programmi dal punto di vista finanziario: funzione obbligatoria che il servizio finanziario dovrà esprimere compiutamente ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000;
- controllo di gestione rivolto alla razionalizzazione del complessivo operare dell'ente in termini di efficienza,

efficacia ed economicità.

Nel periodo di riferimento saranno altresì individuati ulteriori obiettivi da raggiungere, quali:

- sviluppo/potenziamento dei sistemi informativi dell'ente, con miglioramento delle informazioni fornite e completamento delle stesse;
- individuazione di ulteriori modalità di comunicazione con l'esterno;
- miglioramento nella rete interna dell'ente dei provvedimenti deliberativi e delle determinazioni connesse con la gestione delle risorse di bilancio.
- trasparenza e razionalizzazione della spesa pubblica per beni e servizi nei modi e nei termini previsti dal D.L. n.66/2014.

Contestualmente al processo di razionalizzazione sopra evidenziato non può essere sottovalutata un'oculata politica della spesa.

Relativamente ad essa, i principali indirizzi che sono alla base delle stime previsionali costituiscono direttiva imprescindibile, per quanto di competenza, per ciascuno responsabile nella gestione delle risorse assegnategli e risultano così individuati:

- SPESA DEL PERSONALE

Le risorse umane costituiscono il fattore strategico dell'Ente locale. Pertanto le regole dell'organizzazione e della gestione del personale contenute nell'azione di riforma sono quelle di razionalizzare e contenere il costo del lavoro e raggiungere livelli di efficienza ed affidabilità migliorando le regole di organizzazione e di funzionamento.

L'ente intende sfruttare pienamente tutti i margini di manovra per realizzare autonome politiche del personale utilizzando i propri strumenti normativi e quelli della contrattazione decentrata: autonoma determinazione delle dotazioni organiche, delle modalità di accesso, manovra sugli incentivi economici, interventi formativi. Nell'ambito di tali obiettivi si è elaborata la previsione di spesa relativa al personale con riferimento all'art. 39 della L. 27/12/1997, n. 449 (articolo così modificato dalla Legge 23/12/99 n. 488 e dalla Legge 28/12/01 n. 448) che richiede la programmazione triennale del fabbisogno di personale.

La spesa per il personale è stata ottenuta tenendo in considerazione:

- il riferimento alla spesa per l'anno 2013
- l'aumento della spesa di personale per nuove assunzioni
- le diminuzioni di spesa per mobilità e pensionamenti.

La stessa è in linea con le disposizioni di legge ed in particolare con i nuovi limiti introdotti dalla legge.

- SPESE DI MANUTENZIONE

Le spese di manutenzione ordinaria degli immobili e degli

impianti sono state iscritte in bilancio tenendo conto dei trend storici rilevati negli anni precedenti e dei fabbisogni previsti soprattutto in riferimento agli edifici scolastici e patrimoniali ed agli impianti annessi agli stessi.

Sarà necessario nel corso del corrente esercizio provvedere ad un analitico controllo dei vari centri di costo per "manutenzioni", impiegando allo scopo le risorse tecniche a disposizione.

- SPESE PER CONSUMI DI ILLUMINAZIONE, ACQUA GAS E SPESE TELEFONICHE

Nell'ambito delle politiche di spesa tendenti alla razionalizzazione degli interventi correnti si dovrà operare:

- 1) mediante la verifica dei consumi di energia elettrica e delle potenze installate;
- 2) mediante la contrattazione con i soggetti erogatori dei servizi delle migliori condizioni per garantire il servizio telefonico a tariffe agevolate, con riferimento alla telefonia di sistema;
- 3) con la definizione dei contratti in essere per le utenze a rete eventualmente mediante l'utilizzo di società specializzate.

- ASSICURAZIONI

Con riferimento all'evoluzione in materia di assicurazioni si opererà in maniera di proseguire nella realizzazione dei seguenti principali obiettivi:

- attuare una puntuale ricognizione di tutti i rischi assicurati;
- verificare l'adeguatezza delle polizze assicurative in essere con particolare riguardo ai massimali;
- operare un adeguato confronto di mercato per ottenere le migliori condizioni sui premi assicurativi.

- CANCELLERIA, STAMPATI E VARIE

Nell'ambito dei processi di semplificazione e snellimento dell'azione amministrativa, l'Ente dovrà porre particolare attenzione agli stampati che utilizza e alla omogeneizzazione e uniformità degli stessi in termini di uso da parte di tutti i settori.

Sarà curata anche l'applicazione dell'immagine coordinata dell'ente in modo da migliorare la qualità della comunicazione con l'esterno, la trasparenza dei documenti inviati e la comunicazione con i soggetti che vengono in contatto con l'Ente.

- FORMAZIONE NELL'AMBITO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

La formazione del personale, la sua riqualificazione e il suo aggiornamento costituiscono strumenti indispensabili per una efficiente gestione della "macchina amministrativa pubblica". Questa amministrazione intende avviare, nel rispetto delle competenze, un'attività di formazione soprattutto nei campi di intervento a maggior valore

aggiunto nel rispetto degli accordi sindacali. A riguardo il bilancio prevede, nel rispetto delle disposizioni previste dal vigente CCNL, adeguate disponibilità finanziarie.

- PRESTAZIONI DIVERSE DI SERVIZIO  
Adeguate attenzione dovrà essere posta anche alle spese ricollegabili a prestazioni di servizio cercando di porre in essere una politica di spesa che, nel rispetto del mantenimento o miglioramento degli standard qualitativi del 2013, possa comportare risparmio di risorse utili per il conseguimento di ulteriori obiettivi.

- TRASFERIMENTI  
L'intervento di spesa riguarda contributi ad Enti, Associazioni e diversi per il raggiungimento delle finalità istituzionali proprie.  
Tale stanziamento sarà utilizzato dall'ente nell'ottica di favorire la progettualità da parte degli Enti e delle Associazioni sovvenzionate e non il finanziamento indistinto di oneri gestionali a carico degli Enti medesimi.

### 3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

#### CONFIGURAZIONE DEGLI OBIETTIVI E MISURAZIONE DEI RISULTATI

Gli obiettivi, unitamente alle possibili direttive di gestione, sono gli elementi che individuano il risultato che l'amministrazione intende perseguire nel corso dell'esercizio avvalendosi dell'attività che sarà intrapresa dai responsabili dei servizi. Nella loro forma espositiva, gli obiettivi dell'esercizio sono la descrizione dell'accordo raggiunto tra il potere politico e la direzione tecnica che si fonda, in ogni caso, nella scelta di obiettivi generali realistici e realizzabili.

Il bilancio preventivo, sottoposto all'approvazione del consiglio comunale, ricalca il contenuto del modello ufficiale richiesto dalla vigente normativa contabile. Il piano di attribuzione degli obiettivi e delle risorse, denominato PEG ed approvato dalla giunta in un secondo momento, esporrà, invece, con modalità più dettagliate e meno vincolanti, gli obiettivi, le direttive di gestione ed i risultati che l'amministrazione si attende di conseguire mediante l'attività gestoria intrapresa dai responsabili dei servizi.

Questi obiettivi, siano essi di carattere generale, operativi, od emessi sotto forma di direttive di gestione, sono aspetti distinti del medesimo processo di costruzione gestoria intrapresa dai responsabili dei servizi. Se il bilancio è un documento contabile di tipo formale, il piano esecutivo di gestione (o l'equivalente piano degli obiettivi e delle risorse) ha un carattere essenzialmente operativo. Si differenzia dalla relazione previsionale e programmatica i cui obiettivi, di più

ampio respiro, indicano sinteticamente le finalita' generali attorno alle quali si svilupperanno le direttive di gestione che, solo in un secondo momento, saranno riportate nel PEG o nel documento operativo equivalente. Anche la separazione logica che si e' progressivamente prodotta tra gli atti di programmazione generale ed i documenti di programmazione operativa, e' un sicuro segnale del profondo cambiamento in atto negli enti locali, evoluzione che interessa ogni aspetto della gestione. Infatti, nella pubblica amministrazione sta maturando un forte movimento culturale che tende a spostare l'attenzione dal semplice rispetto della forma, elemento che caratterizzava i vecchi principi di "sana amministrazione", verso un nuovo modo di governare e di gestire la cosa pubblica che ha, come primario punto di riferimento, la capacita' di configurare e raggiungere i risultati attesi. In questa rinnovata prospettiva, un precedente amministrativo e' un atto di "sana amministrazione" se il risultato che ci si attende da questo insieme di operazioni viene effettivamente conseguito in un regime di efficienza ed efficacia. Naturalmente, ed e' questo il punto di raccordo con il passato, il tutto si deve sviluppare in un contesto che rispetti la legalita' e la legittimita' dei singoli atti prodotti. Scegliere gli obiettivi in modo realistico, emanare le direttive di gestione in modo chiaro ed univoco, ed infine, possedere la capacita' di misurare i risultati raggiunti, diventano, in questo nuovo contesto, gli aspetti diversi di un unico razionale sistema di governo.

### 3.3 - QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

	2014		2015		2016	
		%		%		%

	2014		2015		2016	
		%		%		%
Programma N. 1						
Spesa corrente consolidata	1.490.315,30	57,7	1.445.010,40	57,7	1.435.227,98	57,3
" " di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata	1.091.488,34	42,3	1.060.922,85	42,3	1.067.727,15	42,7
" " " di sviluppo						
Totale	<u>2.581.803,64</u>		<u>2.505.933,25</u>		<u>2.502.955,13</u>	
Programma N. 2						
Spesa corrente consolidata	187.098,81	100,0	186.598,84	100,0	186.498,84	100,0
" " di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
" " " di sviluppo						
Totale	<u>187.098,81</u>		<u>186.598,84</u>		<u>186.498,84</u>	
Programma N. 3						
Spesa corrente consolidata	65.328,58	100,0	63.732,66	100,0	62.988,43	100,0
" " di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
" " " di sviluppo						
Totale	<u>65.328,58</u>		<u>63.732,66</u>		<u>62.988,43</u>	
Programma N. 4						
Spesa corrente consolidata	9.513,64	100,0	9.505,02	100,0	9.495,90	100,0
" " di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
" " " di sviluppo						
Totale	<u>9.513,64</u>		<u>9.505,02</u>		<u>9.495,90</u>	

	2014		2015		2016	
		%		%		%
Programma N. 5						
Spesa corrente consolidata	37.519,49	100,0	35.972,92	100,0	34.878,56	100,0
" " di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
" " " di sviluppo						
Totale	<u>37.519,49</u>		<u>35.972,92</u>		<u>34.878,56</u>	
Programma N. 6						
Spesa corrente consolidata	414.423,75	100,0	343.805,71	100,0	341.007,84	100,0
" " di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
" " " di sviluppo						
Totale	<u>414.423,75</u>		<u>343.805,71</u>		<u>341.007,84</u>	
Programma N. 7						
Spesa corrente consolidata	1.002.182,04	100,0	1.000.226,98	100,0	997.630,67	100,0
" " di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
" " " di sviluppo						
Totale	<u>1.002.182,04</u>		<u>1.000.226,98</u>		<u>997.630,67</u>	
Programma N. 8						
Spesa corrente consolidata	380.690,23	100,0	373.662,13	100,0	373.425,26	100,0
" " di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
" " " di sviluppo						
Totale	<u>380.690,23</u>		<u>373.662,13</u>		<u>373.425,26</u>	

	2014		2015		2016	
		%		%		%
Programma N. 9						
Spesa corrente consolidata	16.571,00	100,0	16.571,00	100,0	16.571,00	100,0
" " di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
" " " di sviluppo						
Totale	<u>16.571,00</u>		<u>16.571,00</u>		<u>16.571,00</u>	
Programma N. 10						
Spesa corrente consolidata	41.436,41	100,0	41.436,41	100,0	41.436,41	100,0
" " di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
" " " di sviluppo						
Totale	<u>41.436,41</u>		<u>41.436,41</u>		<u>41.436,41</u>	
Programma N. 11						
Spesa corrente consolidata						
" " di sviluppo						
Spesa per investimento	1.681.976,20	100,0	6.603.476,20	100,0	6.856.476,20	100,0
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
" " " di sviluppo						
Totale	<u>1.681.976,20</u>		<u>6.603.476,20</u>		<u>6.856.476,20</u>	
TOTALE COMPLESSIVO						
Spesa corrente consolidata	3.645.079,25	56,8	3.516.522,07	31,4	3.499.160,89	30,7
" " di sviluppo						
Spesa per investimento	1.681.976,20	26,2	6.603.476,20	59,1	6.856.476,20	60,0
Spesa per rimborso di prestiti consolidata	1.091.488,34	17,0	1.060.922,85	9,5	1.067.727,15	9,3
" " " di sviluppo						
Totale	<u>6.418.543,79</u>		<u>11.180.921,12</u>		<u>11.423.364,24</u>	

## 3.4 - PROGRAMMA N. 1

### RESPONSABILE Lolli - Bilotta - Arnesano

#### 3.4.1 - Descrizione del programma

Il programma AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO assicura livelli e standard qualitativi per la gestione di tutti i servizi dell'Ente, cercando sia di ottenere elevati livelli di flessibilità tali da garantire l'adeguamento della struttura alle nuove esigenze gestionali e alle modifiche legislative in corso e sia di rispondere con opportuna prontezza a tutte le necessità tecniche ed organizzative che il decentramento amministrativo di funzioni e servizi certamente produrrà nei prossimi mesi ed anni. Tale programma è diretto principalmente a sintetizzare tutte le attività amministrative ricomprese nella funzione 01 del bilancio di previsione: - Organi istituzionali, partecipazione e decentramento; - Segreteria generale, personale e organizzazione; - Gestione economica finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione; - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali; - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali; - Ufficio tecnico; - Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico; - Altri servizi generali.

#### 3.4.2 - Motivazione delle scelte

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi contabili indicati nella descrizione del programma, compatibilmente con le risorse disponibili.

#### 3.4.3 - Finalità da conseguire

##### 3.4.3.1 - Investimento

Si rinvia al programma triennale dei lavori pubblici.

##### 3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Le scelte di bilancio tendono a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi già specificati nella descrizione del programma.

#### 3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, vengono associate ai corrispondenti servizi

#### 3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- STATO				
- REGIONE				
- PROVINCIA				
- UNIONE EUROPEA				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
- ALTRI INDEBITAMENTI				
- ALTRE ENTRATE				
 TOTALE (A)	 _____	 _____	 _____	
PROVENTI DEI SERVIZI				
DIRITTI DI ANAGRAFE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
DIRITTI SEGRETERIA, ETC.	18.000,00	15.000,00	15.000,00	
DIRITTI UFFICIO TECNICO	6.100,00	7.100,00	7.100,00	
 TOTALE (B)	 28.100,00	 26.100,00	 26.100,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
ENTRATE VARIE				
 TOTALE (C)	 _____	 _____	 _____	
 TOTALE GENERALE (A+B+C)	 28.100,00	 26.100,00	 26.100,00	
	_____	_____	_____	

### 3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

	2014		2015		2016	
		%		%		%
Spesa corrente consolidata	1.490.315,30	57,7	1.445.010,40	57,7	1.435.227,98	57,3
" " di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata	1.091.488,34	42,3	1.060.922,85	42,3	1.067.727,15	42,7
" " " di sviluppo						
<b>Totale</b>	<b>2.581.803,64</b>		<b>2.505.933,25</b>		<b>2.502.955,13</b>	
V.% su totale spese finali		28,0		14,3		13,9

## 3.4 - PROGRAMMA N. 2

RESPONSABILE Dr. Vincenzo ELIA

### 3.4.1 - Descrizione del programma

Il programma POLIZIA LOCALE garantisce un controllo adeguato del territorio da parte del corpo di Polizia municipale nel rispetto della normativa vigente. In particolare sono da ricollegare ad esso le attività connesse alla Polizia municipale, a quella amministrativa ed anche a quella commerciale.

In pratica in tale programma sono ricomprese le attività connesse alla funzione 02, a sua volta ripartita dallo stesso legislatore per servizi come segue:

- Polizia municipale;
- Polizia commerciale;
- Polizia amministrativa.

### 3.4.2 - Motivazione delle scelte

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi contabili indicati nella descrizione del programma, compatibilmente con le risorse disponibili.

### 3.4.3 - Finalità da conseguire

#### 3.4.3.1 - Investimento

Si rinvia al programma programma triennale dei lavori pubblici.

#### 3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Le scelte di bilancio tendono a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi già specificati nella descrizione del programma.

### 3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, vengono associate ai corrispondenti servizi.

### 3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

### 3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA

#### REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- STATO				
- REGIONE				
- PROVINCIA				
- UNIONE EUROPEA				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
- ALTRI INDEBITAMENTI				
- ALTRE ENTRATE				
 TOTALE (A)				
PROVENTI DEI SERVIZI				
VIOLAZIONE Cds	8.000,00	8.000,00	8.000,00	
 TOTALE (B)	8.000,00	8.000,00	8.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
ENTRATE VARIE				
 TOTALE (C)				
 TOTALE GENERALE (A+B+C)	8.000,00	8.000,00	8.000,00	

### 3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

	2014		2015		2016	
		%		%		%
Spesa corrente consolidata	187.098,81	100,0	186.598,84	100,0	186.498,84	100,0
"    "    di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
"    "    "    di sviluppo						
	<hr/>		<hr/>		<hr/>	
Totale	187.098,81		186.598,84		186.498,84	
V.% su totale spese finali		3,5		1,8		1,8

## 3.4 - PROGRAMMA N. 3

**RESPONSABILE Dott.ssa Roberta LUPO**

### 3.4.1 - Descrizione del programma

Il programma ISTRUZIONE PUBBLICA ricomprende tutte quelle attività dirette ad assicurare una corretta, funzionale, economica e qualitativamente apprezzabile gestione dei servizi, diretti ed indiretti, connessi all'istruzione della popolazione che insiste sul territorio comunale. Sono ricompresi in esso le attività proprie della funzione 04 del bilancio dell'ente all'interno del quale il legislatore ha previsto i seguenti servizi:

- Scuola materna;
- Istruzione elementare;
- Istruzione media;
- Istruzione secondaria superiore;
- Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi.

### 3.4.2 - Motivazione delle scelte

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi contabili indicati nella descrizione del programma, compatibilmente con le risorse disponibili.

### 3.4.3 - Finalità da conseguire

#### 3.4.3.1 - Investimento

Si rinvia al programma programma triennale dei lavori pubblici.

#### 3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Le scelte di bilancio tendono a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi già specificati nella descrizione del programma.

### 3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, vengono associate ai corrispondenti servizi.

### 3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- STATO				
- REGIONE				
- PROVINCIA				
- UNIONE EUROPEA				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
- ALTRI INDEBITAMENTI				
- ALTRE ENTRATE				
TOTALE (A)				
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE (B)				
QUOTE DI RISORSE GENERALI ENTRATE VARIE				
TOTALE (C)				
TOTALE GENERALE (A+B+C)				

### 3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

	2014		2015		2016	
		%		%		%
Spesa corrente consolidata	65.328,58	100,0	63.732,66	100,0	62.988,43	100,0
"    "    di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
"    "    "    di sviluppo						
	<hr/>		<hr/>		<hr/>	
Totale	65.328,58		63.732,66		62.988,43	
V.% su totale spese finali		1,2		0,6		0,6

### 3.4 - PROGRAMMA N. 4

RESPONSABILE Dott.ssa Roberta LUPO

#### 3.4.1 - Descrizione del programma

Il programma CULTURA E BENI CULTURALI è rivolto da un lato a sensibilizzare la popolazione verso forme culturali tradizionali ed alternative e dall'altro, attraverso le iniziative compatibili con le risorse di bilancio, a promuovere attività di richiamo per turisti e popolazioni limitrofe.

A questi obiettivi si aggiungono poi attività di consolidamento della spesa e di gestione ordinaria dei principali servizi interessati e precisamente:

- Biblioteche, musei e pinacoteche;
- Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale.

#### 3.4.2 - Motivazione delle scelte

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi contabili indicati nella descrizione del programma, compatibilmente con le risorse disponibili.

#### 3.4.3 - Finalità da conseguire

##### 3.4.3.1 - Investimento

Si rinvia al programma programma triennale dei lavori pubblici.

##### 3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Le scelte di bilancio tendono a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi già specificati nella descrizione del programma.

#### 3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, vengono associate ai corrispondenti servizi.

#### 3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

#### 3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA

#### REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- STATO				
- REGIONE				
- PROVINCIA				
- UNIONE EUROPEA				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
- ALTRI INDEBITAMENTI				
- ALTRE ENTRATE				
TOTALE (A)				
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE (B)				
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
ENTRATE VARIE				
TOTALE (C)				
TOTALE GENERALE (A+B+C)				

### 3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

	2014		2015		2016	
Spesa corrente consolidata	9.513,64	100,0	9.505,02	100,0	9.495,90	100,0
" " di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
" " " di sviluppo						
	<hr/>		<hr/>		<hr/>	
Totale	9.513,64		9.505,02		9.495,90	
V.% su totale spese finali		0,2		0,1		0,1

## 3.4 - PROGRAMMA N. 5

RESPONSABILE Dott.ssa Roberta LUPO

### 3.4.1 - Descrizione del programma

Il servizio SPORT E RICREAZIONE fornisce strutture e momenti di svago per la popolazione comunale. Le principali competenze dell'ente ricomprensibili all'interno di questo programma sono rintracciabili nelle attività ricomprese nella funzione 06 e precisamente in quelle collegate alla gestione degli impianti sportivi, oltre che alla promozione della pratica dello sport a livello amatoriale. In particolare avremo:

- Piscine comunali;
- Stadio comunale, palazzo dello sport e altri impianti;
- Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo

### 3.4.2 - Motivazione delle scelte

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi contabili indicati nella descrizione del programma, compatibilmente con le risorse disponibili.

### 3.4.3 - Finalità da conseguire

#### 3.4.3.1 - Investimento

Si rinvia al programma programma triennale dei lavori pubblici.

#### 3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

### 3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, vengono associate ai corrispondenti servizi.

### 3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

### 3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA

#### REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- STATO				
- REGIONE				
- PROVINCIA				
- UNIONE EUROPEA				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
- ALTRI INDEBITAMENTI				
- ALTRE ENTRATE				
TOTALE (A)				
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE (B)				
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
ENTRATE VARIE				
TOTALE (C)				
TOTALE GENERALE (A+B+C)				

### 3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

	2014		2015		2016	
		%		%		%
Spesa corrente consolidata	37.519,49	100,0	35.972,92	100,0	34.878,56	100,0
" " di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
" " " di sviluppo						
<b>Totale</b>	<b>37.519,49</b>		<b>35.972,92</b>		<b>34.878,56</b>	
V.% su totale spese finali		0,7		0,4		0,3

## 3.4 - PROGRAMMA N. 6

RESPONSABILE Ing. A. ARNESANO dal 1/11/2013

### 3.4.1 - Descrizione del programma

Il programma VIABILITA' E P. ILLUMINAZIONE è orientato a migliorare, nei limiti delle disponibilità di bilancio, la rete viaria del Comune, cercando di far fronte alle urgenze attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria e, nello stesso tempo, provvedendo ad una pianificazione stradale del territorio che sia compatibile con gli altri strumenti urbanistici dell'ente. In tal modo anche tutta la rete dei trasporti viene indirettamente ad essere migliorata con innegabili effetti sul tessuto economico del Comune.

Nel programma sono da ricomprendere i servizi della funzione 08 e precisamente:

- Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi;
- Illuminazione pubblica e servizi connessi;
- Trasporti pubblici locali e servizi connessi.

### 3.4.2 - Motivazione delle scelte

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi contabili indicati nella descrizione del programma, compatibilmente con le risorse disponibili.

### 3.4.3 - Finalità da conseguire

#### 3.4.3.1 - Investimento

Si rinvia al programma programma triennale dei lavori pubblici.

#### 3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Le scelte di bilancio tendono a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi già specificati nella descrizione del programma.

### 3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, vengono associate ai corrispondenti servizi.

### 3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- STATO				
- REGIONE				
- PROVINCIA				
- UNIONE EUROPEA				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
- ALTRI INDEBITAMENTI				
- ALTRE ENTRATE				
TOTALE (A)				
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE (B)				
QUOTE DI RISORSE GENERALI ENTRATE VARIE				
TOTALE (C)				
TOTALE GENERALE (A+B+C)				

### 3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

	2014		2015		2016	
		%		%		%
Spesa corrente consolidata	414.423,75	100,0	343.805,71	100,0	341.007,84	100,0
"    "    di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
"    "    "    di sviluppo						
<b>Totale</b>	<b>414.423,75</b>		<b>343.805,71</b>		<b>341.007,84</b>	
V.% su totale spese finali		7,8		3,4		3,3

## 3.4 - PROGRAMMA N. 7

RESPONSABILE Ing. Arcangelo ARNESANO

### 3.4.1 - Descrizione del programma

Il programma GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE risponde alle esigenze della collettività amministrata fornendo servizi ed attività di pianificazione che siano in grado di ridisegnare l'assetto del Comune attraverso una politica urbanistica in linea con le attuali tendenze e nello stesso tempo garantendo un livello dei servizi adeguati in termini di economicità e qualità erogata. I principali servizi di bilancio ricompresi in questo programma sono:

- Urbanistica e gestione del territorio;
- Edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economica popolare;
- Servizi di protezione civile;
- Servizio idrico integrato;
- Servizio smaltimento rifiuti;
- Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente.

### 3.4.2 - Motivazione delle scelte

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi contabili indicati nella descrizione del programma, compatibilmente con le risorse disponibili.

### 3.4.3 - Finalità da conseguire

#### 3.4.3.1 - Investimento

Si rinvia al programma triennale dei lavori pubblici.

#### 3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Le scelte di bilancio tendono a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi già specificati nella descrizione del programma.

### 3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, vengono associate ai corrispondenti servizi.

### 3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- STATO				
- REGIONE				
- PROVINCIA				
- UNIONE EUROPEA				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
- ALTRI INDEBITAMENTI				
- ALTRE ENTRATE				
TOTALE (A)				
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE (B)				
QUOTE DI RISORSE GENERALI ENTRATE VARIE				
TOTALE (C)				
TOTALE GENERALE (A+B+C)				

### 3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

	2014		2015		2016	
		%		%		%
Spesa corrente consolidata	1.002.182,04	100,0	1.000.226,98	100,0	997.630,67	100,0
"    "    di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
"    "    "    di sviluppo						
 Totale	<u>1.002.182,04</u>		<u>1.000.226,98</u>		<u>997.630,67</u>	
V.% su totale spese finali		18,8		9,9		9,6

## 3.4 - PROGRAMMA N. 8

RESPONSABILE Dott.ssa Roberta LUPO

### 3.4.1 - Descrizione del programma

Il programma SETTORE SOCIALE fornisce, attraverso il personale e le strutture a disposizione dell'Ente, una adeguata assistenza alle persone svantaggiate presenti nella popolazione comunale.

Le principali attività del programma sono quelle ricomprese nella funzione 10 del bilancio dell'Ente ed in particolare i seguenti servizi:

- Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori;
- Servizi di prevenzione e riabilitazione;
- Strutture residenziali e di ricovero per anziani;
- Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona;
- Servizio necroscopico e cimiteriale.

### 3.4.2 - Motivazione delle scelte

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi contabili indicati nella descrizione del programma, compatibilmente con le risorse disponibili.

### 3.4.3 - Finalità da conseguire

#### 3.4.3.1 - Investimento

Si rinvia al programma programma triennale dei lavori pubblici.

#### 3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Le scelte di bilancio tendono a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi già specificati nella descrizione del programma.

### 3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, vengono associate ai corrispondenti servizi.

### 3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

### 3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA

#### REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- STATO				
- REGIONE				
- PROVINCIA				
- UNIONE EUROPEA				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
- ALTRI INDEBITAMENTI				
- ALTRE ENTRATE				
 TOTALE (A)	 _____	 _____	 _____	
PROVENTI DEI SERVIZI				
REFEZIONE SCOLASTICA	80.704,00	85.000,00	85.000,00	
SERVIZI ESUMAZ. SLAME, ET	25.000,00	25.000,00	25.000,00	
 TOTALE (B)	 105.704,00 _____	 110.000,00 _____	 110.000,00 _____	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
ENTRATE VARIE				
 TOTALE (C)	 _____	 _____	 _____	
 TOTALE GENERALE (A+B+C)	 105.704,00 _____	 110.000,00 _____	 110.000,00 _____	

### 3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

	2014		2015		2016	
		%		%		%
Spesa corrente consolidata	380.690,23	100,0	373.662,13	100,0	373.425,26	100,0
" " di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
" " " di sviluppo						
<b>Totale</b>	<b>380.690,23</b>		<b>373.662,13</b>		<b>373.425,26</b>	
V.% su totale spese finali		7,1		3,7		3,6

## 3.4 - PROGRAMMA N. 9

**RESPONSABILE Ing. Arcangelo ARNESANO**

### 3.4.1 - Descrizione del programma

Il programma SVILUPPO ECONOMICO ricomprende i servizi di natura economica diretti, attraverso la loro attività, a migliorare il contesto socio-economico nel quale operano le varie realtà imprenditoriali del territorio.

Sono ricollegabili a questo programma i servizi della funzione 11 del bilancio e precisamente:

- Affissioni e pubblicità;
- Fiere, mercati e servizi connessi;
- Mattatoio e servizi connessi;
- Servizi relativi all'industria;
- Servizi relativi al commercio;
- Servizi relativi all'artigianato;
- Servizi relativi all'agricoltura.

### 3.4.2 - Motivazione delle scelte

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi contabili indicati nella descrizione del programma, compatibilmente con le risorse disponibili.

### 3.4.3 - Finalità da conseguire

#### 3.4.3.1 - Investimento

Si rinvia al programma programma triennale dei lavori pubblici.

#### 3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Le scelte di bilancio tendono a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi già specificati nella descrizione del programma.

### 3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, vengono associate ai corrispondenti servizi.

### 3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

### 3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA

#### REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- STATO				
- REGIONE				
- PROVINCIA				
- UNIONE EUROPEA				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
- ALTRI INDEBITAMENTI				
- ALTRE ENTRATE				
 TOTALE (A)	<hr/>	<hr/>	<hr/>	
PROVENTI DEI SERVIZI MERCATI E FIERE				
 TOTALE (B)	<hr/>	<hr/>	<hr/>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI ENTRATE VARIE				
 TOTALE (C)	<hr/>	<hr/>	<hr/>	
 TOTALE GENERALE (A+B+C)	<hr/>	<hr/>	<hr/>	

### 3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

	2014		2015		2016	
		%		%		%
Spesa corrente consolidata	16.571,00	100,0	16.571,00	100,0	16.571,00	100,0
" " di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
" " " di sviluppo						
<b>Totale</b>	<b>16.571,00</b>		<b>16.571,00</b>		<b>16.571,00</b>	
V.% su totale spese finali		0,3		0,2		0,2

### 3.4 - PROGRAMMA N. 10

RESPONSABILE Ing. Arcangelo ARNESANO

#### 3.4.1 - Descrizione del programma

Il programma SERVIZI PRODUTTIVI è rivolto a monitorare e definire obiettivi relativamente ai servizi di natura produttiva presenti nel bilancio alla funzione 12 e distinti nei servizi a carattere produttivo.

Obiettivo da conseguire per detti servizi è il raggiungimento di un adeguato livello di economicità da misurare attraverso appositi standard qualitativi e quantitativi al fine di verificare se l'attività svolta risulti essere economicamente conveniente e concorrenziale rispetto a scelte alternative di esternalizzazione del servizio.

#### 3.4.2 - Motivazione delle scelte

Le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi contabili indicati nella descrizione del programma, compatibilmente con le risorse disponibili.

#### 3.4.3 - Finalità da conseguire

##### 3.4.3.1 - Investimento

Si rinvia al programma programma triennale dei lavori pubblici.

##### 3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Le scelte di bilancio tendono a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi già specificati nella descrizione del programma.

#### 3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, vengono associate ai corrispondenti servizi.

#### 3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

#### 3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA

#### REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- STATO				
- REGIONE				
- PROVINCIA				
- UNIONE EUROPEA				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
- ALTRI INDEBITAMENTI				
- ALTRE ENTRATE				
TOTALE (A)				
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE (B)				
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
ENTRATE VARIE				
TOTALE (C)				
TOTALE GENERALE (A+B+C)				

### 3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

	2014		2015		2016	
		%		%		%
Spesa corrente consolidata	41.436,41	100,0	41.436,41	100,0	41.436,41	100,0
" " di sviluppo						
Spesa per investimento						
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
" " " di sviluppo						
<b>Totale</b>	<b>41.436,41</b>		<b>41.436,41</b>		<b>41.436,41</b>	
V.% su totale spese finali		0,8		0,4		0,4

### 3.4 - PROGRAMMA N. 11

RESPONSABILE Ing. A. ARNESANO dal 1/11/2013

#### 3.4.1 - Descrizione del programma

Nel presente programma sono stati inseriti gli investimenti previsti nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche e gli agli interventi d'importo inferiore ai 100.000,00 euro.

#### 3.4.2 - Motivazione delle scelte

#### 3.4.3 - Finalità da conseguire

##### 3.4.3.1 - Investimento

##### 3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

#### 3.4.4 - Risorse umane da impiegare

#### 3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

#### 3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA

#### REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
- STATO				
- REGIONE		4.935.000,00	6.188.000,00	
- PROVINCIA				
- UNIONE EUROPEA				
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
- ALTRI INDEBITAMENTI				
- ALTRE ENTRATE	98.500,00	65.000,00	65.000,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>98.500,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>6.253.000,00</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI				
<b>TOTALE (B)</b>				
QUOTE DI RISORSE GENERALI AVANZO + RISPARMI RINEGOZ				
<b>TOTALE (C)</b>				
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>98.500,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>6.253.000,00</b>	

### 3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### IMPIEGHI

	2014		2015		2016	
		%		%		%
Spesa corrente consolidata						
"    "    di sviluppo						
Spesa per investimento	1.681.976,20	100,0	6.603.476,20	100,0	6.856.476,20	100,0
Spesa per rimborso di prestiti consolidata						
"    "    "    di sviluppo						
<b>Totale</b>	<b>1.681.976,20</b>		<b>6.603.476,20</b>		<b>6.856.476,20</b>	
V.% su totale spese finali		31,6		65,3		66,2

### 3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Denominazione del programma			
programma n.			Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)
1	PREVISIONE PLURIENNALE DI SPESA Anno di competenza I $\emptyset$ Anno successivo II $\emptyset$ Anno successivo  FONTI DI FINANZIAMENTO Quote di risorse generali Proventi dei servizi Stato  Regione  Provincia  Unione Europea  Cassa DD.PP. + CR. SP. + Ist. Prev.  Altri indebitamenti  Altre entrate	2.581.803,64 2.505.933,25 2.502.955,13  80.300,00	
2	PREVISIONE PLURIENNALE DI SPESA Anno di competenza I $\emptyset$ Anno successivo II $\emptyset$ Anno successivo  FONTI DI FINANZIAMENTO Quote di risorse generali Proventi dei servizi Stato  Regione  Provincia  Unione Europea  Cassa DD.PP. + CR. SP. + Ist. Prev.  Altri indebitamenti  Altre entrate	187.098,81 186.598,84 186.498,84  24.000,00	



Denominazione del programma			
programma n.			Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)
5	PREVISIONE PLURIENNALE DI SPESA Anno di competenza IØ Anno successivo IIØ Anno successivo  FONTI DI FINANZIAMENTO Quote di risorse generali Proventi dei servizi Stato  Regione  Provincia  Unione Europea  Cassa DD.PP. + CR. SP. + Ist. Prev.  Altri indebitamenti  Altre entrate	37.519,49 35.972,92 34.878,56	
6	PREVISIONE PLURIENNALE DI SPESA Anno di competenza IØ Anno successivo IIØ Anno successivo  FONTI DI FINANZIAMENTO Quote di risorse generali Proventi dei servizi Stato  Regione  Provincia  Unione Europea  Cassa DD.PP. + CR. SP. + Ist. Prev.  Altri indebitamenti  Altre entrate	414.423,75 343.805,71 341.007,84	



Denominazione del programma			
programma n.			Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)
9	PREVISIONE PLURIENNALE DI SPESA Anno di competenza IØ Anno successivo IIØ Anno successivo  FONTI DI FINANZIAMENTO Quote di risorse generali Proventi dei servizi Stato  Regione  Provincia  Unione Europea  Cassa DD.PP. + CR. SP. + Ist. Prev.  Altri indebitamenti  Altre entrate	16.571,00 16.571,00 16.571,00	
10	PREVISIONE PLURIENNALE DI SPESA Anno di competenza IØ Anno successivo IIØ Anno successivo  FONTI DI FINANZIAMENTO Quote di risorse generali Proventi dei servizi Stato  Regione  Provincia  Unione Europea  Cassa DD.PP. + CR. SP. + Ist. Prev.  Altri indebitamenti  Altre entrate	41.436,41 41.436,41 41.436,41	



## **SEZIONE 4**

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI  
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E  
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**

**4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI  
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice Funzione Servizio	Anno di impegno fondi	Importo		Fonti di finanziamento
			Totale	Già liquidato	
Adeguamento e completamento impianti depurativi fogna nera	9 4	2002	4.197.433,32	3.559.118,18	Fondi POR e Cassa
Completamento palazzetto dello sport	6 2	2010	250.000,00	190.869,31	Contr. Regione
fogna bianca	9 4	2007	3.551.813,00	3.166.290,96	Contr. Regione
Strade PEEP C/2 e Verde attrezzato	9 2	2005	320.000,00	89.950,38	65% Regione 35% Comune
Adeguamento norme di sicurezza edifici scolastici	4 2	2008	100.000,00	97.312,42	Contr. Regione Fondi POR
manutenzione canali	9 4	2010	548.000,00	446.388,19	Contr. Regione
Sistemazione strade interne	8 1	2009	250.000,00	240.134,04	Mutuo Cassa
Recupero Vora Pennetta	9 6	2009	150.000,00	103.566,48	Fondi Regione
Costruzione centro diurno anziani	10 4	2011	617.500,00	295.995,96	Contr. Regione
Adeguamento a norme edifici scolastici	4 2	2011	306.207,00	241.083,66	Contr. Regione
sistemazione vie e piazze	8 1	2007	150.000,00	142.421,79	mutuo Cassa
sistemazione strade	8 1	2010	350.000,00	6.756,91	mutuo Cassa
riqualificazione periferie	9 2	2010	863.400,00	443.228,23	Contr. Regione

4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi.

## **SEZIONE 5**

### **RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (Art. 170, comma 8, D. L.vo 267/2000)**

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO

DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5
	Amministrazione gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali
Classificazione economica					
A) SPESE CORRENTI					
1. Personale	805.926,55		174.772,51		
di cui:					
- oneri sociali	164.075,12		37.406,32		
- ritenute IRPEF	116.023,88		24.262,56		
2. Acquisto beni e servizi	505.039,79		8.159,34	65.304,91	13.215,39
Trasferimenti correnti					
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.				29.226,00	2.000,00
4. Trasferimenti a imprese private					
5. Trasferimenti a Enti pubblici	16.467,77			7.736,68	
di cui:					
- Stato e Enti Amm.le C.le					
- Regione					
- Province e Città metropolitane					
- Comuni e Unione Comuni	2.345,16				
- Az. sanitarie e Ospedaliere					
- Consorzi di Comuni e istituzioni					
- Comunità montane					
- Aziende di pubblici servizi					
- Altri Enti Amm.ne Locale	14.122,61			7.736,68	
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	16.467,77			36.962,68	2.000,00
7. Interessi passivi	22.146,31			10.192,55	529,52
8. Altre spese correnti	96.692,70		11.628,95		
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	1.446.273,12		194.560,80	112.460,14	15.744,91

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO

DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

.... segue

Classificazione funzionale	6	7	8		
	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità e trasporti		
Classificazione economica			Viabilità illuminazione servizio 01 e 02	Trasporti pubblici servizio 03	Totale
A) SPESE CORRENTI					
1. Personale					
di cui:					
- oneri sociali					
- ritenute IRPEF					
2. Acquisto beni e servizi	20.870,00		241.254,72		241.254,72
Trasferimenti correnti					
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.					
4. Trasferimenti a imprese private					
5. Trasferimenti a Enti pubblici					
di cui:					
- Stato e Enti Amm.le C.le					
- Regione					
- Province e Città metropolitane					
- Comuni e Unione Comuni					
- Az. sanitarie e Ospedaliere					
- Consorzi di Comuni e istituzioni					
- Comunità montane					
- Aziende di pubblici servizi					
- Altri Enti Amm.ne Locale					
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)					
7. Interessi passivi	35.326,03		80.086,97		80.086,97
8. Altre spese correnti					
<b>TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)</b>	<b>56.196,03</b>		<b>321.341,69</b>		<b>321.341,69</b>

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO

DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

.... segue

Classificazione funzionale	9 Gestione territorio e dell'ambiente				10
	Edilizia residenziale pubblica serv.02	Servizio idrico servizio 04	Altre servizio 01, 03, 05 e 06	Totale	Settore sociale
Classificazione economica					
A) SPESE CORRENTI					
1. Personale					73.828,27
di cui:					
- oneri sociali					14.435,32
- ritenute IRPEF					6.804,13
2. Acquisto beni e servizi		24.093,26	1.015.406,50	1.039.499,76	180.780,22
Trasferimenti correnti					
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.					74.908,23
4. Trasferimenti a imprese private					
5. Trasferimenti a Enti pubblici		6.405,30		6.405,30	74.904,18
di cui:					
- Stato e Enti Amm.le C.le					
- Regione					
- Province e Città metropolitane					
- Comuni e Unione Comuni					
- Az. sanitarie e Ospedaliere					
- Consorzi di Comuni e istituzioni					
- Comunità montane					
- Aziende di pubblici servizi					
- Altri Enti Amm.ne Locale		6.405,30		6.405,30	74.904,18
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)		6.405,30		6.405,30	149.812,41
7. Interessi passivi		49.585,11	9.134,38	58.719,49	6.568,54
8. Altre spese correnti			85.963,15	85.963,15	2.970,00
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)		80.083,67	1.110.504,03	1.190.587,70	413.959,44

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO

DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

.... segue

Classificazione funzionale	11 Sviluppo economico				
	Industria artigianato servizio 04 e 06	Commercio servizio 05	Agricoltura servizio 07	Altre servizio da 01 a 03	Totale
A) SPESE CORRENTI					
1. Personale					
di cui:					
- oneri sociali					
- ritenute IRPEF					
2. Acquisto beni e servizi				7.956,46	7.956,46
Trasferimenti correnti					
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.					
4. Trasferimenti a imprese private					
5. Trasferimenti a Enti pubblici					
di cui:					
- Stato e Enti Amm.le C.le					
- Regione					
- Province e Città metropolitane					
- Comuni e Unione Comuni					
- Az. sanitarie e Ospedaliere					
- Consorzi di Comuni e istituzioni					
- Comunità montane					
- Aziende di pubblici servizi					
- Altri Enti Amm.ne Locale					
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)					
7. Interessi passivi					
8. Altre spese correnti					
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)				7.956,46	7.956,46

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO

DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

.... segue

Classificazione funzionale	12	
	Servizi produttivi	Totale generale
A) SPESE CORRENTI		
1. Personale	32.027,83	1.086.555,16
di cui:		
- oneri sociali	6.784,03	222.700,79
- ritenute IRPEF	5.248,87	152.339,44
2. Acquisto beni e servizi	855,00	2.082.935,59
Trasferimenti correnti		
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	6.000,00	112.134,23
4. Trasferimenti a imprese private		
5. Trasferimenti a Enti pubblici		105.513,93
di cui:		
- Stato e Enti Amm.le C.le		
- Regione		
- Province e Città metropolitane		
- Comuni e Unione Comuni		2.345,16
- Az. sanitarie e Ospedaliere		
- Consorzi di Comuni e istituzioni		
- Comunità montane		
- Aziende di pubblici servizi		
- Altri Enti Amm.ne Locale		103.168,77
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	6.000,00	217.648,16
7. Interessi passivi		213.569,41
8. Altre spese correnti	2.146,00	199.400,80
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	41.028,83	3.800.109,12

**COMUNE DI SAN DONACI**

**5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO**

**DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012**

.... segue

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5
Classificazione economica	Amministrazione gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali
B) SPESE IN C/CAPITALE					
1. Costituzione di capitali fissi	18.060,02			172.675,25	
di cui: - beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scient.	6.923,18			49.998,00	
Trasferimenti in c/capitale					
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.					
3. Trasferimenti a imprese private					
4. Trasferimenti a Enti pubblici					
di cui:					
- Stato e Enti Amm.le C.le					
- Regione					
- Province e Città metropolitane					
- Comuni e Unione Comuni					
- Az. sanitarie e Ospedaliere					
- Consorzi di Comuni e istituzioni					
- Comunità montane					
- Aziende di pubblici servizi					
- Altri Enti Amm.ne Locale					
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)					
6. Partecipazioni e Conferimenti					
7. Concess. cred. e anticipazioni					
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE (1+5+6+7)	18.060,02			172.675,25	
TOTALE GENERALE	1.464.333,14		194.560,80	285.135,39	15.744,91

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO

DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

.... segue

Classificazione funzionale	6	7	8		
	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità e trasporti		
Classificazione economica			Viabilità illuminazione servizio 01 e 02	Trasporti pubblici servizio 03	Totale
B) SPESE IN C/CAPITALE					
1. Costituzione di capitali fissi	171.019,28		11.645,95		11.645,95
di cui: - beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scient.					
Trasferimenti in c/capitale					
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.					
3. Trasferimenti a imprese private					
4. Trasferimenti a Enti pubblici					
di cui:					
- Stato e Enti Amm.le C.le					
- Regione					
- Province e Città metropolitane					
- Comuni e Unione Comuni					
- Az. sanitarie e Ospedaliere					
- Consorzi di Comuni e istituzioni					
- Comunità montane					
- Aziende di pubblici servizi					
- Altri Enti Amm.ne Locale					
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)					
6. Partecipazioni e Conferimenti					
7. Concess. cred. e anticipazioni					
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE (1+5+6+7)	171.019,28		11.645,95		11.645,95
TOTALE GENERALE	227.215,31		332.987,64		332.987,64

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO

DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

.... segue

Classificazione funzionale	9 Gestione territorio e dell'ambiente				10
	Edilizia residenziale pubblica serv.02	Servizio idrico servizio 04	Altre servizio 01, 03, 05 e 06	Totale	Settore sociale
B) SPESE IN C/CAPITALE					
1. Costituzione di capitali fissi	443.228,23	554.540,37	71.504,05	1.069.272,65	310.312,18
di cui: - beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scient.					
Trasferimenti in c/capitale					
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.			11.428,29	11.428,29	2.384,90
3. Trasferimenti a imprese private					
4. Trasferimenti a Enti pubblici					
di cui:					
- Stato e Enti Amm.le C.le					
- Regione					
- Province e Città metropolitane					
- Comuni e Unione Comuni					
- Az. sanitarie e Ospedaliere					
- Consorzi di Comuni e istituzioni					
- Comunità montane					
- Aziende di pubblici servizi					
- Altri Enti Amm.ne Locale					
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)			11.428,29	11.428,29	2.384,90
6. Partecipazioni e Conferimenti					
7. Concess. cred. e anticipazioni					
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE (1+5+6+7)	443.228,23	554.540,37	82.932,34	1.080.700,94	312.697,08
TOTALE GENERALE	443.228,23	634.624,04	1.193.436,37	2.271.288,64	726.656,52

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO

DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

.... segue

Classificazione funzionale	11 Sviluppo economico				
	Industria artigianato servizio 04 e 06	Commercio servizio 05	Agricoltura servizio 07	Altre servizio da 01 a 03	Totale
B) SPESE IN C/CAPITALE					
1. Costituzione di capitali fissi					
di cui: - beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scient.					
Trasferimenti in c/capitale					
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.					
3. Trasferimenti a imprese private					
4. Trasferimenti a Enti pubblici					
di cui:					
- Stato e Enti Amm.le C.le					
- Regione					
- Province e Città metropolitane					
- Comuni e Unione Comuni					
- Az. sanitarie e Ospedaliere					
- Consorzi di Comuni e istituzioni					
- Comunità montane					
- Aziende di pubblici servizi					
- Altri Enti Amm.ne Locale					
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)					
6. Partecipazioni e Conferimenti					
7. Concess. cred. e anticipazioni					
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE (1+5+6+7)					
TOTALE GENERALE				7.956,46	7.956,46

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO

DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

.... segue

Classificazione funzionale	12	
	Servizi produttivi	Totale generale
B) SPESE IN C/CAPITALE		
1. Costituzione di capitali fissi		1.752.985,33
di cui: - beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scient.		56.921,18
Trasferimenti in c/capitale		
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.		13.813,19
3. Trasferimenti a imprese private		
4. Trasferimenti a Enti pubblici		
di cui:		
- Stato e Enti Amm.le C.le		
- Regione		
- Province e Città metropolitane		
- Comuni e Unione Comuni		
- Az. sanitarie e Ospedaliere		
- Consorzi di Comuni e istituzioni		
- Comunità montane		
- Aziende di pubblici servizi		
- Altri Enti Amm.ne Locale		
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)		13.813,19
6. Partecipazioni e Conferimenti		
7. Concess. cred. e anticipazioni		
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE (1+5+6+7)		1.766.798,52
TOTALE GENERALE	41.028,83	5.566.907,64

## **SEZIONE 6**

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI  
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,  
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI  
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

6.1 - Valutazioni finali della programmazione.

In conclusione del presente documento ci preme sottolineare lo sforzo profuso per contemperare, attraverso la manovra di bilancio sintetizzata nel presente documento e negli altri allegati al bilancio di previsione, le esigenze di sviluppo del territorio amministrato con quelle di rigore finanziario imposto sia da norme statali che dalla limitatezza delle risorse disponibili.

Riteniamo che l'attività di programmazione proposta possa rispondere in maniera soddisfacente alle esigenze di crescita della popolazione interessata, cercando di portare avanti contestualmente una politica del miglioramento dei servizi e del contenimento delle tariffe (nei limiti del rispetto di principi di economicità che non possono mai più essere disattesi) con una politica degli investimenti rivolta a completare le opere ancora in itinere e, nello stesso tempo, a proporre la realizzazione di una serie di ulteriori infrastrutture che possano rendere più usufruibile il territorio al cittadino ed alle imprese.

SAN DONACI lì

Il Segretario

Il Direttore Generale

Il Responsabile  
della Programmazione

\_\_\_\_\_

(solo per i comuni che non hanno il Direttore Generale)

Timbro  
dell'ente

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario

Il Rappresentante Legale