



COMUNE DI SAN DONACI
Provincia di Brindisi

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO EX ART. 110, C. 1, D.LGS. 267/2000, PER IL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CON CONFERIMENTO DI RESPONSABILITA' DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE "LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- La deliberazione di G.C. n. 97 del 22.11.2018, "*Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2018/2020 – Aggiornamento*" con la quale è stata prevista la copertura del posto di istruttore direttivo tecnico – cat. D - con incarico a tempo pieno e determinato ex art. 110, c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- La determinazione dirigenziale n. 1 del 11.1.2019 con la quale si dà avvio alla procedura per il conferimento dell'incarico e si approva il presente schema di avviso pubblico e il relativo schema di domanda;
- L'art. 110, C. 1 del D.Lgs. n.267/2000;
- Lo statuto comunale;
- Gli art. 98-103 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RENDE NOTO

Che l'amministrazione comunale di San Donaci intende conferire l'incarico di Istruttore Direttivo Tecnico –Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Urbanistica - cat. D, con le modalità e alle condizioni di cui ai successivi punti, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, sino alla conclusione del mandato elettivo del Sindaco, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, come previsto dal Dlgs. N. 198/2006 e dall'art. 57 del Dlgs. 165/2001 e s.m.i.

Il candidato deve possedere specifica esperienza e professionalità acquisita nelle materie oggetto dell'incarico ed elevate competenze gestionali con particolare riferimento ai programmi complessi ed alla gestione di progetti ed obiettivi di rilevanza strategica per l'amministrazione.

La selezione operata ai sensi del presente avviso è intesa esclusivamente ad individuare una rosa di candidati mediante esame di curricula e colloquio per una possibile assunzione da parte dell'Amministrazione.

L'incarico sarà attribuito dal Sindaco ai sensi del c. 10 dell'art. 50 del D.Lgs. n° 267/2000.

1. Oggetto e tipologia dell'incarico

L'espletamento dell'incarico consiste nello svolgimento dell'attività di Responsabile del Settore "Lavori Pubblici e Urbanistica" – cat. D con attribuzione della posizione organizzativa.

Al Responsabile del Settore "Lavori Pubblici e Urbanistica" competono le seguenti attività: Lavori Pubblici- Edilizia scolastica, Edilizia privata, Espropri, Urbanistica, Igiene Urbana, Ambiente, etc. L'incarico dovrà essere espletato nel rispetto delle direttive impartite dagli organi di governo dell'ente e degli obiettivi prefissati, con i poteri gestionali tipici del dirigente come previsti dall'art. 107 del Dlgs. 267/2000, e sarà regolato dalle disposizioni di cui ai vigenti CCNL per il personale dipendente del comparto Regioni-Enti locali.

L'attività di responsabile di cui all'incarico implica l'esercizio di tutte le funzioni, i poteri e le prerogative che le vigenti norme regolamentari conferiscono ai responsabili, ivi compresa la capacità di impegnare l'amministrazione verso l'esterno, con responsabilità di risultato, relativamente alle attività di pertinenza.

2. Requisiti di ammissione generali e specifici

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;
- b) Cittadinanza italiana o in uno degli Stati membri della Unione Europea (ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165 /2001, possono partecipare alla selezione i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente);
- c) Godimento dei diritti politici e civili;
- d) Idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere. L'amministrazione Comunale si riserva di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente e nel rispetto delle procedure previste dalla normativa per il diritto al lavoro dei disabili;
- e) Posizione regolare nei confronti del servizio di leva per gli obbligati ai sensi di legge cittadini italiani (nati entro il 31.12.1985);
- f) Non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro;
- g) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione; non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione; non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della legge n.475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- h) non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro e non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio;
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i requisiti suddetti, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, e inoltre devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana

Requisiti specifici di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è altresì richiesto il possesso dei seguenti specifici requisiti:

- i) Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento universitario) o laurea specialistica o magistrale (LS o LM – nuovo ordinamento universitario) in ingegneria o architettura o equipollenti. In

caso di titolo di studio diverso da quello richiesto, il candidato dovrà tassativamente ed a pena di esclusione – indicare la norma statale e/o le altre eventuali disposizioni che ne sanciscano l'equipollenza nonché, in caso di titolo conseguito all'estero, allegare idonea documentazione comprovante il riconoscimento dello stesso, da parte della Repubblica Italiana, quale titolo di pari valore rispetto a quello richiesto dal bando.

- j) essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;
- k) aver prestato servizio presso una pubblica amministrazione per almeno 5 anni anche non continuativi, a tempo pieno o part-time nel Settore Tecnico (Lavori Pubblici) in posizione apicale (funzioni dirigenziali ex art. 107 d. Igs. 267/2000 o combinato disposto art. 107 e 109 2° comma d. Igs. 267/2000 e/o Posizione Organizzativa art. 8 CCNL 1999)

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

3. Cause di esclusione

E' motivo di esclusione dalla selezione :

- a) La presentazione della domanda dopo il termine fissato;
- b) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- c) la mancata presentazione in allegato alla domanda di partecipazione della copia di un documento di identità in corso di validità;
- d) la mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;
- e) la presentazione della domanda in modo difforme da quanto previsto nel presente avviso.

Nel caso di invio della domanda a mezzo posta elettronica certificata:

- f) l'utilizzo di una PEC diversa da quella personale;
- g) la presentazione di documentazione in formato diverso da quello PDF.

Inoltre, ai sensi dell'art. 5 comma 9 del dl del 6/7/2012 n. 93 come modificato dall'art 6 del decreto legge del 24/06/2014 n. 90, non possono essere conferiti incarichi a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

4. Modalità e termini di presentazione della domanda di ammissione

Le domande dovranno pervenire, in busta chiusa, al protocollo del comune di San Donaci al seguente indirizzo "Comune di San Donaci, ufficio Personale, Piazza Pompilio Faggiano" a pena di esclusione entro le ore 12,00 del giorno 29/01/2019, con indicazione del mittente e riportando la seguente dicitura: "

Conferimento incarico per la copertura del posto a tempo pieno e determinato di Istruttore Direttivo Tecnico "Settore Tecnico e Urbanistica" con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'ufficio protocollo del Comune di San Donaci, in busta chiusa come sopra indicato. L'istanza, in tal caso, va presentata dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 14;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo di: Comune di San Donaci, ufficio Personale – piazza Pompilio Faggiano, 73025 San Donaci;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale, spedita al seguente indirizzo: info@pec.sandonaci.net ed allegando una copia in formato PDF dei documenti richiesti. In tal caso, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente o in forma autografa sul documento in formato pdf e farà fede la data di consegna generata dal sistema informatico.

La data di presentazione delle domande, sia consegnate direttamente che inviate tramite raccomandata è comprovata dal timbro apposto dall'ufficio protocollo comunale.

Il Comune di San Donaci non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da tardiva comunicazione del cambiamento

di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione, da redigersi in carta semplice ed in lingua italiana secondo il facsimile allegato al presente avviso, dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'inammissibilità della stessa.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e il nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) Comune di residenza e relativo indirizzo, domicilio o recapito, se diverso dalla residenza, presso il quale desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso, con l'indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo, dovranno essere tempestivamente comunicate. In caso contrario e per tutte le conseguenze connesse alla mancata comunicazione della variazione di indirizzo l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità.
- e) il possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e dal D.P.C.M. 07.02.1994, n.174;
- f) il pieno godimento dei diritti civili e politici;
- g) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto (per i cittadini appartenenti all'Unione Europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione allo Stato nel quale hanno la cittadinanza);
- h) il possesso della idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione, tenuto conto della tutela per gli appartenenti alle categorie protette;
- i) la posizione nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile);
- j) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro;
- k) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che ai sensi delle vigenti disposizioni impediscono la costituzione del rapporto di lavoro con la P.A.;
- l) di non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- m) non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro e non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013, al momento dell'assunzione in servizio;
- n) il titolo di studio posseduto richiesto per la partecipazione alla selezione, con l'esatta indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato, della data del rilascio, nonché della votazione riportata (per titolo di studio diverso da quello richiesto, il candidato dovrà tassativamente ed a pena di esclusione – indicare la norma statale e/o le altre eventuali disposizioni che ne sanciscano l'equipollenza; per i titoli di studio conseguiti all'estero occorre allegare copia del provvedimento di riconoscimento);
- o) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;
- p) il possesso di particolare e comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità

I candidati dovranno autocertificare ai sensi del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti prescritti.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- a) Copia di un documento di identità in corso di validità;

b) curriculum formativo e professionale, in formato europeo, datato, sottoscritto con firma autografa, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative riferite in particolar modo alla posizione di "Istruttore Direttivo Tecnico", (in particolare il candidato dovrà indicare le attività svolte relative a: progettazione e direzione dei lavori di opere pubbliche, progettazione di opere a verde e/o arredo urbano, certificazioni e collaudi; igiene urbana ecc.;;) con specificazione dei periodi di servizio, della formazione professionale, di capacità e competenze, del possesso di ulteriori requisiti e delle attività effettivamente svolte, nonché di ogni ulteriori informazioni ritenute utile a consentire una valutazione della professionalità posseduta;

Le domande non compilate conformemente a quanto indicato nel presente articolo non verranno prese in considerazione.

5. Selezione e formazione dell'elenco dei candidati

Dopo la scadenza del termine fissato dall'avviso, le domande pervenute vengono istruite da una apposita commissione, presieduta dal Segretario Generale e composta da altri due componenti, di cui uno esperto nelle materie di urbanistica e di lavori pubblici e dal segretario verbalizzante, nominata con provvedimento del Responsabile del Settore Affari Generali.

Ove risulti provato, attraverso l'esame del curriculum e della documentazione allegata, che il candidato non è in possesso di uno o più dei requisiti previsti per la partecipazione al presente avviso, la Commissione provvederà, d'ufficio, ad escludere i candidati dalla procedura.

La Commissione verifica il possesso dei requisiti e provvederà alla formazione di un primo elenco dei candidati idonei redigendo un elenco provvisorio ordinato in base ad una valutazione dei soli titoli (di servizio, di studio e vari).

La commissione per la valutazione dei titoli di ogni singolo candidato ha a disposizione un punteggio complessivo di punti 60.

I parametri per l'attribuzione dei 60 punti relativi ai titoli, sono così ripartiti:

– **Valutazione titoli di studio massimo punti 20.**

Il punteggio verrà assegnato in base alla seguente formula:

$19 \times \text{punteggio in esame} / 100$ o 110 a seconda se i titoli sono espressi in 100 o in 110 . Oltre al punteggio come sopra determinato saranno attribuiti punti 1 per la lode.

– **Valutazione titoli di servizio oltre i 5 anni massimo punti 30**

Saranno considerate esclusivamente le esperienze professionali svolte come Istruttore Direttivo Tecnico con mansioni attinenti a tale qualifica professionale presso Pubbliche Amministrazioni, con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato e/o con contratto di collaborazione o prestazioni d'opera professionali: punti 0,35 per ogni mese (36 ore settimanali) o frazione superiore a 15 gg.;

I servizi con orari ridotti o per un numero di giorni inferiore a 30 saranno valutati proporzionalmente e con gli stessi criteri.

– **Valutazione titoli aggiuntivi.....massimo punti 8**

Saranno valutati in questa categoria i titoli di studio solo se aggiuntivi rispetto ai requisiti di ammissibilità definiti del Bando e funzionali ad una migliore realizzazione delle attività oggetto del Bando, come segue:

- Punti 2 per Diploma di Laurea aggiuntiva (DL vecchio ordinamento), o Laurea specialistica, o Laurea Magistrale attinenti al servizio;

- Punti 2 per Corsi di perfezionamento post- laurea con esame, di durata non inferiore ad un anno in discipline attinenti al servizio;
 - Punti 2 per Master universitari di primo o di secondo livello, corso di durata non inferiore ad un anno accademico attinente al servizio;
 - Punti 2 per Dottorato di ricerca, corso finalizzato all'acquisizione di competenze necessarie per esercitare presso Università, enti pubblici o soggetti privati, attività di ricerca di alta qualificazione ai sensi dell'art.4 comma 1 della L. 210/1998.
- **Valutazione titoli varimassimo punti 2**
- Nel curriculum sono valutati solo i titoli che hanno attinenza con i requisiti richiesti e con la professionalità connessa al profilo da ricoprire non riferibili ai titoli già valutati nei precedenti punti, dai quali si evidenzia ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito. Vi rientrano tirocini, partecipazione a congressi, convegni, seminari, corsi di formazione professionali, come appresso:
- punti 1,00 per ciascun attestato o corso di formazione professionale, superiore a 3 mesi con esami finali attinenti al profilo professionale, oggetto della selezione.
 - punti 0,50 per partecipazione a congressi, convegni e seminari, con attinenza all'incarico.

I candidati classificati nell'elenco ordinato per punteggio sosterranno un colloquio con la Commissione.

Data, orario e luogo di convocazione al colloquio, così come l'elenco dei candidati ammessi, saranno resi noti esclusivamente mediante le modalità di pubblicazione indicate al successivo punto 6).

La mancata presentazione dei candidati al colloquio nel giorno, ora e luogo indicati, verrà considerata quale rinuncia alla selezione.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Durante il colloquio il candidato sarà invitato ad esporre ed argomentare il curriculum presentato. Il colloquio è teso ad accertare la professionalità del candidato, gli aspetti attitudinali e motivazionali, nonché l'idoneità allo svolgimento delle funzioni richieste dalla posizione da ricoprire. La valutazione sarà operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza e capacità gestionale, organizzativa e professionale in relazione alla posizione da ricoprire e all'analisi delle attitudini specifiche; nel corso del colloquio potranno quindi essere formulati al candidato quesiti volti ad accertare le conoscenze tecniche ed a valutare le competenze, sia di natura tecnica che trasversali, richieste dalla posizione di lavoro di cui al presente avviso.

Al colloquio potranno essere attribuiti al candidato un massimo di 30 punti.

Il colloquio si intende superato con almeno 21/30.

Al termine dei colloqui, la Commissione provvederà a trasmettere al Sindaco i verbali della selezione con la relativa valutazione.

Il presente procedimento è finalizzato unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

1. Conferimento dell'incarico e stipulazione del contratto di lavoro individuale

Il candidato favorevolmente selezionato sarà invitato, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, a far pervenire all'Amministrazione, nel termine di 10 giorni, la documentazione relativa ai requisiti e/o titoli dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum, pena la decadenza dal diritto all'assunzione.

L'assunzione avverrà con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs 267/2000.

Qualora il soggetto da assumere non prenda servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadrà dal diritto all'assunzione.

La stipula del contratto individuale di lavoro comporta l'accettazione piena, da parte del candidato, di quanto previsto dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente.

Il rapporto di lavoro avrà durata pari al mandato elettivo del Sindaco e sarà risolto di diritto, prima della sua naturale scadenza, nel caso in cui l'ente venga a trovarsi in condizioni di deficit strutturale o dissesto, salve le ipotesi di recesso unilaterale e le altre cause di risoluzione del rapporto disciplinate col contratto individuale di lavoro o previste da norme di legge.

L'attribuzione dell'incarico dà luogo all'inquadramento nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico categoria D di cui al vigente ordinamento," comprensivo di ogni onere a carico dell'Ente, oltre ad un trattamento economico accessorio spettante al personale incaricato di posizioni organizzative, costituito da una indennità di posizione e da una indennità di risultato. Tale indennità verrà quantificata dal Sindaco al momento del conferimento dell'incarico nel rispetto dei criteri e limiti di cui al vigente CCNL. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute di legge.

L'amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

2. Modalità delle comunicazioni relative alla selezione

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, sull'home page nelle Notizie e nella Sezione Avvi nonché nella Sezione Amministrazione trasparente alla voce Bandi di Concorso.

Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente hanno a tutti gli effetti valore legale di notifica. Sarà pertanto cura dei candidati verificare con questo mezzo l'eventuale ammissione al colloquio.

3. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 196/2003, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso l'Ente per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati sia in forma cartacea, che mediante una banca dati automatizzata

anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria per la valutazione dei candidati ai fini della selezione.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs. 196/2003.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Donaci.

4. Disposizioni finali

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di San Donaci che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla medesima, di revocare l'Avviso, di modificarne il contenuto, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dalla procedura pubblica, in ragione di esigenze attualmente

non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di sopravvenute disposizioni normative e/o pronunce della magistratura contabile di riduzione della spesa pubblica, ovvero in ragione del rispetto della normativa sul bilancio

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Si informa altresì che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 della L. 7 agosto 1990 n° 241, si intende anticipata e sostituita dal presente Avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, all'Albo Pretorio. Verrà inoltre pubblicato sull'home page nelle Notizie e nella Sezione Avvisi nonché nella Sezione Amministrazione trasparente alla voce Bandi di Concorso.

5. Informazioni sul procedimento amministrativo

- a) Amministrazione competente: COMUNE DI SAN DONACI
- b) Oggetto del procedimento: Avviso pubblico di selezione per assunzione a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110 C. 1 TUEL
- c) Settore responsabile dell'istruttoria: Affari Generali
- d) Responsabile del procedimento: Bilotta Maria Grazia e mail: mariagrazia.bilotta@comune.sandonaci.br.it
- e) soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo: segretario generale
- f) Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine: Ricorso al Tribunale civile in funzione di Giudice del Lavoro competente per territorio

San Donaci 14/01/2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Maria Grazia Bilotta