



COMUNE DI SAN DONACI

D.U.P.

2022 / 2024

INTRODUZIONE

Con la legge 5 maggio 2009, n. 42, prende il via un profondo processo di riforma degli ordinamenti contabili pubblici, diretto a rendere i bilanci delle amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili e aggregabili. La delega contenuta nell'articolo 2 di questa legge ha portato all'adozione del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, integrato e modificato, dopo un periodo di sperimentazione, nel 2014 dal decreto legislativo n. 126 del 10 agosto 2014. La riforma, che interessa tutti gli enti territoriali e i loro enti strumentali, è entrata a regime il 1° gennaio 2015.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative dell'ente. A tal fine, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. La Relazione previsionale e programmatica prevista dall'art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

1. La programmazione nel contesto normativo

La programmazione, così come definita al p.8 dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, nella dimensione temporale del bilancio di previsione, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento coerentemente agli indirizzi politici riferiti alla durata del mandato amministrativo. Ne consegue che il processo di pianificazione formalizzato nel presente DUP garantisce la sostenibilità finanziaria delle missioni e dei programmi previsti. Perché ciò sia possibile, nella formulazione delle previsioni si è tenuto conto della correlazione tra i fabbisogni economici e finanziari con i flussi finanziari in entrata, cercando di anticipare in osservanza del principio di prudenza le variabili che possono in prospettiva incidere sulla gestione dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Sulla programmazione locale incidono anche le prospettive economiche europee, nazionali e regionali, infatti la legge 31 dicembre 2009, n. 196, come modificata e integrata dalla legge 7 aprile 2011, n. 39 al fine di garantire la piena integrazione tra il ciclo di programmazione nazionale e quello europeo, dedica alla "Programmazione degli obiettivi di finanza pubblica" il titolo terzo e prevede che tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare l'impostazione delle previsioni di entrata e di spesa al metodo della programmazione.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

- conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire;
- valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione. L'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova della affidabilità e credibilità dell'ente.

Nel rispetto del principio di comprensibilità, i documenti della programmazione esplicitano con chiarezza il collegamento tra:

- il quadro complessivo dei contenuti della programmazione;
- i portatori di interesse di riferimento;

- le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;
- le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.

I contenuti della programmazione, devono essere declinati in coerenza con:

- il programma di governo, che definisce le finalità e gli obiettivi di gestione perseguiti dall'ente anche attraverso il sistema di enti strumentali e società controllate e partecipate (il cd gruppo amministrazione pubblica);
- gli indirizzi di finanza pubblica definiti in ambito comunitario e nazionale.

In linea con quanto sopra descritto, sono di seguito riportate le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo.

2. Linee Programmatiche formalizzate nel Dup

URBANISTICA-COMMERCIO-VIGILANZA

Assessore: Mariangela PRESTA

Prosegue l'azione dell'Amministrazione nella rigenerazione urbana e l'attuazione della stessa attraverso la partecipazione ai bandi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, perseguendo l'obiettivo di migliorare la mobilità urbana e qualificare la vivibilità del comune. La strategia alla base della pianificazione è quella di riqualificare le aree urbane centrali attraverso la rifunzionalizzazione delle piazze e delle strade ove maggiormente si concentra l'attività civica ed economica; ciò è reso possibile dal ridisegno delle percorribilità degli assi viari periferici e di attraversamento.

Il nuovo strumento urbanistico generale (P.U.G.), già oggetto di presa d'atto da parte della Giunta della versione definitiva, è prossimo all'adozione programmata per il corrente anno; si è in attesa del parere dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, Sezione della Puglia, che sarà rilasciato a seguito di un approfondito studio idrogeologico del territorio che occupa i competenti uffici negli ultimi mesi.

Sarà proseguita l'azione di miglioramento continuo dei servizi a richiesta individuale del Servizio Urbanistica, già a buoni livelli e nel rispetto delle tempistiche previste dalla normativa per la conclusione dei procedimenti.

Obiettivo dell'Amministrazione è la realizzazione di interventi che possano migliorare la mobilità urbana e la viabilità interna decongestionando il traffico urbano e cercando di veicolare il flusso della circolazione all'esterno del centro abitato. A tal fine è stato richiesto un finanziamento per la redazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile; sono stati condotti studi preliminari al fine di poter rifunzionalizzare gli assi viari principali dell'abitato, a supporto di possibili finanziamenti per investimenti pubblici.

Nell'ambito della formazione del nuovo strumento urbanistico generale (P.U.G.) i lavori sono in fase avanzata e prossima all'adozione ; la parte strutturale e la parte strategica sono ormai definite e si è in fase di verifica di coerenza con le normative ultime sopravvenute.

In merito alla viabilità e al traffico, è prevista la ristrutturazione dell'ufficio competente nell'ambito della Polizia Locale quale attuazione delle norme dell'art. 36 CdS per gestire il pronto intervento per gli incidenti stradali, individuare alternative alla mobilità viaria, in particolare per il traffico pesante. Si prosegue altresì nel controllo delle discariche e dell'abbandono di rifiuti anche con l'ausilio della videosorveglianza e delle fototrappole, gestite dal Comando PL, oltre che nell'attività di individuazione di abusi edilizi e controllo dei cantieri edili. Particolare e costante attenzione al fenomeno del randagismo con stretta collaborazione con le associazioni di volontariato e adesione a convenzioni con altri Comuni confinanti per la gestione del canile rifugio/sanitario.

Di concerto con altri Enti istituzionali, in particolar modo con il DUC, ci sarà un'attenta analisi delle potenzialità economico-produttive del territorio al fine di promuovere la giusta valorizzazione dei nostri prodotti e delle nostre attività.

LAVORI PUBBLICI

Assessore: Gianluca Zurlo

Nel settore LL.PP. la realizzazione di nuove opere pubbliche rappresenta una possibilità concreta di sviluppo del territorio, di miglioramento della qualità della vita della collettività e determina effetti positivi per l'occupazione e l'economia del territorio.

L'attività e la capacità di intercettazione dei bandi europei e non solo è di fondamentale importanza per attingere fonti di finanziamento per realizzare opere e/o servizi che diversamente sarebbe difficile o quasi impossibile concretizzare con le sole fonti economiche del Bilancio Comunale; in questo il Comune ha intrapreso una strada assolutamente virtuosa e si continuerà e insisterà sul monitoraggio dei bandi europei

per poter attingere ulteriori fonti di finanziamento e a cogliere ogni opportunità che possa derivare dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

SALUTE, AMBIENTE, ECOLOGIA, DECORO URBANO

Assessore: *Gianluca Zurlo*

L'impegno, oggi, di una sana amministrazione (a qualsiasi livello) è quello di riuscire a conciliare SVILUPPO e AMBIENTE.

Su tali delicate tematiche si cercherà di sviluppare le opportune e necessarie iniziative ed ognuno sarà chiamato a svolgere il proprio dovere con politiche favorevoli al fotovoltaico integrato sui tetti, sui capannoni industriali e sugli stabili comunali, alle energie rinnovabili, alla valorizzazione del nostro paesaggio (risorsa indispensabile per iniziative turistiche legate anche alla nostra vocazione vitivinicola e olearia).

Si è però contrari alla realizzazione di mega parchi eolici che mettono a rischio i nostri habitat naturali di grande importanza che ospitano specie animali e faunistiche ormai molto rare e porterebbero alla conseguente compromissione della qualità della vita e della salute dei cittadini a causa dei molteplici inquinamenti provocati da questi aerogeneratori: inquinamento acustico, elettromagnetico e visivo diurno e notturno;

Si è, pertanto, convinti sia possibile raggiungere nuovi obiettivi che tengano insieme la sfida alla sostenibilità (ambientale, sociale, economica) e quella verso la crescita.

In tutta Europa è ormai una realtà consolidata il tema delle "città intelligenti o Smart City", che coniugano in un unico modello urbano tutela dell'ambiente, efficienza energetica e sostenibilità economica, con l'obiettivo di migliorare la qualità della vita delle persone che vi abitano e creare nuovi servizi per i cittadini e per le Pubbliche Amministrazioni.

E' su queste basi che si inseriscono numerosi interventi portati avanti negli ultimi tempi come:

- la raccolta differenziata porta a porta;
- il compostaggio domestico con uno sconto riconosciuto in bolletta del 20%;
- Il finanziamento per il completamento del Centro Comunale di Raccolta e per la realizzazione di un Centro per il Riuso;
- Il finanziamento per l'acquisto di cassonetti intelligenti.

Per il futuro è necessario continuare sulla strada già intrapresa rendendo però i cittadini parte attiva del progetto attraverso un ruolo attivo come nel caso della gestione degli spazi pubblici e delle aree verdi che porti risultati sia nel miglioramento del decoro urbano che come forma di controllo al fenomeno del vandalismo.

Sarà necessario adoperarsi per una rigenerazione urbana partecipata degli spazi e delle aree verdi del nostro Comune attraverso la costituzione di comitati di cittadini ed associazioni già presenti che possano prendersi in carico la gestione di queste aree aumentandone il decoro e facendole diventare punto di riferimento per iniziative culturali, di teatro di strada, di serate sociali.

L'Amministrazione Comunale ha avviato un piano di ammodernamento dei giochi ed arredi nelle aree verdi. Fine di questo progetto è anche la ricostruzione di legami e relazioni sociali tra le persone all'interno della comunità che in questi anni si sono persi e che, contemporaneamente al cambiamento delle abitudini di chi un tempo viveva "pienamente" luoghi e spazi pubblici, ha accentuato il senso di insicurezza nei cittadini. Al contrario siamo convinti che sia sempre più necessario permettere di vivere e fruire gli spazi pubblici in un'ottica di coesione della comunità.

Per questi motivi ci impegneremo a seguire progetti finalizzate a:

- tariffazione puntuale dei rifiuti basandosi sul conferimento effettivo degli stessi (approvato progetto con delibera di giunta n. N. 49 del 14/07/2020)

- contrasto all'abbandono indiscriminato di rifiuti con l'ausilio di telecamere mobili ed agenti della Polizia Municipale

La tutela e la protezione dell'ambiente rappresentano per questa Amministrazione una necessità ed un'esigenza di primaria importanza con l'obiettivo di contribuire attivamente al miglioramento e alla salvaguardia dell'ambiente nonché alla valorizzazione e allo sviluppo ecocompatibile del proprio territorio al fine di preservare la qualità della vita e dunque la salute pubblica.

E' intendimento dell'Amministrazione, pertanto, di vigilare attentamente sul territorio per evitare che si commettano reati ambientali, di promuovere campagne ed iniziative di educazione e sensibilizzazione alla lotta agli sprechi, alla cultura del riciclo, al contrasto degli illeciti ambientali, di effettuare approfondimenti e proposte in merito a misure necessarie a tutelare le risorse ambientali e misure volte ad eliminare le cause di inquinamento generale, oltre ad affrontare qualsiasi problematica che potrà emergere in materia ambientale.

SERVIZI SOCIALI

Assessore: Teresa DONATEO

Obiettivo principale dell'Amministrazione è di far fronte alle diverse esigenze e bisogni sul territorio e nel garantire nel modo migliore le opportunità di accesso ai servizi ai cittadini e, soprattutto, a coloro i quali vivono in condizioni di fragilità e di marginalità, attuando risposte efficaci ai bisogni di inclusione sociale e di presa in carico nei casi a maggior rilievo dal punto di vista del disagio sociale.

In tale ottica, l'intento che l'Amministrazione intende perseguire è il raggiungimento degli obiettivi prefissati nel Piano di Zona, secondo il Piano Regionale delle Politiche Sociali con il massimo impegno, al fine di designare un sistema integrato di interventi e servizi sociali, con riferimento agli obiettivi strategici ed agli strumenti realizzativi.

Sul punto, particolare attenzione sarà prestata ai Servizi di Ambito, in particolare in riferimento ai servizi di Assistenza domiciliare integrata (ADI), al Servizio di Assistenza domiciliare (SAD) ed all'Integrazione Scolastica.

Oltre ai servizi di Ambito, il Comune continuerà inoltre ad adottare una serie di iniziative di propria competenza per garantire le contribuzioni ordinarie e le contribuzioni straordinarie a favore dei concittadini bisognosi, privi di rete familiare, di sostegno economico e portatori di gravi patologie.

CULTURA, SPETTACOLO E TURISMO

Assessore: Teresa DONATEO

In ambito culturale, l'Amministrazione intende attuare una politica culturale che miri alla tutela, alla valorizzazione ed alla promozione del territorio.

Si intende, a tale scopo, cercare di avvicinare il mondo degli anziani a quello dei giovani, per riscoprire le proprie tradizioni e gli usi ed i costumi del passato.

Obiettivo dell'Amministrazione è di adoperarsi al fine di intercettare fondi Europei da destinare ad attività culturali.

Rappresenta un obiettivo importante la valorizzazione del sito di interesse storico ed archeologico di San Miserino.

L'amministrazione si impegna altresì ad incrementare sempre di più gli eventi culturali, concretizzando, al fianco delle associazioni richiedenti, un impegno alla realizzazione di manifestazioni aventi particolare importanza dal punto di vista sociale, culturale ed economico, tra le quali spicca la sagra degli Antichi Sapori. Medesimo impegno sarà assicurato per continuare a garantire la realizzazione di importanti eventi istituzionali.

PUBBLICA ISTRUZIONE E POLITICHE EDUCATIVE

Assessore: Teresa DONATEO

Il mondo della scuola è centrale per un territorio che intende continuamente rinascere e crescere, senza dimenticare le proprie radici e la propria identità.

E' di fondamentale importanza che la scuola non rimanga un universo a sè stante ma sia pienamente integrato con la comunità ed il contesto in cui opera.

Il settore dell'Istruzione e delle politiche educative è ritenuto quindi di fondamentale importanza dall'Amministrazione comunale di San Donaci, come dimostrato dall'attenzione posta nei servizi che ad esso sono correlati: trasporto scolastico, servizio di refezione scolastica, forniture di libri di testo, coordinamento con i servizi scolastici, interventi per facilitazione viaggi, convenzione con la scuola paritaria "Nazareth", servizi essenziali quali l'integrazione scolastica per disabili.

L'Amministrazione si impegna inoltre ad offrire proposte culturali che consentano di aprire la scuola al mondo esterno.

Rimane una ferma volontà dell'Amministrazione la realizzazione di un Teatro Comunale come contenitore culturale non solo per le associazioni presenti sul territorio ma per l'intera comunità e come un luogo di condivisione dove adulti e bambini apprendono **dinamiche relazionali importanti**, socializzano e imparano a condividere.

PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA (BILANCIO E TRIBUTI)

Assessore: Francesco TAURINO

Il Comune di San Donaci ha sempre conservato gli equilibri di bilancio previsti dalla contabilità pubblica e, nonostante le diminuzioni dei trasferimenti agli enti locali, ha perseguito il raggiungimento degli obiettivi prefissati ottenendo importanti risultati, come la riduzione dei tempi medi di pagamento verso i fornitori. Nonostante la difficile situazione venutasi a determinare a seguito della pandemia Covid-19 e delle conseguenze della guerra in corso tra Ucraina e Russia, che stanno comportando una diminuzione delle entrate per gli enti locali e l'incremento dei costi, in particolar modo delle utenze relative al riscaldamento ed all'energia elettrica, si mira a garantire i servizi per i cittadini pur mantenendo i conti in ordine con un continuo monitoraggio della spesa ed il mantenimento di una equa distribuzione degli oneri tributari tra i cittadini evitando, per quanto possibile, di aumentare le attuali aliquote di tassazione. Grande rilievo ha la politica tributaria volta alla perequazione fiscale attraverso un puntuale e costante aggiornamento della banca dati sempre più aderente alla realtà della nostra cittadina, la definizione di politiche tributarie e tariffarie che tengano conto della situazione economico e sociale delle famiglie, potenziando la lotta all'evasione fiscale ed all'insolvenza.

L'azione programmatica dell'Ente risente anche delle questioni pendenti da anni e che continuano a incidere ancora, sia sotto il profilo degli investimenti ancora non chiusi sia sotto il profilo della chiusura di contenziosi storici dell'Ente.

Tale azione necessita pertanto di una notevole autonomia e capacità gestionale dell'Ente in relazione alle necessarie attività ed azioni che devono convergere verso una definizione tombale su tali eventi, che si ritiene necessaria al fine di chiudere definitivamente quelle pagine nefaste del nostro Comune.

La situazione dei conti dell'Ente, per quanto rispettino tutti gli equilibri di bilancio, non hanno la potenzialità tale da poter ridurre la pressione fiscale nel breve periodo.

Anzi, una eventuale riduzione della pressione fiscale, in un ottica di politica di breve termine dinanzi, inoltre, alle necessità che il PNRR comporta, incrementerebbero gli effetti negativi sulla gestione corrente, influenzando inevitabilmente anche la gestione in conto capitale.

Un'eventuale riduzione della pressione fiscale sarebbe possibile solo attraverso una politica incisiva e volta ad incrementare le entrate correnti, di natura tributaria, dall'incremento delle entrate per erogazione di

servizi, a cui compartecipa in modo ancora importante l'Ente. A tale risultato si giunge inevitabilmente aumentando la capacità di incasso del Comune adottando tutti gli strumenti necessari al fine di tutelare il proprio credito. Allo stesso tempo è necessario incrementare la capacità dell'ente di introitare per l'erogazione di servizi e l'utilizzo delle strutture pubbliche da parte degli utenti garantendo il rispetto degli scopi sociali delle attività promosse. Provvedimenti che non si giustificerebbero tenuta presente la situazione storica che il mondo intero sta vivendo, prima con il Covid e oggi anche con la Guerra in Ucraina che ancora ha finito di evidenziare tutte le possibili esternalità negative.

Tale situazione, per quanto rigida e precaria è necessaria al fine di poter superare in maniera adeguata ed opportuna tale periodo in attesa di eventuali condizioni di ripresa che si spera possano verificarsi in una evoluzione positiva del presente futuro.

INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Assessore: *Gianluca Zurlo*

Attraverso la trasformazione digitale, si agevola l'accesso ai servizi e alle informazioni.

Per farlo, si cercherà, utilizzando anche le opportunità di finanziamento del PNRR, di raggiungere i seguenti obiettivi:

- Innovazione tecnologica di tutti i servizi, per favorire la cittadinanza partecipativa e l'inclusione sociale in modo trasversale fra strati sociali, generazioni, livelli di istruzione
- Sistemi integrati e interoperabili per una comunicazione efficace, trasparente e bidirezionale fra ente e utente, ma anche fra i diversi uffici dell'Ente;
- Semplificazione amministrativa, sia per i processi interni che per i servizi al cittadino: semplificazione delle procedure, accesso agli atti, digitalizzazione dei servizi, dematerializzazione e archiviazione digitale;
- Trasformazione del sito del Comune, dell'Intranet e dei portali ad esso connessi in una vera propria piattaforma che raccolga in modo pratico e semplice tutti i servizi, nel rispetto del principio dell'Open Data e con una efficace implementazione degli strumenti di monitoraggio;
- Promozione di strumenti telematici anche nel campo dei pagamenti (PagoPA).

SEZIONE STRATEGICA

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea che si possono ritenere sintetizzabili nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e nella capacità di cogliere l'opportunità di finanziamenti europei a copertura di spese ed investimenti sostenuti dall'Amministrazione.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

1. le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del proprio mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo,
2. le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali,
3. gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: considera gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente;
- analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico patrimoniale dell'ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Amministrazione intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Prima di analizzare la pianificazione strategica per missione di bilancio, si procede ad analizzare le **condizioni esterne** e le **condizioni interne** per le quali è richiesto l'approfondimento relativamente al periodo di mandato.

3. Quadro delle condizioni esterne all'ente

Indirizzi di programmazione comunitari e nazionali

Questa sezione si propone di definire il quadro strategico di riferimento all'interno del quale si inserisce l'azione di governo della nostra amministrazione. Questa attività deve essere necessariamente svolta prendendo in considerazione:

- a) lo scenario internazionale e nazionale per i riflessi che esso ha, in particolare dapprima con il Documento di Economia e Finanza (DEF) e poi con la legge di bilancio sul comparto degli enti locali e quindi anche sul nostro ente;
- b) lo scenario regionale al fine di analizzare i riflessi della programmazione regionale sul nostro ente;
- c) lo scenario locale, inteso come analisi del contesto socio-economico e di quello finanziario dell'ente, in cui si inserisce la nostra azione.

Al fine di rendere più chiaro il contesto in cui sono maturate le scelte strategiche illustrate nel presente documento, sono state introdotte notizie relative allo scenario entro cui si muove il nostro Ente.

L'economia internazionale

Quanto è successo nei primi mesi del 2020 ha portato ad una caduta senza precedenti dell'attività economica in tutta l'Unione europea; ciò ha portato all'attivazione della General Escape Clause, mai prima utilizzata, con la quale, in particolare, è stata concessa per il 2020 piena flessibilità rispetto a tutte le spese legate all'emergenza.

L'emergenza epidemiologica manifestatasi a partire da febbraio 2020 ha costretto il Governo Italiano, seguito a breve distanza dagli altri Stati Membri, ad intervenire in maniera drastica e, quindi, è sorta l'esigenza di rivedere completamente la programmazione di bilancio. Allo stesso tempo, anche le diverse istituzioni europee sono state indotte a reagire con rilevanti conseguenze, tra l'altro, sul coordinamento delle politiche di bilancio a livello comunitario.

Nel complesso, pur non essendo state completamente dissipate le preoccupazioni relative alle relazioni commerciali e ai fattori geopolitici, all'inizio del 2020 le prospettive per lo scenario internazionale apparivano in graduale miglioramento. Su tale scenario si è innestata la crisi determinata dal diffondersi dell'emergenza sanitaria legata alla pandemia del Covid-19 iniziata nella provincia cinese dell'Hubei.

L'attività produttiva ha subito un crollo senza precedenti quando l'epidemia sanitaria da coronavirus si è intensificata.

L'Unione Europea, attraverso debito comune, ha deciso di attuare un piano di intervento a livello comunitario per stimolare un programma di ripresa post pandemia da Covid-19 dei Paesi dell'Unione Europea, chiamato Next Generation EU (NGEU), un pacchetto di strumenti per il rilancio e la resilienza delle economie dell'Unione Europea che sarà dotato di 750 miliardi di risorse nel periodo 2021-2026, che l'Italia implementerà attraverso il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

L'invasione russa dell'Ucraina iniziata il 24 febbraio 2022 ha determinato una brusca escalation della crisi russo-ucraina in corso dal 2014 ed una guerra che è tutt'ora in corso e che sta determinando importanti conseguenze internazionali.

Secondo il Fondo monetario internazionale, dopo il covid, con la guerra tra Ucraina e Russia, saranno, infatti, gravi le conseguenze economiche per l'Europa ed è rischio recessione per Italia, Francia e Germania. Secondo l'analisi Fmi, uno stop al gas russo toglierebbe il 3% di crescita all'insieme dell'Ue nel 2023.

Secondo le ultime stime di crescita della Commissione Europea, la crescita del PIL reale nell'UE è ora prevista al 2,7% per il 2022 e al 2,3% per il 2023, in calo rispetto al 4,0 % e al 2,8 %, rispettivamente, delle previsioni intermedie d'inverno 2022.

Il PIL dell'UE dovrebbe mantenersi positivo grazie all'effetto combinato delle riaperture post-covid e della decisa azione politica intrapresa a sostegno della crescita durante la pandemia e gli investimenti dovrebbero trarre beneficio dalla piena implementazione del PNRR e dall'attuazione del relativo programma di riforme. La guerra ha aggravato alcuni preesistenti ostacoli alla crescita come le pressioni al rialzo dei prezzi delle materie prime, delle interruzioni delle catene di approvvigionamento e l'aumento dell'incertezza. Ciò ha indotto la Commissione europea a rivedere al ribasso le prospettive di crescita dell'UE e al rialzo le sue previsioni di inflazione.

L'inflazione ha ripreso a salire passando dal 4,6% su base annua nell'ultimo trimestre del 2021 al 6,1% nel primo trimestre del 2022. Ad aprile l'inflazione complessiva nella zona euro è salita al 7%, registrando il massimo storico dell'unione monetaria, mentre secondo le previsioni nel 2022 si attesterà al 6,1%, per poi scendere al 2,7% nel 2023. Ciò costituisce una notevole revisione al rialzo rispetto alle previsioni intermedie d'inverno 2022 (3,5%).

Quadro di riferimento nazionale

La **Legge di Bilancio 2022** (Legge n.234 del 30.12.2021) è stata pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n.310 del 31 dicembre 2021, Supplemento Ordinario n.49/L. Una manovra che si caratterizza per una spesa pubblica con risorse sia in campo fiscale (abbassamento dell'Irpef), sia per gli investimenti, per il sociale e per lo sviluppo economico. In particolare, sono previsti, tra l'altro, contributi per la messa in sicurezza delle strade comunali con risorse finalizzate alla manutenzione straordinaria di strade, marciapiedi e arredo urbano dei

Comuni, contributi per la progettazione per interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, per la messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale nonché per la messa in sicurezza delle strade, contributi per investimenti per favorire la rigenerazione urbana con la finalità di ridurre i fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché di migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale.

A partire dall'ultima decade di febbraio 2020, l'andamento dell'economia italiana è stato sconvolto dall'epidemia da Covid-19.

L'epidemia causata dal nuovo Coronavirus (COVID-19) ha colpito dapprima la Cina e si è poi diffusa su scala globale, interessando in misura sempre più grave l'Italia nella seconda metà di febbraio 2020. Il 12 marzo l'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) ha dichiarato lo stato di pandemia. L'estrema pericolosità del virus e l'elevato tasso di mortalità in specie fra gli anziani già soggetti ad altre patologie hanno richiesto l'adozione da parte delle autorità italiane di politiche sanitarie e di ordine pubblico via via più restrittive. L'epidemia causata dal Coronavirus (COVID-19) ha cambiato in modo repentino e drammatico la vita degli italiani e le prospettive economiche del Paese. L'Italia ne è stata investita prima di altre Nazioni europee ed ha aperto la strada sia in termini di misure di controllo dell'epidemia e di distanziamento sociale, sia nell'ampliamento della capacità ricettiva delle strutture sanitarie e nell'attuazione di misure economiche di sostegno dell'economia.

Di fronte a questa difficile situazione, il Governo ha varato una serie di misure per limitare le conseguenze economiche e sociali della chiusura delle attività produttive e del crollo della domanda interna e mondiale. L'emergenza epidemiologica ha completamente alterato il normale corso della vita sociale e produttiva del Paese: l'esigenza prioritaria di limitare i contagi ha portato il Governo ad adottare misure di contenimento sempre più stringenti. Ciò ha determinato dal lato dell'offerta un brusco arresto dell'attività in molti settori, solo parzialmente mitigato dal ricorso al lavoro agile da parte delle imprese la cui attività rendesse tale alternativa percorribile. L'arresto delle attività e le misure di distanziamento sociale hanno prodotto un impatto estremamente forte soprattutto sul settore dei servizi ed in particolare su quelli rientranti negli ambiti del trasporto passeggeri (in primis il trasporto aereo), del turismo (alloggio, ristorazione e servizi connessi) e delle attività ricreative, del commercio al dettaglio e di molti servizi alla persona. Sul fronte dell'industria, l'impatto inizialmente più contenuto di quello subito dai servizi, è comunque divenuto rilevante nel momento in cui è stato necessario adottare ulteriori misure. Dal lato della domanda, le stesse misure di distanziamento sociale hanno comportando un'inevitabile contrazione di alcune categorie di consumo e anche le importazioni e le esportazioni di beni e servizi hanno risentito pesantemente dell'emergenza.

Con la Legge 18 febbraio 2022, n.11, pubblicata nella G.U. n.41 del 18 febbraio 2022, contenente la "Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 24 dicembre 2021, n.221, recante proroga dello stato di emergenza nazionale e ulteriori misure per il contenimento della diffusione dell'epidemia da "Covid-19" è stato prorogato lo stato di emergenza al 31 marzo 2022.

La guerra in Ucraina sta determinando uno scenario economico caratterizzato da un aumento dell'inflazione e da incertezza sugli sviluppi futuri. Il freno alle esportazioni, le sanzioni economiche alla Russia, l'incertezza sui mercati finanziari ed i rincari delle materie prime stanno determinando un'impennata dell'inflazione.

Il contesto regionale

Il territorio pugliese è pianeggiante per il 53%, collinare per il 45% e montuoso solo per il 2%. Conta circa 800 km di costa. Comprende 258 comuni; 6 province per una superficie di 19.540,9 km², per una densità pari a 207,9 ab. per km². Al 1° gennaio 2018, la popolazione pugliese era pari a 4.048.242 di abitanti e rappresentava il 6,7% della popolazione nazionale.

Il reddito pro capite pugliese era pari nel 2016 a 17,4 mila euro a fronte di un reddito medio pro capite nazionale di 27,7 mila euro. D all'anno 2007, in cui il tasso di disoccupazione era dell'11,1%, inizia un trend crescente che porta il tasso di disoccupazione pugliese al 21,5% del 2014. Successivamente, dal 2015 all'ultimo trimestre 2019, si assiste lentamente a un recupero dell'occupazione. Circa la distribuzione

settoriale delle imprese attive al II trimestre 2019, il peso maggiore in Puglia spetta al settore del "Commercio all'ingrosso e al dettaglio" (29,9%); seguono gli "Altri settori" (27,1%), l'"Agricoltura, Silvicoltura e Pesca" (23,7%), le "Costruzioni"(11,8%) e le "Attività manifatturiere" (7,6%). Secondo l'analisi della Banca di Italia, nei primi nove mesi del 2019 l'attività economica regionale ha continuato a crescere a ritmi contenuti, con il contributo soprattutto dell'industria e dei servizi. In particolare, nel settore industriale, nei primi nove mesi del 2019, il fatturato era ancora in aumento, soprattutto nel comparto meccanico e quello alimentare. L'economia pugliese ha sofferto duramente gli effetti della perdurante crisi economica, acuita dalla vicenda relativa all'ILVA, che ha causato duri contraccolpi all'economia della regione, nonché dal fenomeno della Xylella, che unitamente ad altri fattori hanno fortemente indebolito il settore agricolo. Il settore agroalimentare continua ad assicurare un contributo rilevante alla crescita, per la presenza di prodotti dell'enogastronomia pugliese che di anno in anno si impongono sempre più sulla scena internazionale. A partire dai primi mesi del 2020 l'economia pugliese è stata colpita dagli effetti negativi della pandemia. La Regione Puglia si è attivata tempestivamente per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 con una serie di interventi prevedendo misure e provvedimenti per il controllo dell'epidemia, ma anche a sostegno dell'economia regionale. La fine dello stato d'emergenza ha determinato un aumento del flusso turistico, ma l'aumento dei prezzi delle materie prime dovuto alla guerra tra Russia ed Ucraina sta colpendo l'economia regionale e sta determinando uno scenario economico regionale incerto.

Situazione del Comune di San Donaci

L'emergenza epidemiologica da Covid-19 e il conseguente lockdown hanno messo a dura prova anche il Comune di San Donaci, trattandosi di un evento imprevedibile che ha causato una profonda crisi economica a livello internazionale.

L'Ente ha fatto fronte a questa crisi con un aumento della spesa per aiutare le famiglie in difficoltà, per disinfestazioni, per l'acquisto di mascherine e materiale igienico-sanitario, per il sostegno a imprese e attività economiche. Allo scopo di gestire il fenomeno epidemiologico da COVID-19, contrastare e contenere il diffondersi del contagio, ridurre gli spostamenti ed assembramenti sul territorio e, comunque, assicurare lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative e di quelle attività indifferibili, preservando il funzionamento della macchina amministrativa e tutelando allo stesso tempo la salute e la sicurezza dei dipendenti stessi e degli utenti, il Comune di San Donaci ha attivato specifiche misure a carattere d'urgenza, in linea con le disposizioni e i provvedimenti nazionali e regionali emanati, ha attivato il lavoro agile per quei dipendenti per cui non era necessario lavorare in presenza ed ha utilizzato tempestivamente le risorse nazionali e regionali destinate all'emergenza Coronavirus.

Alla fine dell'anno 2021 e agli inizi dell'anno 2022 si è assistito ad un aumento dei contagi e dei ricoveri e tutto ciò ha continuato ad incidere negativamente sull'economia locale.

La fine dello stato d'emergenza epidemiologica, terminato il 31 marzo 2022, è coinciso con l'escalation della guerra tra Russia e Ucraina. Il conseguente aumento dei prezzi delle materie prime ed, in particolar modo, del costo delle utenze ha determinato importanti conseguenze finanziarie per il Comune di San Donaci con un incremento dei costi.

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Angelo MARASCO	Sindaco
Mariangela PRESTA	Vicesindaco
Francesco TAURINO	Assessore
Teresa DONATEO	Assessore
Gianluca ZURLO	Assessore
Maria Elena MAURO	Presidente del Consiglio
Valentina FINA	Consigliere
Marco LOLLI	Consigliere
Mario ZEZZA	Consigliere
Emanuele Francesco RIZZO	Consigliere
Antonella VINCENTI	Consigliere
Maurizio GRECO	Consigliere
Barbara GIOFFREDA	Consigliere
Dolores BARDICCHIA	Consigliere

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

L'attività di pianificazione di ciascun Ente parte da lontano e trae la sua origine con la definizione delle linee programmatiche di mandato che hanno accompagnato l'insediamento dell'Amministrazione. In quel momento, la visione della realtà comunale delineata e proposta dalla compagine vincente alle ultime consultazioni elettorali amministrative si era già confrontata e misurata con le reali esigenze della collettività e dei suoi portatori d'interesse, oltre che con i precisi vincoli finanziari imposti dalla normativa vigente in materia. Questa pianificazione, di ampio respiro, per tradursi in programmazione operativa e, quindi, di immediato impatto con l'attività dell'Ente, necessita di un aggiornamento costante, ogni anno, per adattarsi così alle mutate condizioni della società locale, ma deve anche essere riscritta e ripensata in un'ottica tale da consentire la trasformazione degli obiettivi di massima in atti concreti. La programmazione operativa, pertanto, trasforma le direttive di massima in scelte adattate alle esigenze del triennio. Lo strumento per consentire l'attuazione di questo passaggio è il Documento Unico di Programmazione (DUP). Con specifica delibera del Consiglio Comunale sono state approvate le Linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in ottemperanza all'art. 46, comma 3, del D.Lgs 267/2000, ove è previsto che il Sindaco, sentita la Giunta, presenta al Consiglio Comunale le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato. Sulla base della richiamata normativa, il Sindaco ha curato la predisposizione del documento, ove sono riportati i contributi provenienti dal Sindaco medesimo e dai singoli assessori, in relazione alle azioni ed ai progetti di rispettiva competenza. Sulla base delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'Amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, al fine di certificare le iniziative intraprese, l'attività amministrativa e normativa e i risultati riferibili alla programmazione strategica e operativa dell'Ente e di bilancio durante il mandato. Tutti i documenti di verifica saranno pubblicati sul sito internet del Comune, al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.

Con Delibera Consiliare n. 37 del 30/07/2018 sono state approvate le linee programmatiche di mandato.

DATI GENERALI DEL COMUNE

Codice Istat 074013

Codice Belfiore:H822

Ente Comune di SAN DONACI

Rappresentante legale:ANGELO MARASCO

Segretario Comunale:Dott.ssa GIORGIA VADACCA

Responsabile servizi finanziari: Dott. FABIO ATTANASI

Organo di revisione: Dott.ssa LAURA PUTIGNANO

Tesoriere: BANCA POPOLARE PUGLIESE

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE

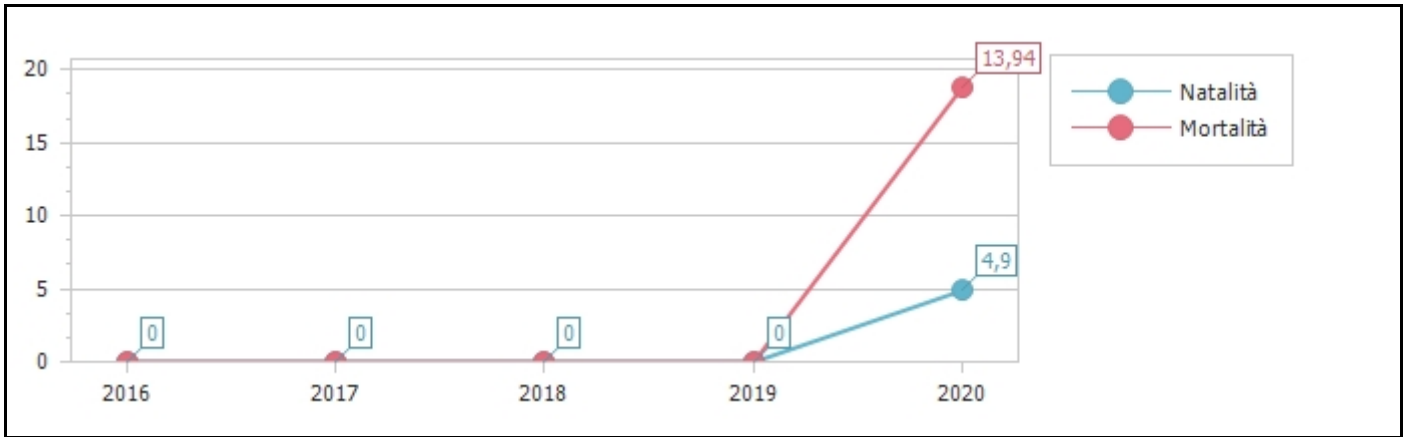
Il fattore demografico


Il Comune è l'Ente Locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il Comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico, nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del Comune. Tali elementi hanno, pertanto, una importanza fondamentale per quanto attiene sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti che ciascun Ente deve garantire e saper attuare. Nei prossimi paragrafi saranno esposti alcuni dati che si ritiene possano essere molto interessanti per definire le caratteristiche e le peculiarità del nostro territorio comunale, a partire da quelli relativi all'andamento della popolazione registrato negli ultimi anni.

Si analizzano i dati relativi alla situazione locale:

Analisi demografica

Sezione strategica - Analisi demografica			
Popolazione legale al censimento		6.869	
Popolazione residente		6.575	
	maschi	3.166	
	femmine	3.409	
Popolazione residente al 1/1/2020		6.575	
Nati nell'anno		32	
Deceduti nell'anno		91	
Saldo naturale		-59	
Immigrati nell'anno		79	
Emigrati nell'anno		116	
Saldo migratorio		-37	
Popolazione residente al 31/12/2020		6.479	
	in età prescolare (0/6 anni)	343	
	in età scuola obbligo (7/14 anni)	445	
	in forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	1.019	
	in età adulta (30/65 anni)	3.109	
	in età senile (oltre 65 anni)	1.563	
Nuclei familiari		2.565	
Comunità/convivenze		0	
Tasso di natalità ultimo quinquennio		Tasso di mortalità ultimo quinquennio	
Anno	Tasso	Anno	Tasso
2020	4,90	2020	13,94
2019	0,00	2019	0,00
2018	0,00	2018	0,00
2017	0,00	2017	0,00
2016	0,00	2016	0,00



Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	
Numero abitanti	0
Entro il	
Livello di istruzione della popolazione residente	
Nessun titolo	0
Licenza elementare	0
Licenza media	0
Diploma	0
Laurea	0
	

4. Analisi del territorio

Sezione strategica - Analisi del territorio						
Superficie (kmq)						34
Risorse idriche						
	Laghi (n)					0
	Fiumi e torrenti (n)					0
Strade						
	Statali (km)					0
	Regionali (km)					0
	Provinciali (km)					12
	Comunali (km)					104
	Vicinali (km)					74
	Autostrade (km)					0
Di cui:						
	Interne al centro abitato (km)					30
	Esterne al centro abitato (km)					74
Piani e strumenti urbanistici vigenti						
Piano urbanistico approvato	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Data	30/09/2002	Estremi di approvazione		Delibera G.R. n.1421
Piano urbanistico adottato	<input type="checkbox"/> NO	Data		Estremi di approvazione		
Programma di fabbricazione	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Data	21/12/1972	Estremi di approvazione		DPGR N.451
Piano edilizia economico e popolare	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Data	28/03/1983	Estremi di approvazione		DELIBERA G.R. N.2888
Piani insediamenti produttivi:						
	Industriali	<input type="checkbox"/> NO	Data		Estremi di approvazione	
	Artigianali	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Data	05/12/1981	Estremi di approvazione	DEL. C.C. N.238
	Comerciali	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Data	06/07/2007	Estremi di approvazione	DEL. C.C. N.24
Piano delle attività commerciali	<input checked="" type="checkbox"/> SI					
Piano urbano del traffico	<input type="checkbox"/> NO					
Piano energetico ambientale	<input checked="" type="checkbox"/> SI					

5. Evoluzione dei flussi finanziari in entrata ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali

Nella programmazione, l'Amministrazione ha tenuto conto dei parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici del Comune.

Entrate correnti

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2022-2024, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

Il Comune di San Donaci non ha modificato le aliquote, ma ha modificato le tariffe vigenti.

IMU-TASI

Il gettito, determinato sulla base delle aliquote in vigore e sulla base del regolamento del tributo, è stato previsto in euro 820.000,00, previsione analoga alla somma accertata nell'anno 2021.

La Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di bilancio 2020) ha previsto l'unificazione dell'IMU e della TASI, che comporta una semplificazione a favore sia dei contribuenti che degli uffici comunali e non determina alcun aumento della pressione fiscale. In particolare, si riforma l'assetto dell'imposizione immobiliare locale, unificando le due vigenti forme di prelievo (l'Imposta comunale sugli immobili, IMU e il Tributo per i servizi indivisibili, TASI) e facendo confluire la relativa normativa in un unico testo.

Con delibera del Consiglio Comunale n.9 del 30/04/2021 sono state approvate le aliquote IMU per l'anno 2021.

Il gettito derivante dall'attività di controllo delle dichiarazioni ICI/IMU di anni precedenti è previsto in euro 420.000,00.

Addizionale comunale Irpef

L'Ente, con delibera del Consiglio Comunale n.8 del 30/04/2021, ha disposto la conferma dell'addizionale comunale Irpef da applicare per l'anno 2021, con applicazione nella misura dello 0,08 per cento.

Il gettito è previsto in euro 469.000,00, con una previsione più bassa di euro 3.728,92 rispetto alla somma accertata nel 2021.

TARI

L'Ente ha previsto nel bilancio 2022, la somma di euro 1.349.413,00 per la tassa sui rifiuti istituita con i commi da 641 a 668 dell'art. 1 della legge 147/2013.

In data 31 ottobre 2019, l'Autorità di Regolazione Energia Reti e Ambiente (ARERA) ha adottato e pubblicato la Deliberazione n. 443/2019 che, innovando il previgente Metodo Normalizzato ex DPR 158/99, introduce il nuovo "Metodo Tariffario del Servizio Integrato di Gestione dei Rifiuti 2018-2021" (Metodo Tariffario Rifiuti - MTR).

Il Decreto Legge 17 maggio 2022, n. 50, cosiddetto "D.L. Aiuti", con l'articolo 43, comma 11, ha disposto il differimento dei termini di approvazione del PEF 2022 e delle tariffe al termine di deliberazione del bilancio di previsione, nel caso in cui il termine per l'approvazione del bilancio di previsione sia prorogato ad una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento.

Canone unico patrimoniale

A partire dal 1° gennaio 2021, con l'introduzione del Canone unico patrimoniale, sono stati abrogati Tosap, Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni.

Il canone è costituito da due autonomi presupposti, ovvero:

a) l'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico;

b) la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato.

Il gettito del canone unico patrimoniale è stato stimato in euro 10.500,00 per il canone unico patrimoniale relativo alla pubblicità ed in euro 50.000 per il canone unico patrimoniale relativo all'occupazione.

Trasferimenti correnti dallo Stato

Il gettito dei trasferimenti erariali è stato previsto sulla base delle spettanze indicate dal Ministero dell'Interno.

Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono previsti per il 2022 per complessivi Euro 3.000,00 per le sanzioni ex art. 208 comma 1 Cds.

Non è previsto il fondo crediti di dubbia esigibilità in quanto le eventuali sanzioni sono accertate per cassa essendo solitamente conciliate al momento della contestazione.

6. Quadro delle condizioni interne all'ente

Nell'analisi delle condizioni interne, il principio sulla programmazione allegato n. 4/1 prevede l'approfondimento con riferimento al periodo di mandato:

- dell'organizzazione e delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard;
- degli indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economica finanziaria attuale e prospettica. In particolare si analizzeranno:
- gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;
- i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
- l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- la gestione del patrimonio;
- il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

Organizzazione dell'ente.

Centri di responsabilità	
Centro	Responsabile
Obiettivi strategici	
CONTABILITA'	ATTANASI FABIO
PERSONALE -SEGR. AFFARI GEN.- CIMITERO-	BILOTTA MARIA GRAZIA
POLIZIA LOCALE	ELIA VINCENZO
SERV. SOCIALI -P. ISTR. - CULTURA- DEMOG	LUPO ROBERTA
TRIBUTI - COMMERCIO - PATRIMONIO	SOLAZZO MAURO
UFF.TECNICO - LL.PP.	ARNESANO ARCANGELO

Risorse umane

Sezione strategica - Risorse umane			
Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
		Di ruolo	Fuori ruolo
APPLICATO AMMINISTRATIVO	11	6	0
ASSISTENTE SOCIALE	1	1	0
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	12	6	0
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	9	5	0
NECROFORO	1	0	0
OPERAIO GENERICO	1	1	0
VIGILE URBANO	6	4	0
Totale dipendenti al 31/12/2022	41	23	0

Demografica/Statistica				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
B.1	APPLICATO AMMINISTRATIVO	2	1	0
C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	1	0
	Totale	4	2	0

Economico finanziaria				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
B.1	APPLICATO AMMINISTRATIVO	3	2	0
C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	0	0
D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	2	1	0
	Totale	8	3	0

Tecnica				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
B.1	APPLICATO AMMINISTRATIVO	2	1	0
C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	2	0
D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	2	1	0
	Totale	7	4	0

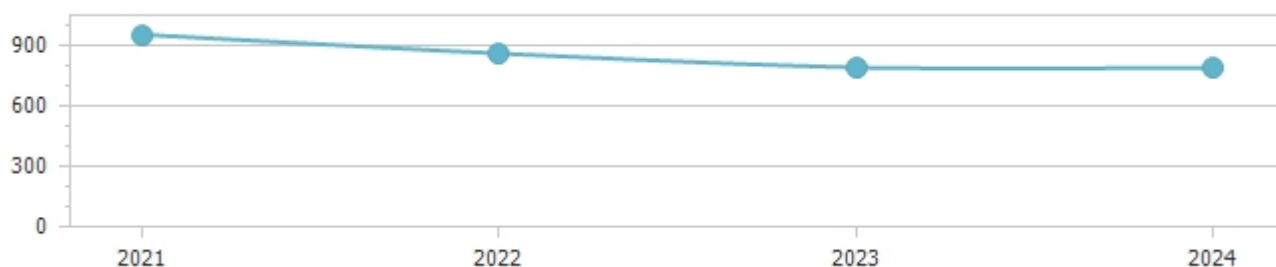
Vigilanza				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
B.3	APPLICATO AMMINISTRATIVO	1	0	0

C.1	VIGILE URBANO	6	4	0
D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	2	1	0
Totale		9	5	0

Altre aree diverse dalle precedenti				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
A.1	NECROFORO	1	0	0
A.1	OPERAIO GENERICO	1	1	0
B.1	APPLICATO AMMINISTRATIVO	3	2	0
B.3	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0	0
C.1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3	0
D.1	ASSISTENTE SOCIALE	1	1	0
D.1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	3	2	0
Totale		13	9	0

Quindi, l'incidenza rispetto alla popolazione servita.

Spesa corrente pro-capite								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I - Spesa corrente	6.167.681,22	951,95	5.563.850,81	858,75	5.113.231,35	789,20	5.102.965,69	787,62
Popolazione	6.479		6.479		6.479		6.479	



7. Modalità di gestione dei servizi.

Servizi gestiti in foma diretta	
Servizio	Responsabile

Servizi gestiti in foma associata	

Servizio	Responsabile

Servizi gestiti attraverso organismo partecipato

Servizio	Organismo partecipato
Servizi sociali	Consorzio per la realizzazione del sistema integrato di welfare dell'ambito territoriale sociale BR4

Servizi gestiti in affidamento a terzi non partecipati

Servizio	Nome società
ASSISTENZA INFORMATICA	PARSEC 3.26 SRL
MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE	COOPERATIVA IL CAMMINO
RECUPERO ARRETRATI IMPOSTE E TASSE	CAR-TECH SRL
SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA	LADISA SRL
SERVIZIO PULIZIA STABILI COMUNALI	COOPERATIVA
TRASPORTO SCOLASTICO	COOPERATIVA OMNIA

Servizi gestiti in concessione

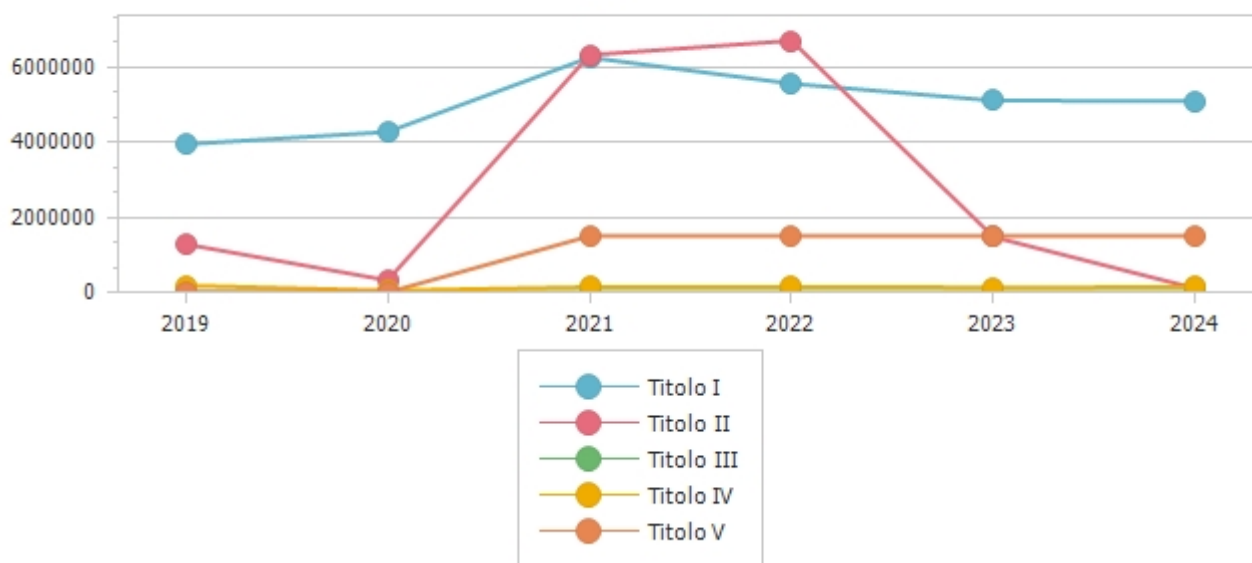
Servizio	Concessionario	Data scadenza concessione
RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI E URBANI	ECOTECNICA SRL	31/12/2019

8. Funzioni/servizi delegati dalla Regione

Funzioni delegate dalla Regione					
Spese					
Capitolo		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1590	CONTRIBUTI A FAMIGLIE PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Totale		9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00

Spese	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Spese correnti							
	3.948.821,87	4.277.479,56	6.262.211,03	5.563.850,81	5.113.231,35	5.102.965,69	-11,15
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>94.529,81</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
2 Spese in conto capitale							
	1.283.884,00	320.965,62	6.328.387,94	6.710.246,90	1.475.500,00	103.000,00	+6,03
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>276.281,48</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
3 Spese per incremento attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rimborso Prestiti							
	182.261,71	46.959,59	141.925,69	146.859,93	132.867,93	137.208,59	+3,48
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
Totale	5.414.967,58	4.645.404,77	14.232.524,66	13.920.957,64	8.221.599,28	6.843.174,28	

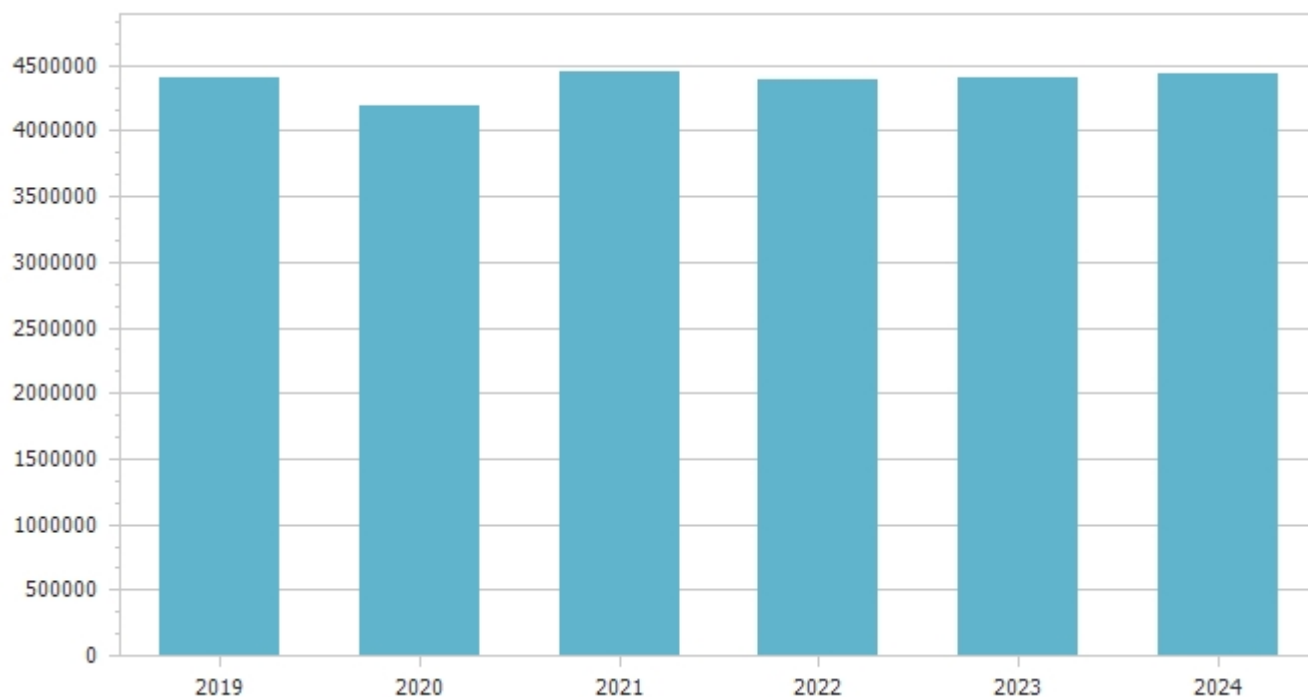
Spese



4. Analisi delle entrate.

Analisi delle entrate titolo I.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Imposte, tasse e proventi assimilati							
	3.433.900,30	3.246.502,68	3.424.005,00	3.343.413,00	3.365.864,00	3.388.674,00	-2,35
3.1 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali							
	975.626,83	941.602,45	1.025.132,58	1.044.291,31	1.044.291,31	1.044.291,31	+1,87
Totale	4.409.527,13	4.188.105,13	4.449.137,58	4.387.704,31	4.410.155,31	4.432.965,31	



Di seguito, dopo aver analizzato i flussi delle entrate e la loro evoluzione nel tempo, si procede all'illustrazione del singolo tributo, dei cespiti imponibili e dei mezzi utilizzati per accertarli.

Analisi principali tributi.

Imposte

IMU

La legge di bilancio per il 2020 (n.160/2019) ha previsto l'unificazione tra l'IMU e la TASI (tributo per i servizi indivisibili), trattandosi di una semplificazione a favore sia dei contribuenti che dell'Ente che non comporta alcun aumento di pressione fiscale.

Il D.lgs. 23/2011 prevedeva l'entrata in vigore dell'IMU (Imposta Municipale Unica) nel 2014, in sostituzione dell'ICI. Il D.L. 201/2011 convertito nella L. 214/2012, ha anticipato l'introduzione della nuova imposta al 2012, sia pure in forma sperimentale, con alcune modifiche sostanziali rispetto alla disciplina del D.lgs. 23/11. Ulteriori modificazioni della disciplina IMU sono state introdotte con le disposizioni contenute all'art. 1, commi 639 e seguenti, della Legge 27 dicembre 2013 n. 147.

Il presupposto dell'imposta è, identico a quello della vecchia ICI, il possesso di beni immobili (vale a dire di fabbricati, aree fabbricabili e terreni agricoli) siti nel territorio del Comune, a qualsiasi uso destinati, e di qualunque natura e gli immobili strumentali o alla cui produzione o scambio è diretta l'attività dell'impresa,

con esclusione dell'abitazione principale e delle pertinenze della stessa, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1 A/8 e A/9.

L'imposta si calcola applicando alla base imponibile un'aliquota.

La TASI (tributo per i servizi indivisibili) faceva parte, insieme alla TARI e all'IMU, della IUC (Imposta Unica Comunale) in vigore dall'01/01/2014. La base imponibile era quella prevista per l'applicazione dell'IMU.

L'aliquota base della TASI era dell'1 per mille, ma i Comuni con deliberazione del Consiglio comunale potevano ridurla fino ad azzerarla. Con la medesima deliberazione il Comune poteva determinare l'aliquota rispettando in ogni caso il vincolo in base al quale la somma delle aliquote della TASI e dell'IMU per ciascuna tipologia d'immobile non poteva essere superiore all'aliquota massima consentita dalla legge statale per l'IMU al 31 dicembre 2013, fissata al 10,6 per mille.

Nel corso dell'esercizio 2022, tenuto conto degli effetti dell'emergenza Covid-19, anche sulla base dei dati di chiusura degli esercizi precedenti, si monitorerà la congruità della previsione.

Con delibera del Consiglio Comunale n.9 del 30/04/2021 sono state approvate le aliquote IMU per l'anno 2021.

Addizionale comunale IRPEF

L'addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche è stata istituita a decorrere dal 1° gennaio 1999 dal D.Lgs.360/1998; sono tenuti al pagamento tutti i contribuenti residenti nel Comune, su una base imponibile costituita da tutti i redditi soggetti a Irpef.

L'Ente, con delibera del Consiglio Comunale n.8 del 30/04/2021, ha disposto la conferma dell'addizionale comunale Irpef da applicare per l'anno 2022, con applicazione nella misura dello 0,08 per cento.

Nel corso dell'esercizio 2022, tenuto conto degli effetti dell'emergenza Covid-19, anche sulla base dei dati di chiusura degli esercizi precedenti, si monitorerà la congruità della previsione.

Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARI)

La Tari interessa tutti coloro che possiedono o detengono locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati. Sono escluse dalla TARI le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali che non siano detenute o occupate in via esclusiva.

La Tari è corrisposta in base a tariffa commisurata ad anno solare coincidente con un'autonoma obbligazione tributaria.

La legge di stabilità 2014 (L. 147/13) ha previsto la facoltà per i Comuni di affidare l'attività di accertamento e di gestione della tassa in oggetto ai gestori del ciclo dei rifiuti, facoltà di cui il Comune non si è avvalso, considerato l'attuale assetto dell'Ufficio Tributi comunale.

In data 31 ottobre 2019, l'Autorità di Regolazione Energia Reti e Ambiente (ARERA) ha adottato e pubblicato la Deliberazione n. 443/2019 che, innovando il previgente Metodo Normalizzato ex DPR 158/99, introduce il nuovo "Metodo Tariffario del Servizio Integrato di Gestione dei Rifiuti 2018-2021" (Metodo Tariffario Rifiuti - MTR).

Fondo di Solidarietà Comunale

Il dato relativo al Fondo di Solidarietà per il 2022 è stato pubblicato sul sito del Ministero.

Canone unico patrimoniale

A partire dal 1° gennaio 2021, con l'introduzione del Canone unico patrimoniale, sono stati abrogati Tosap, Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni.

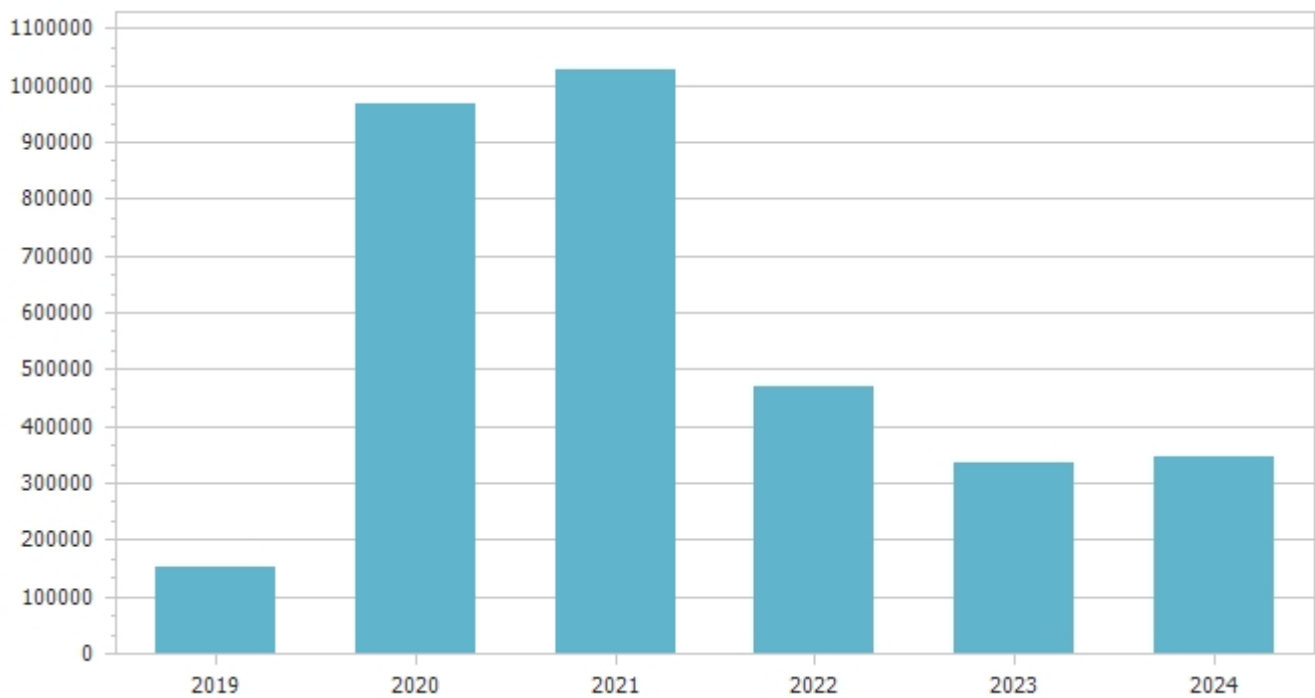
Il canone è costituito da due autonomi presupposti, ovvero:

a) l'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico;

b) la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato.

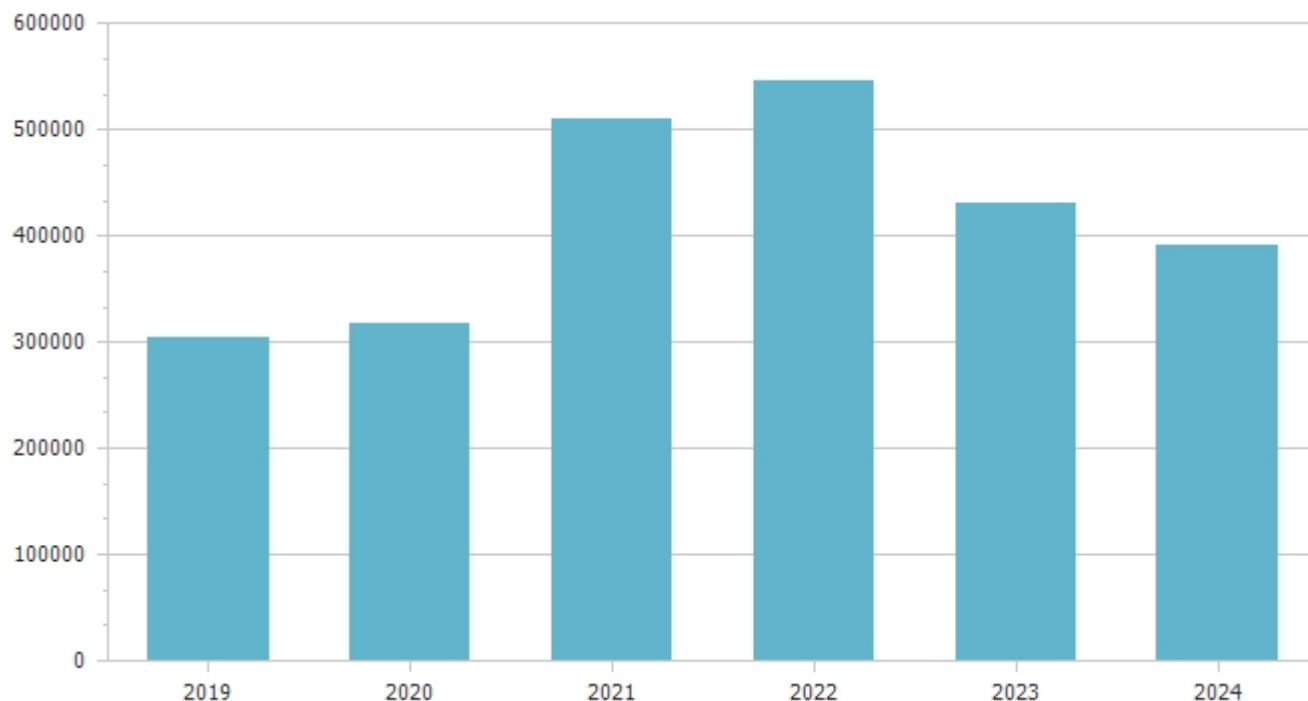
Analisi entrate titolo II.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
	152.746,33	953.901,76	1.016.550,61	469.587,14	334.109,53	344.374,53	-53,81
1.2 Trasferimenti correnti da Famiglie							
	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3 Trasferimenti correnti da Imprese							
	0,00	4.500,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	152.746,33	965.401,76	1.026.550,61	469.587,14	334.109,53	344.374,53	



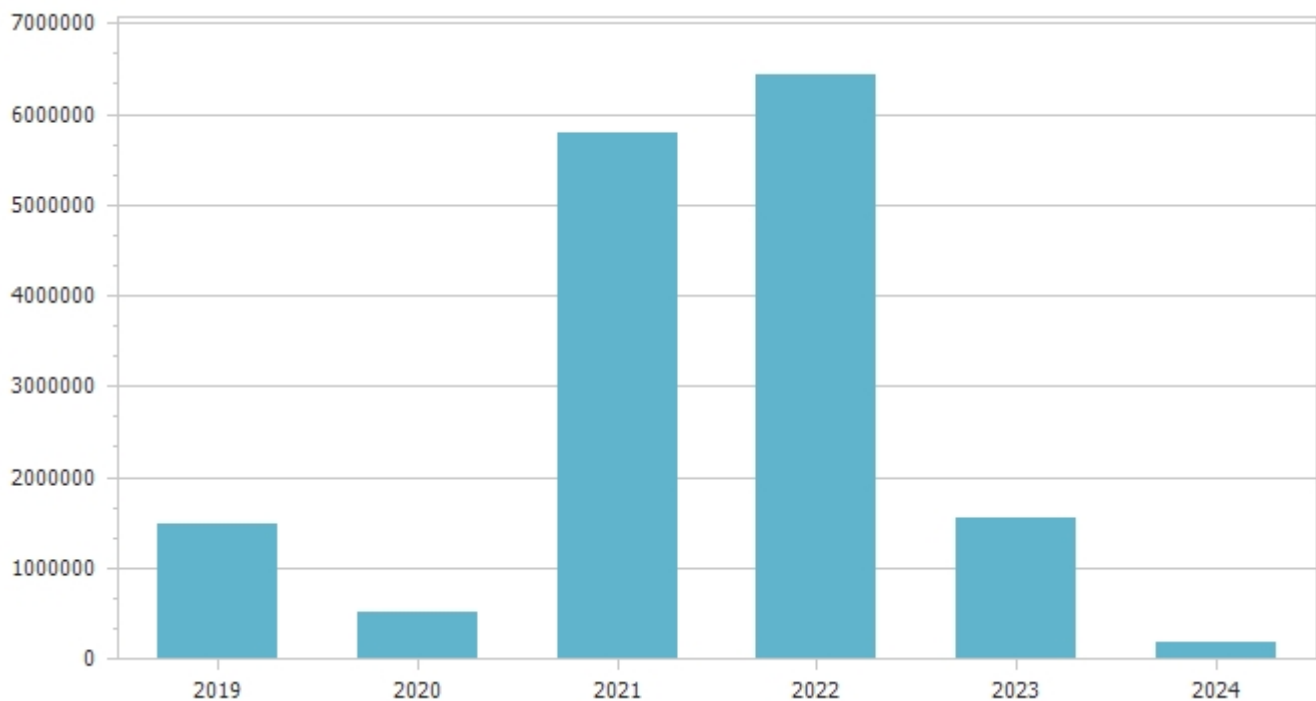
Analisi entrate titolo III.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	141.849,38	230.830,83	349.834,00	388.409,31	274.109,44	274.109,44	+11,03
2 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	40.495,60	12.400,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-50,00
3 Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine	496,48	248,63	650,00	150,00	150,00	150,00	-76,92
5 Altre entrate correnti n.a.c.	122.111,04	74.833,33	149.487,80	152.575,00	151.575,00	111.575,00	+2,07
Totale	304.952,50	318.312,79	509.971,80	546.134,31	430.834,44	390.834,44	



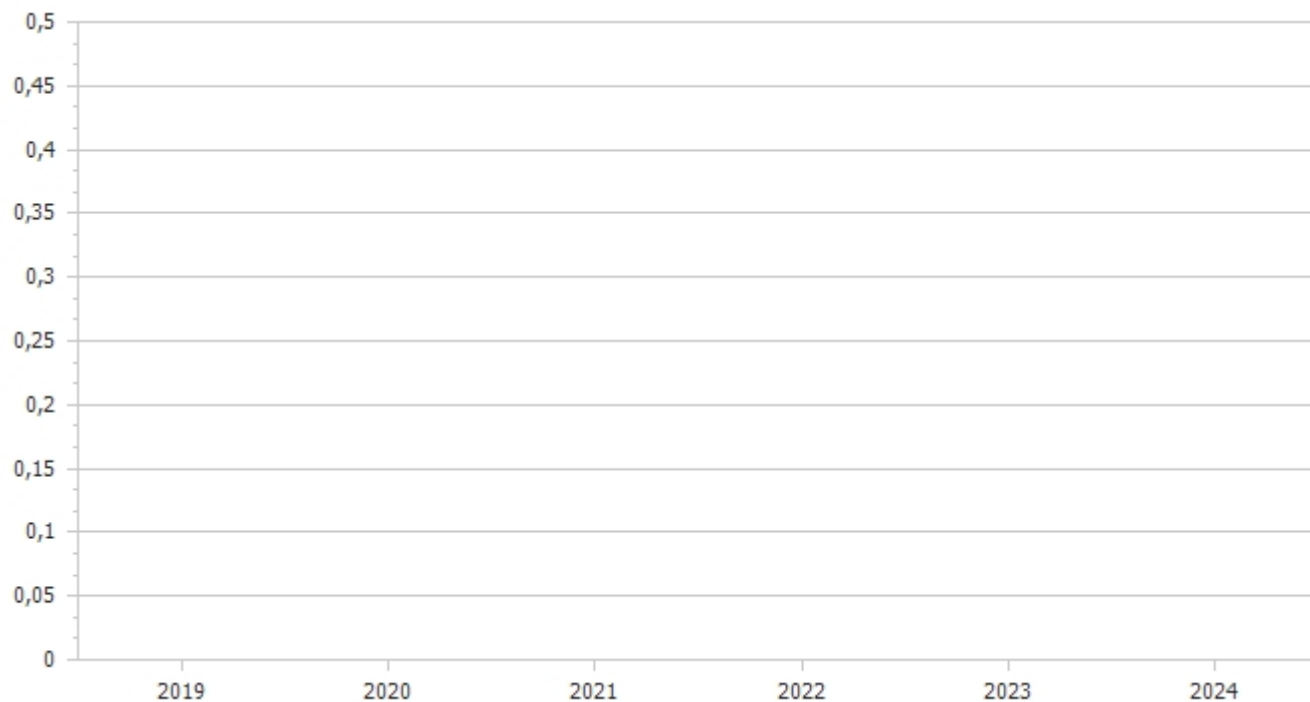
Analisi entrate titolo IV.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
2.1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
	1.336.143,75	365.716,87	5.539.213,13	6.242.057,15	1.442.500,00	70.000,00	+12,69
3.13 Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private							
	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2 Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti							
	70.280,95	63.374,86	60.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	-50,00
5.1 Permessi di costruire							
	83.638,65	77.713,00	177.500,00	157.908,27	74.000,00	75.000,00	-11,04
Totale	1.490.063,35	506.804,73	5.781.713,13	6.429.965,42	1.546.500,00	175.000,00	



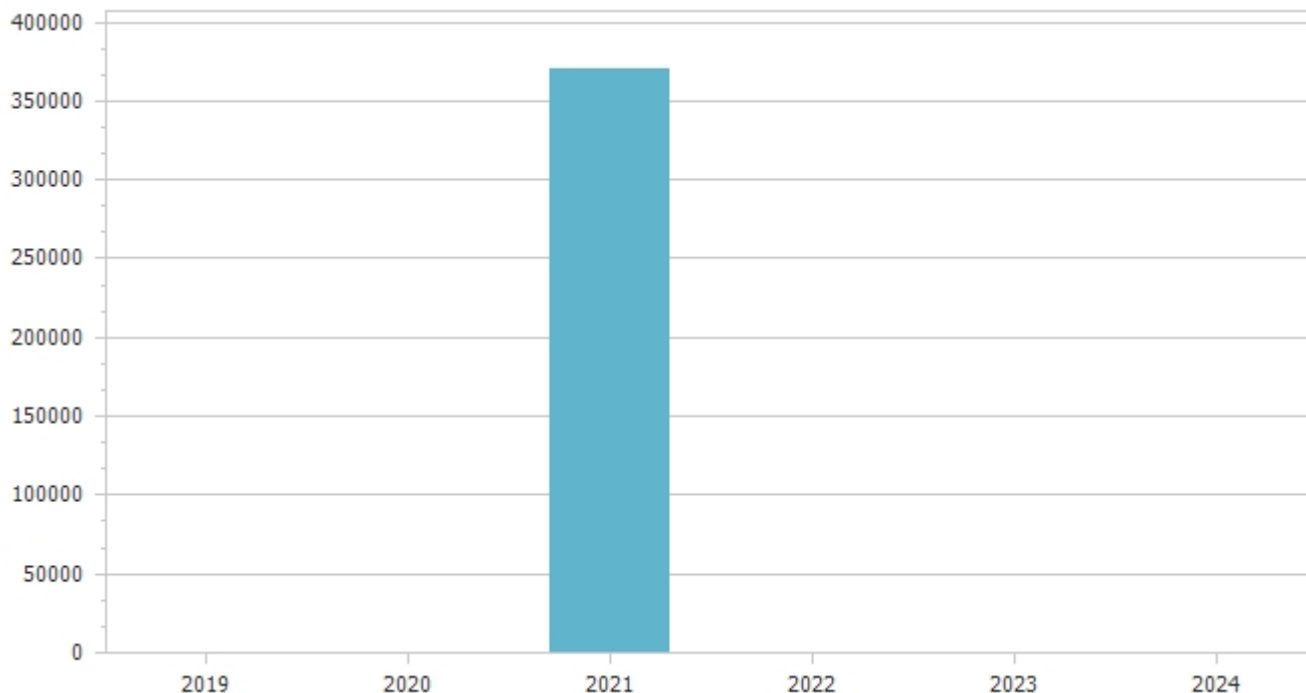
Analisi entrate titolo V.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
							0,00
Totale							



Analisi entrate titolo VI.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
3.1 Finanziamenti a medio lungo termine							
	0,00	0,00	370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	370.000,00	0,00	0,00	0,00	



Cassa depositi e prestiti							
Anno attivazione	Durata (anni)	Anno fine ammortamento	Vita utile bene finanziato	Debito residuo al 1/1/2022	Quota capitale bilancio 2022	Quota interessi bilancio 2022	Debito residuo al 31/12/2022
2019	0	2040	0	36.151,98	399,25	904,21	35.752,73
2019	0	2040	0	103.291,38	1.136,24	2.464,94	102.155,14
2019	0	2040	0	103.291,38	1.136,24	2.464,94	102.155,14
2019	0	2040	0	206.582,76	2.272,47	4.929,89	204.310,29
2019	0	2030	0	184.985,46	5.856,29	5.530,79	179.129,17
2019	0	2030	0	123.949,66	3.928,66	3.710,32	120.021,00
2019	0	2040	0	51.645,69	570,36	1.291,72	51.075,33
2019	0	2040	0	20.658,28	249,96	542,58	20.408,32
2019	0	2040	0	38.341,76	423,44	958,96	37.918,32
2019	0	2040	0	18.075,99	200,06	465,34	17.875,93
2019	0	2040	0	111.038,23	1.226,28	2.777,20	109.811,95
2019	0	2040	0	45.041,71	484,48	1.051,02	44.557,23
2019	0	2040	0	50.370,20	554,09	1.202,03	49.816,11
2019	0	2040	0	225.691,66	2.728,75	5.747,47	222.962,91

2019	0	2040	0	206.582,76	2.497,72	5.260,82	204.085,04
2019	0	2040	0	30.987,41	374,93	813,89	30.612,48
2019	0	2040	0	13.944,34	168,60	355,10	13.775,74
2019	0	2040	0	103.291,38	1.350,57	3.287,29	101.940,81
2019	0	2040	0	51.645,70	776,72	1.769,28	50.868,98
2019	0	2040	0	206.582,76	2.913,19	6.650,09	203.669,57
2019	0	2040	0	77.468,53	1.088,32	2.573,14	76.380,21
2019	0	2040	0	12.911,42	181,39	428,85	12.730,03
2019	0	2040	0	68.283,13	1.021,14	2.415,72	67.261,99
2019	0	2022	0	9.185,40	622,56	140,40	8.562,84
2019	0	2022	0	51.645,70	3.500,41	789,43	48.145,29
2019	0	2022	0	41.100,43	2.785,67	628,25	38.314,76
2019	0	2022	0	10.545,26	714,73	161,19	9.830,53
2019	0	2040	0	116.202,80	1.737,74	4.111,04	114.465,06
2019	0	2022	0	343.443,84	22.847,07	4.746,85	320.596,77
2019	0	2024	0	100.000,00	5.938,22	1.796,02	94.061,78
2019	0	2024	0	62.000,00	3.654,51	1.038,89	58.345,49
2019	0	2024	0	62.000,00	3.654,51	1.038,89	58.345,49
2019	0	2025	0	157.000,00	8.795,70	2.733,20	148.204,30
2019	0	2025	0	103.000,00	5.770,42	1.793,12	97.229,58
2019	0	2040	0	170.000,00	3.149,14	5.631,68	166.850,86
2019	0	2040	0	85.384,00	1.685,64	3.365,06	83.698,36
2019	0	2040	0	85.386,00	1.601,73	2.682,21	83.784,27
2019	0	2040	0	40.000,00	770,41	1.434,11	39.229,59
2019	0	2040	0	38.000,00	726,22	1.398,24	37.273,78
2019	0	2040	0	103.000,00	1.973,35	3.759,11	101.026,65
2019	0	2040	0	103.000,00	1.973,35	3.759,11	101.026,65
2019	0	2040	0	61.000,00	1.168,68	2.226,26	59.831,32
2019	0	2040	0	50.000,00	969,14	2.072,66	49.030,86
2019	0	2040	0	66.000,00	1.288,14	2.685,24	64.711,86
2019	0	2040	0	61.000,00	1.182,35	2.528,65	59.817,65
2019	0	2040	0	61.000,00	1.182,35	2.528,65	59.817,65
2019	0	2040	0	186.937,00	3.688,92	7.376,00	183.248,08
2019	0	2040	0	150.000,00	2.961,51	5.910,21	147.038,49
2019	0	2030	0	500.000,00	22.725,08	14.991,20	477.274,92
2019	0	2040	0	180.000,00	3.950,42	6.985,34	176.049,58
2019	0	2031	0	350.000,00	15.094,82	11.859,52	334.905,18
Totale				5.437.644,00	157.651,94	157.766,12	5.279.992,06

Altri istituti di credito

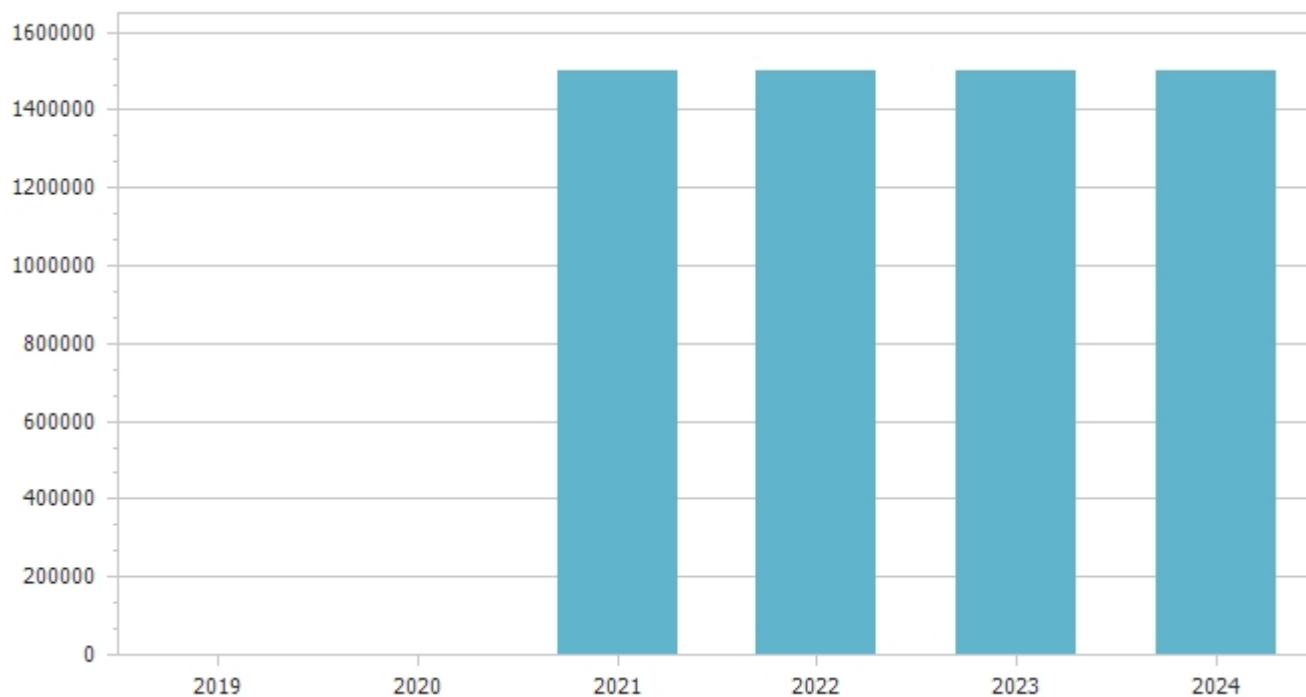
Istituto mutuante	Anno attivazione	Durata (anni)	Anno fine ammortamento	Debito residuo al 1/1/2022	Quota capitale bilancio 2022	Quota interessi bilancio 2022	Debito residuo al 31/12/2022
Totale							

Altre forme di indebitamento

Istituto mutuante	Tipologia	Durata (anni)	Anno inizio ammortamento	Valore iniziale	Valore residuo	Importo riconosciuto
Totale						

Analisi entrate titolo VII.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
Totale	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	



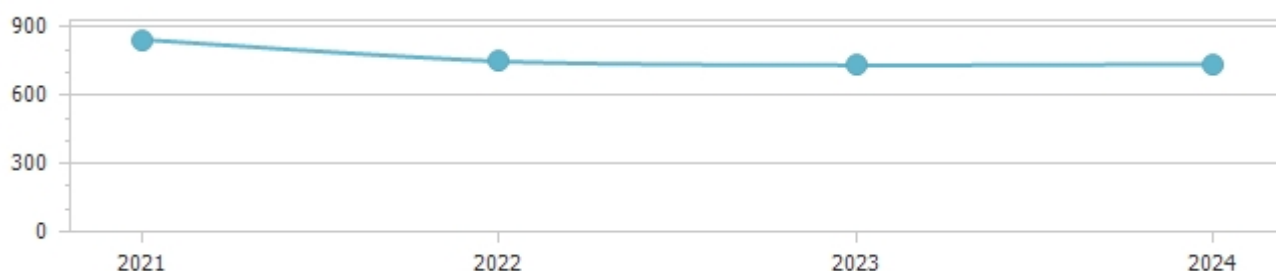
Indicatori parte entrata

Di seguito sono riportati i principali indicatori finanziari in grado di esprimere lo stato di salute finanziario dell'Ente

Indicatore autonomia finanziaria								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I + Titolo III	4.959.109,38	82,85	4.933.838,62	91,31	4.840.989,75	93,54	4.823.799,75	93,34
Titolo I + Titolo II + Titolo III	5.985.659,99		5.403.425,76		5.175.099,28		5.168.174,28	

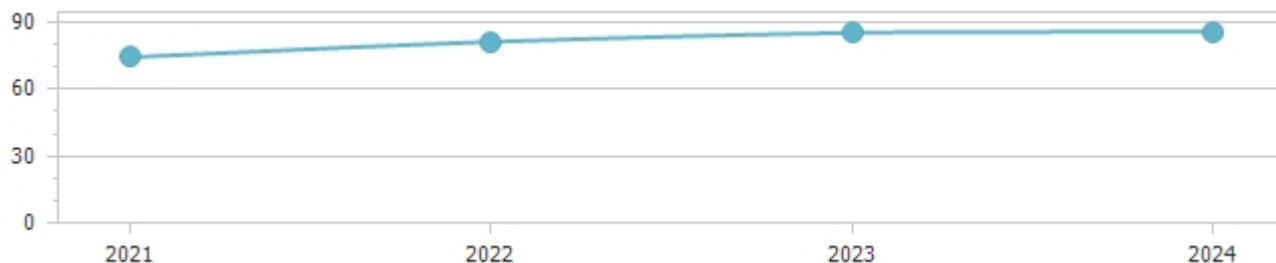


Indicatore pressione finanziaria								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I + Titolo II	5.475.688,19	845,14	4.857.291,45	749,70	4.744.264,84	732,25	4.777.339,84	737,36
Popolazione	6.479		6.479		6.479		6.479	



Indicatore autonomia impositiva				
	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024

Titolo I	4.449.137,58	74,33	4.387.704,31	81,20	4.410.155,31	85,22	4.432.965,31	85,77
Entrate correnti	5.985.659,99		5.403.425,76		5.175.099,28		5.168.174,28	



Indicatore pressione tributaria

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I	4.449.137,58	686,70	4.387.704,31	677,22	4.410.155,31	680,68	4.432.965,31	684,21
Popolazione	6.479		6.479		6.479		6.479	



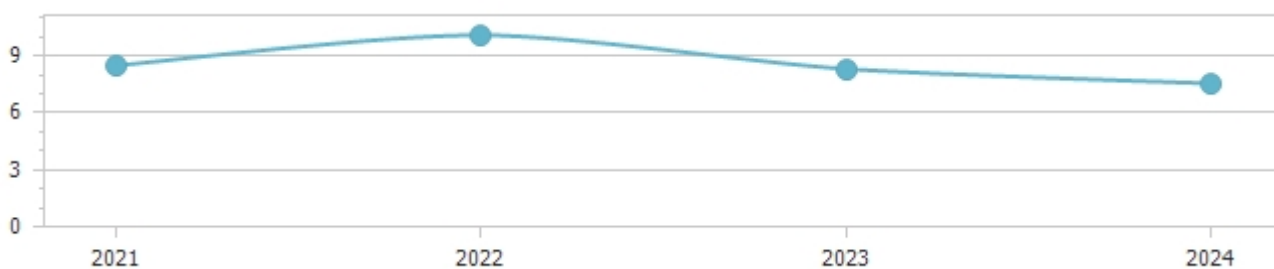
Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo III	509.971,80	10,28	546.134,31	11,07	430.834,44	8,90	390.834,44	8,10
Titolo I + Titolo III	4.959.109,38		4.933.838,62		4.840.989,75		4.823.799,75	



Indicatore autonomia tariffaria

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Entrate extratributarie	509.971,80	8,52	546.134,31	10,11	430.834,44	8,33	390.834,44	7,56
Entrate correnti	5.985.659,99		5.403.425,76		5.175.099,28		5.168.174,28	



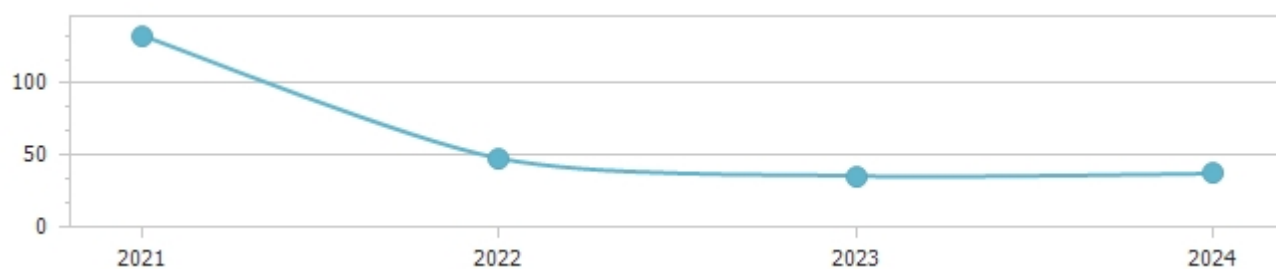
Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo III	509.971,80	10,28	546.134,31	11,07	430.834,44	8,90	390.834,44	8,10
Titolo I + Titolo III	4.959.109,38		4.933.838,62		4.840.989,75		4.823.799,75	



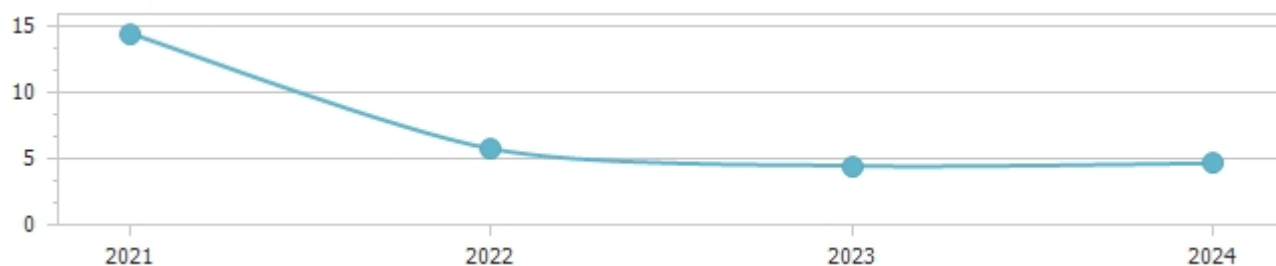
Indicatore intervento erariale

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Trasferimenti statali	864.580,21	133,44	310.453,08	47,92	230.609,53	35,59	240.874,53	37,18
Popolazione	6.479		6.479		6.479		6.479	



Indicatore dipendenza erariale

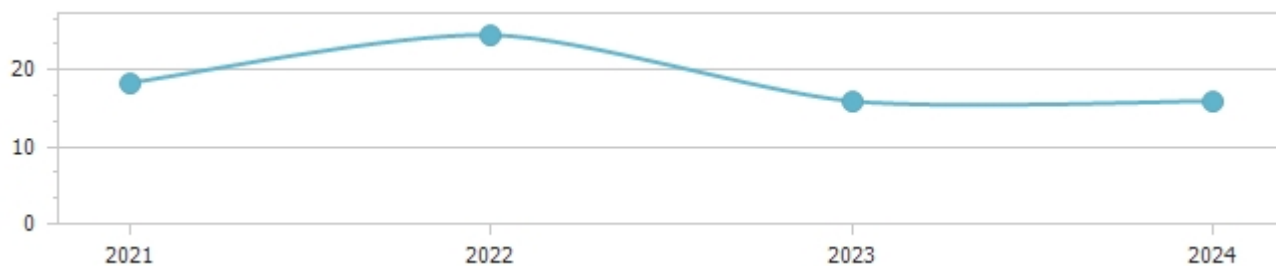
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Trasferimenti statali	864.580,21	14,44	310.453,08	5,75	230.609,53	4,46	240.874,53	4,66
Entrate correnti	5.985.659,99		5.403.425,76		5.175.099,28		5.168.174,28	



Indicatore intervento Regionale

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Trasferimenti Regionali	118.932,46	18,36	159.134,06	24,56	103.500,00	15,97	103.500,00	15,97

Popolazione	6.479	6.479	6.479	6.479
-------------	-------	-------	-------	-------



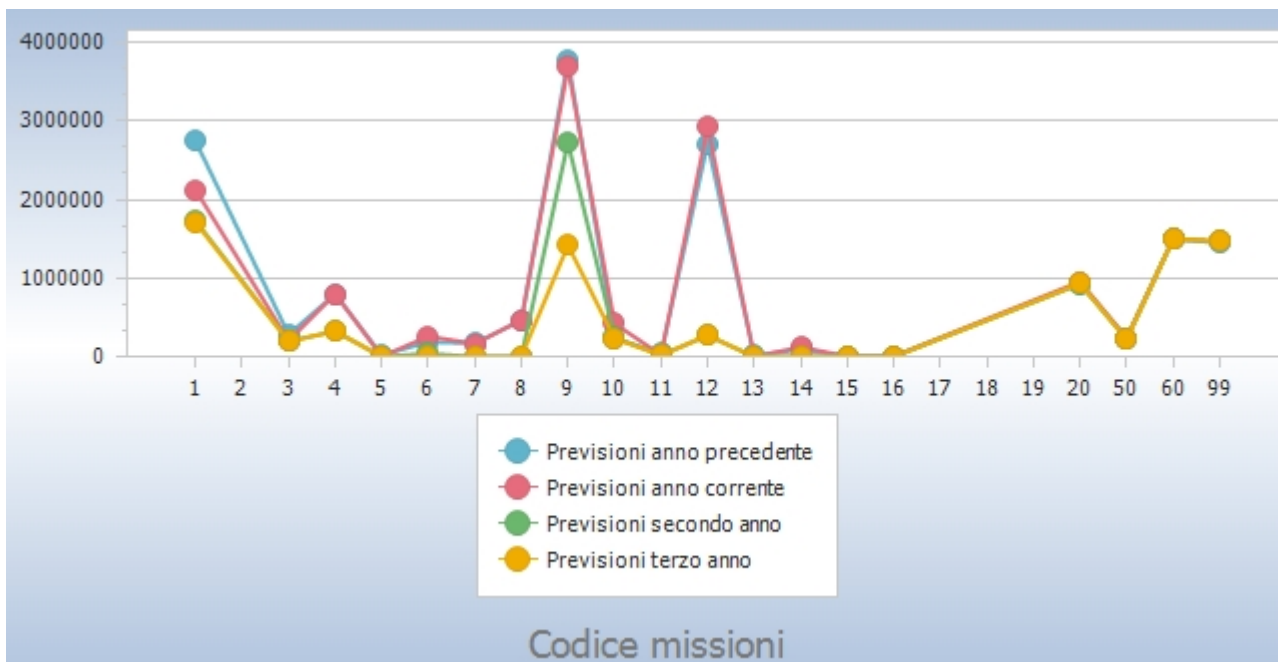
Anzianità dei residui attivi al 31/12/2021

Titolo		Anno 2017 e precedenti	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Totale
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.505.761,05	180.146,60	1.004.283,08	1.020.468,63	1.611.697,54	5.322.356,90
2	Trasferimenti correnti	0,00	9.000,68	0,00	7.000,00	1.500,00	17.500,68
3	Entrate extratributarie	31.457,01	0,00	0,00	1.037,00	46.757,43	79.251,44
4	Entrate in conto capitale	176.575,12	3.637,61	6.243,19	174.381,27	403.443,77	764.280,96
6	Accensione Prestiti	80.316,33	0,00	0,00	0,00	0,00	80.316,33
Totale		1.794.109,51	192.784,89	1.010.526,27	1.202.886,90	2.063.398,74	6.263.706,31

10. Analisi della spesa

Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
	1.746.944,27	1.690.866,65	2.744.989,05	2.126.012,50	1.731.118,70	1.710.159,70	-22,55
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>125.422,76</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
3 Ordine pubblico e sicurezza							
	237.968,40	194.146,29	283.699,26	203.993,70	196.460,00	196.460,00	-28,10
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>4.926,70</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
4 Istruzione e diritto allo studio							
	993.576,56	342.180,64	797.323,24	799.627,92	325.000,00	325.000,00	+0,29
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>95.410,36</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
	31.216,66	6.143,26	18.353,23	4.500,00	3.000,00	3.000,00	-75,48
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
	65.348,50	2.623,00	189.863,00	260.148,14	41.000,00	1.000,00	+37,02
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>60.432,93</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
7 Turismo							
	0,00	0,00	170.000,00	164.132,10	0,00	0,00	-3,45
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>53.628,60</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
	56.171,72	18.633,80	463.610,00	469.458,27	3.000,00	3.000,00	+1,26
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
	1.360.656,65	1.379.136,83	3.778.029,25	3.684.178,01	2.728.808,30	1.418.808,30	-2,48
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>30.989,94</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
10 Trasporti e diritto alla mobilita'							
	231.888,80	234.888,80	233.536,80	423.546,91	245.036,80	232.536,80	+81,36
11 Soccorso civile							
	29.626,80	40.891,87	46.422,88	22.000,00	20.000,00	20.000,00	-52,61
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
	281.500,20	405.860,84	2.714.818,19	2.932.547,08	271.855,00	271.855,00	+8,02
13 Tutela della salute							
	9.760,00	0,00	16.500,00	1.000,00	500,00	500,00	-93,94
14 Sviluppo economico e competitivita'							
	44.699,64	34.095,23	91.500,91	124.222,89	3.000,00	3.000,00	+35,76
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale							
	1.025,00	1.375,00	2.525,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	+58,42
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
	0,00	140.851,48	5.634,06	5.634,06	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti							

	0,00	0,00	934.555,66	954.791,66	926.544,28	931.578,68	+2,17
50 Debito pubblico							
	324.584,38	153.711,08	241.164,13	241.164,40	222.276,20	222.275,80	0,00
60 Anticipazioni finanziarie							
	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
99 Servizi per conto terzi							
	879.611,25	635.786,13	1.450.000,00	1.470.000,00	1.470.000,00	1.470.000,00	+1,38
Totale	6.294.578,83	5.281.190,90	15.682.524,66	15.390.957,64	9.691.599,28	8.313.174,28	



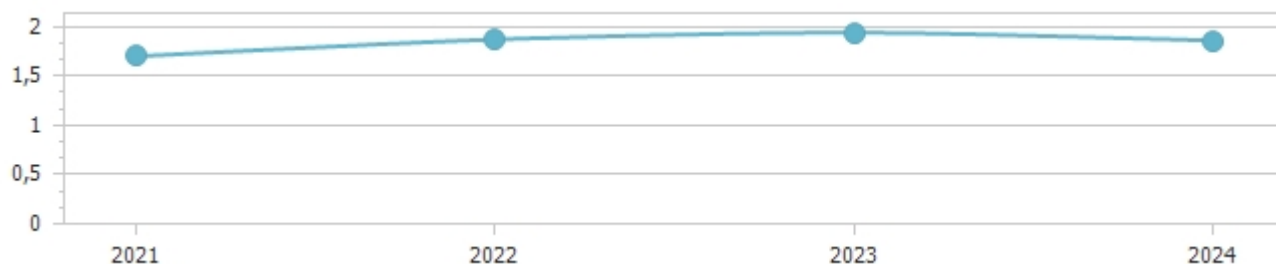
Esercizio 2022 - Missione	Titolo I	Titolo II	Titolo III	Titolo IV	Titolo V
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.925.569,55	200.442,95	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico e sicurezza	199.067,00	4.926,70	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione e diritto allo studio	325.000,00	474.627,92	0,00	0,00	0,00
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.000,00	259.148,14	0,00	0,00	0,00
7 Turismo	0,00	164.132,10	0,00	0,00	0,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	469.458,27	0,00	0,00	0,00
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.405.808,30	2.278.369,71	0,00	0,00	0,00
10 Trasporti e diritto alla mobilita'	232.536,80	191.010,11	0,00	0,00	0,00
11 Soccorso civile	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	264.416,08	2.668.131,00	0,00	0,00	0,00
13 Tutela della salute	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitivita'	124.222,89	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	5.634,06	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	954.791,66	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	94.304,47	0,00	0,00	146.859,93	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
99 Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	5.563.850,81	6.710.246,90	0,00	146.859,93	1.500.000,00

Indicatori parte spesa.

Indicatore spese correnti personale								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Spesa di personale	1.202.897,05	22,85	1.147.249,54	24,58	1.153.597,76	27,39	1.154.492,76	27,51
Spesa corrente	5.264.575,24		4.667.975,95		4.212.379,10		4.197.056,46	

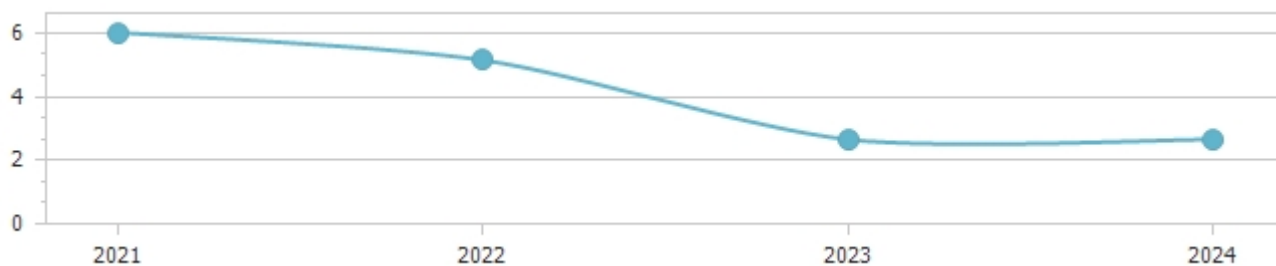


Spesa per interessi sulle spese correnti								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Interessi passivi	104.738,44	1,70	104.304,47	1,87	99.408,27	1,94	95.067,21	1,86
Spesa corrente	6.167.681,22		5.563.850,81		5.113.231,35		5.102.965,69	



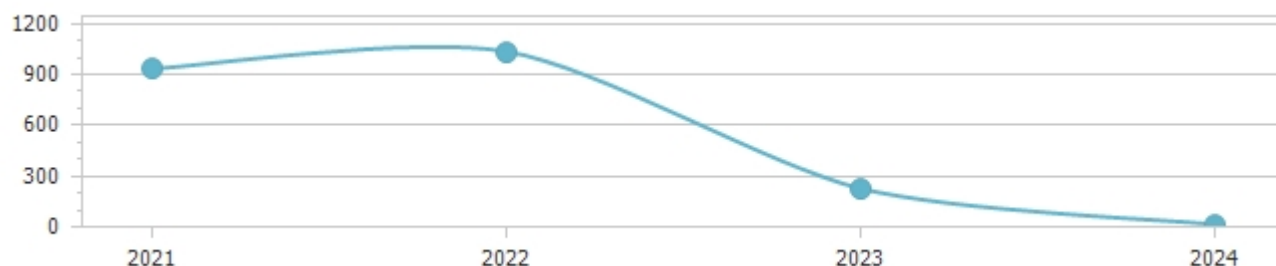
Incidenza della spesa per trasferimenti sulla spesa corrente								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Trasferimenti correnti	371.206,36	6,02	286.784,19	5,15	135.870,30	2,66	135.870,30	2,66

Spesa corrente	6.167.681,22	5.563.850,81	5.113.231,35	5.102.965,69
----------------	--------------	--------------	--------------	--------------



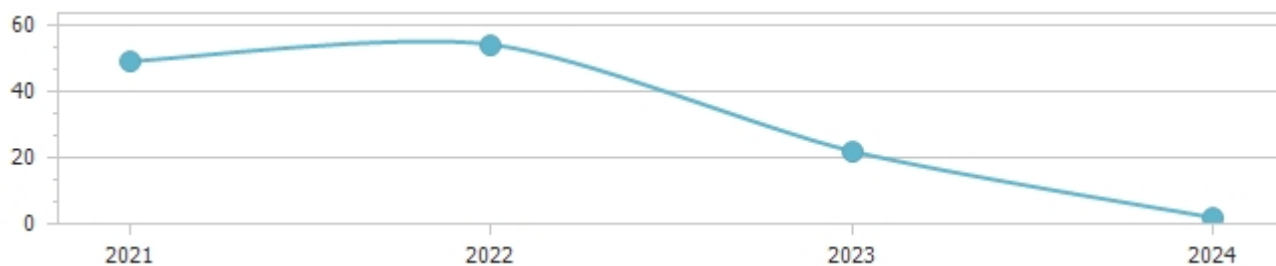
Spesa in conto capitale pro-capite

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo II – Spesa in c/capitale	6.052.106,46	934,11	6.710.246,90	1.035,69	1.475.500,00	227,74	103.000,00	15,90
Popolazione	6.479		6.479		6.479		6.479	



Indicatore propensione investimento

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Spesa c/capitale	6.052.106,46	48,96	6.710.246,90	54,02	1.475.500,00	21,95	103.000,00	1,93
Spesa corrente + Spesa c/capitale + Rimborsamento prestiti	12.361.713,37		12.420.957,64		6.721.599,28		5.343.174,28	



Anzianità dei residui passivi al 31/12/2021

Titolo		Anno 2017 e precedenti	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Totale
1	Spese correnti	192.464,64	71.191,50	79.398,61	186.336,35	1.172.293,43	1.701.684,53
2	Spese in conto capitale	56.366,17	32.495,65	39.914,75	59.371,93	476.076,67	664.225,17
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.223,98	245,00	0,00	2.621,96	2.061,22	10.152,16
Totale		254.054,79	103.932,15	119.313,36	248.330,24	1.650.431,32	2.376.061,86

Riconoscimento debiti fuori bilancio

Voce	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
Totale	0,00

Voce	Importi riconosciuti ed in corso di finanziamento
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
Totale	0,00

Importo debiti fuori bilancio ancora da riconoscere	0,00
---	------

Limiti di indebitamento.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE
(rendiconto penultimo anno precedente quello cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N 267/2000

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE

1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	4.188.105,13
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	965.401,76
3) Entrate extratributarie (titolo III)	318.312,79
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	5.471.819,68

SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI

Livello massimo di spesa annuale (1):	547.181,97
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2021 (2)	94.304,47
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio 2022	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	452.877,50

TOTALE DEBITO CONTRATTO

Debito contratto al 31/12/2021	0,00
Debito autorizzato nel 2022	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	0,00

DEBITO POTENZIALE

Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai

sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

I risultati riferiti agli obiettivi di gestione, nei quali si declinano le politiche, i programmi e gli eventuali progetti dell'ente, sono rilevabili nel breve termine e possono essere espressi in termini di:

- efficacia, intesa quale grado di conseguimento degli obiettivi di gestione. Per gli enti locali i risultati in termini di efficacia possono essere letti secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza.
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.

Missioni - Obiettivi	
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	
	Finalità
	Consolidare una struttura operativa in grado di costituire un valido punto di riferimento e di coordinazione per gli organi politici. Garantire il corretto funzionamento degli organi politici fornendo un supporto operativo all'attività politica di programmazione, indirizzo e controllo.
	Obiettivi
	Informare e svolgere una funzione di coordinamento essenziale per l'organizzazione dei principali e salienti momenti istituzionali dell'Ente. Mettere in atto un'operatività che possa raggiungere i massimi livelli di efficienza e di efficacia garantendo il rispetto dei tempi e delle previste modalità. Diffondere una cultura di partecipazione delle scelte di governo. Mantenere un buon livello dei servizi e una buona qualità nell'erogazione delle prestazioni, garantendo equità fiscale ed un'ottimale gestione dei beni demaniali e patrimoniali.
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	
	Finalità
	Garantire l'ordine pubblico e la sicurezza dando particolare attenzione alle politiche di prevenzione. Aumentare i vari tipi di controllo. Ottimizzare la struttura.
	Obiettivi
	Migliorare la circolazione stradale ed ottimizzare i vari tipi di controllo specializzando il personale.
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	
	Finalità
	Mantenere e strutturare maggiormente il rapporto con le scuole del territorio. Sfruttare in maniera efficace ed economica i beni che l'ente ha a disposizione promuovendo le iniziative volte a richiamare le tradizioni, gli usi e i costumi del territorio. Favorire la presenza attiva dei cittadini di tutte le età e delle associazioni presenti sul territorio.
	Obiettivi
	Garantire scuole sicure ed efficienti ed integrate con la comunità ed il territorio in cui operano. Assicurare servizi essenziali quali l'integrazione scolastica per disabili. Valorizzare i beni culturali promuovendo le iniziative volte a richiamare le tradizioni, gli usi e i costumi del territorio. Recuperare e valorizzare le culture e le tradizioni del territorio.
Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	
	Finalità
	Promuovere le attività sportive e del tempo libero, garantendo l'accesso all'impiantistica sportiva pubblica, al fine di connotare gli impianti sportivi come luoghi di riferimento di socialità per la comunità intera.
	Obiettivi
	Promuovere la pratica sportiva, incentivando l'aggregazione, la cooperazione sociale ed il volontariato, con l'obiettivo di conseguire benefici sia sul piano sociale, sia su quello della salute pubblica.
Missione 07 Turismo	
	Finalità
	Creare iniziative che possano aumentare il flusso turistico del territorio.

	Obiettivi
	Recupero e valorizzazione degli immobili comunali per l'organizzazione di eventi che possano incrementare il flusso turistico.
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	
	Finalità
	Tutelare il territorio attraverso attività di prevenzione e di vigilanza edilizia. Facilitare l'accesso ai servizi da parte dei cittadini rendendolo più semplice, veloce ed efficace. Ottimizzare l'iter procedimentale semplificando il lavoro al fine di ridurre i tempi di attesa.
	Obiettivi
	Perseguire uno sviluppo sostenibile del territorio mediante attività di prevenzione e di tutela del territorio. Aumentare l'accesso ai servizi da parte dei cittadini e ridurre i tempi di attesa.
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	
	Finalità
	Migliorare il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani. Migliorare il servizio ed i livelli di raccolta differenziata. Attuare un razionale sfruttamento delle risorse idriche.
	Obiettivi
	Migliorare il livello di tutela e valorizzazione del territorio e dell'ambiente. Migliorare la qualità ed aumentare l'economicità dei servizi offerti alla collettività.
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	
	Finalità
	Assicurare condizioni di piena efficienza della rete stradale esistente. Mantenimento in efficienza della segnaletica stradale verticale ed orizzontale. Ridurre il traffico veicolare non necessario e migliorare la percorribilità per le fasce deboli della popolazione.
	Obiettivi
	Mantenimento e miglioramento delle condizioni di sicurezza riducendo il costo del contenzioso per sinistri stradali. Migliorare la qualità della circolazione.
Missione 11 Soccorso civile	
	Finalità
	Assicurare protezione e sicurezza ai cittadini.
	Obiettivi
	Garantire la sicurezza della popolazione ed un pronto intervento in caso di necessità.
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	
	Finalità
	Prevenire, eliminare o ridurre le condizioni di bisogno o di disagio sociale. Promuovere interventi a favore dei soggetti in difficoltà. Incentivare i legami sociali e la partecipazione attiva dei cittadini. Sviluppare interventi finalizzati alla protezione, cura e sostegno delle vittime di violenza.
	Obiettivi
	Assicurare servizi di protezione e sostegno dei cittadini più deboli. Garantire l'inclusione e la coesione sociale. Assicurare pari opportunità.
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	
	Finalità
	Informare sugli strumenti e misure di sostegno delle imprese nonché delle agevolazioni e finanziamenti regionali, nazionali ed europei. Semplificare le procedure amministrative. Riduzione dei tempi di attesa, eliminazione del supporto cartaceo e dei costi burocratici a carico delle imprese.
	Obiettivi
	Rimuovere gli ostacoli che impediscono la crescita, creare nuova occupazione, costruire un ambiente favorevole alle imprese e attrarre nuovi investimenti.

Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**Finalità**

Formare figure professionali per il mercato del lavoro.

Obiettivi

Creare nuova occupazione.

Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**Finalità**

Valorizzare il settore agroalimentare. Incentivare i progetti in cui il tema della vocazione agricola sia strettamente intrecciato a quello della valorizzazione ambientale e del turismo sostenibile.

Obiettivi

Tutelare e valorizzare l'agricoltura. Migliorare la qualità, la distintività e la tracciabilità dei prodotti.

Missione 20 Fondi e accantonamenti**Finalità**

La finalità è di garantire gli equilibri di bilancio e di consentire il finanziamento di spese straordinarie o non previste, ma ritenute indispensabili.

Obiettivi

Garantire gli equilibri di bilancio e il finanziamento di spese straordinarie o non previste, ma ritenute indispensabili.

Missione 50 Debito pubblico**Finalità**

Garantire il puntuale pagamento delle rate dei mutui. Ottimizzare la gestione del debito mediante rinegoziazioni e/o riduzioni dei mutui.

Obiettivi

Assicurare il pagamento puntuale delle rate di mutuo.

SEZIONE OPERATIVA - parte 1

Coerentemente con quanto stabilito dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, la SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Quanto segue risponde al contenuto minimo richiesto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011

Missione	
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	
Programmi	
Programma 01.01 Organi istituzionali	
	Finalità
Responsabile Dr.ssa Maria Grazia BILOTTA La Segreteria comunale – ufficio Giunta e Consiglio è il punto di incontro e di raccordo tra gli organi eletti, a cui spetta l'attività politica di programmazione, di indirizzo e di controllo, ed i responsabili di servizio, a cui è attribuita la gestione amministrativa e tecnica dell'ente. In ossequio alla normativa sulle autonomie locali, che attribuisce al Consiglio Comunale maggiore autonomia organizzativa, la Segreteria comunale ne è il supporto tecnico-amministrativo. Motivazione delle scelte. Le azioni poste in essere dalla funzione Organi Istituzionali sono motivate dalla necessità di: - mettere in atto un'operatività che raggiunga i massimi livelli di efficienza ed efficacia; - realizzare una comunicazione interna in grado di soddisfare e promuovere l'immagine della pubblica amministrazione sempre più innovativa e aperta al confronto quotidiano. La promozione di una cultura di partecipazione è dettata dalla chiara volontà di fornire opportunità di confronto oltre che fornire momenti di condivisione e coinvolgimento.	
	Obiettivi
La finalità da raggiungere nell'ambito della funzione Organi Istituzionali è consolidare una struttura operativa in grado di costituire un valido punto di riferimento e di coordinazione per gli organi politici. Partendo dall'agevolare una comunicazione istituzionale accurata e tempestiva, il servizio ha la finalità di usufruire degli strumenti a disposizione per raggiungere in modo capillare tutti i componenti degli organi istituiti, informarli e svolgere una funzione di coordinamento essenziale per l'organizzazione dei principali e salienti momenti istituzionali dell'Ente. Individuare alcuni gap verificatesi nel corso di svolgimento di azioni operative, si accompagna alla necessità di individuare strumenti e modi di miglioramento informativo. La comunicazione, si svilupperà con il miglioramento e il consolidamento dei rapporti relazionali con l'esterno e con i dipendenti, affinché vi sia una diffusione corretta delle informazioni e maggiore collaborazione nello scambio di esse, anche per il raggiungimento di una consapevolezza completa in materia di trasparenza.	

Per quanto riguarda la Partecipazione saranno pianificate azioni volte a favorire la partecipazione ad incontri di formazione sulle tematiche più sentite.
 La finalità è diffondere una cultura di partecipazione delle scelte di governo trasformando il cittadino da semplice destinatario a principale interlocutore dell'Amministrazione.
 L'Ente attraverso l'impiego delle più moderne tecniche di organizzazione di alcuni servizi ha garantito sostanzialmente un buon livello di funzionamento degli organi istituzionali, delle attività proprie del Segretario. Per gli anni a venire si prevede di migliorare tali funzioni attraverso il supporto dell'informatica e garantire una piena conservazione degli atti.
 Le risorse umane da impiegare oltre al Segretario comunale ed al vice segretario comunale, risultano tutte le unità della segreteria.
 Tutti i servizi sono dotati di procedure automatizzate e provvisti di personal computer e stampanti, fotocopiatori adeguate al numero degli addetti, in coerenza con il Piano triennale di razionalizzazione dei beni.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	61.984,18	62.760,34	98.313,00	109.875,00	117.475,00	128.375,00	+11,76

Programma 01.02 Segreteria generale

Finalità

Responsabile Dr.ssa Maria Grazia BILOTTA
 Il programma comprende tutte le funzioni proprie del Segretario comunale. Nei compiti affidati al Segretario comunale rientrano i controlli finalizzati e successivi di regolarità amministrativa, la predisposizione del piano delle performance e il coordinamento del controllo di gestione, le refertazioni varie.
 Nel programma rientrano le attività di maggiore supporto e di collegamento tra la struttura organizzativa e la struttura di indirizzo politico.
 Inoltre rientrano tutte le attività di supporto alle attività deliberative e dall'altro le attività di coordinamento generale amministrativo.
 Tra i servizi generali rientrano anche le attività di protocollo generale, salvataggio dei documenti, registrazione, custodia ed archiviazione degli atti.
 Funzioni ed azioni motivate dalla necessità di costituirsi come valido punto di riferimento per garantire il rispetto della normativa vigente e dei principali documenti di programmazione dell'Ente.
 Lo sviluppo di azioni a supporto degli organi politici è dettata per garantire il corretto funzionamento degli organi politici e delle successive procedure amministrative che ne derivano.
 La gestione di coordinamento dell'attività gestionale amministrativa, dal punto di vista strategico e operativo, è funzionale a conseguire il continuo efficientamento della struttura, il perseguimento consentito dal coordinamento fattivo degli obiettivi annuali attribuiti alle diverse aree gestionali.

Obiettivi

Nell'ambito del supporto agli organi politici la finalità è consolidare il punto di incontro e di raccordo tra gli organi elettivi ed i responsabili di servizio. Garantire un supporto operativo nell'attività politica di programmazione, indirizzo e controllo proprio degli organi politici e strategico nella gestione amministrativa, tecnica e finanziaria propria dei responsabili. Fornire assistenza agli organi collegiali quali Consiglio e sue articolazioni e Giunta nella maturazione e assunzione delle decisioni in corso. L'operatività contemplata è finalizzata alla gestione dell'intero processo inerente gli atti deliberativi, nonché all'aggiornamento tempestivo dell'albo pretorio.
 Nell'ambito del coordinamento dell'attività gestionale amministrativa rientrano le finalità volte a favorire i collegamenti intersettoriali tra le diverse aree, favorire momenti di confronto e discussione sul funzionamento degli uffici, gestire la conduzione dei progetti intersettoriali, promuovere politiche di valorizzazione del personale, nonché sostenere e dare impulso all'aggiornamento degli sviluppi normativi dell'intera macchina comunale.
 L'Ente attraverso l'impiego delle più moderne tecniche di organizzazione ha garantito un buon livello di funzionamento della struttura della segreteria generale.
 Per gli anni a venire si prevede di migliorare tali funzioni attraverso anche il supporto dell'informatica.
 Il servizio di custodia e salvataggio dati dovrà, in virtù delle sopravvenute normative di legge, essere implementato nell'arco del triennio individuando tutte le figure preposte alla gestione ed alla responsabilità dell'incarico. Parimenti il salvataggio completo e la scannerizzazione di tutti i documenti previsti nel manuale di gestione potrà consentire la formazione in un unico documento informatico.
 Le risorse umane da impiegare oltre al Segretario comunale risultano tutte le unità della segreteria.
 Tutti i servizi sono dotati di procedure automatizzate e provvisti di personal computer e stampanti, fotocopiatori adeguate al numero degli addetti, in coerenza con il Piano triennale di razionalizzazione dei beni.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	307.502,36	305.131,28	378.281,58	287.079,45	287.079,45	287.079,45	-24,11

Programma 01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Finalità

Responsabile Dr. Fabio ATTANASI

Il programma consiste principalmente nella programmazione, gestione e rendicontazione del bilancio. Comprende le seguenti attività: formazione dei bilanci di previsione, dei conti consuntivi nonché dei documenti di programmazione finanziaria a rilevanza esterna; tenuta degli adempimenti fiscali e dei servizi finanziari accessori; attività di verifica della veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa; attività di istruttoria delle proposte di variazione al bilancio annuale, al bilancio pluriennale e al piano esecutivo di gestione e dei prelievi dal fondo di riserva; controlli ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio; rapporti con l'organo di revisione economico-finanziaria; gestione Irap e Iva e relativi adempimenti e scadenze; rapporti con il Servizio di Tesoreria e gli altri agenti contabili; controllo di gestione attraverso la predisposizione di strumenti contabili e metodologie di analisi e assistenza ai centri di responsabilità; predisposizione della proposta di PEG all'organo esecutivo; attività di controllo interno finalizzate alla predisposizione del referto del controllo di gestione; servizi economici, gestione cassa economica, gestione magazzini economici, forniture necessarie al normale funzionamento di tutti i servizi comunali (quali ad es. cancelleria, materiali di consumo, fotocopiatrici, ecc.) secondo criteri di economicità, uniformità e omogeneità, tenendo conto dei fabbisogni annuali preventivati avvalendosi delle convenzioni stipulate dalla CONSIP e per l'acquisizione di beni e servizi non oggetto di convenzioni e/o contratti stipulati dalla citata centrale di committenza attraverso le procedure di acquisto tramite il MEPA.

Sarà assicurata la gestione delle piccole spese, tramite l'anticipazione relativa alla gestione del fondo economato

Gli obiettivi che il programma si pone per il periodo considerato sono i seguenti:

- 1) predisposizione dei bilanci di previsione entro i termini previsti;
- 2) riduzione dei tempi medi di pagamento attraverso lo sviluppo dei sistemi informatici, fra cui la fattura elettronica;
- 3) miglioramento ed integrazione delle applicazioni informatiche in uso;
- 4) adottare le misure necessarie per ridurre le spese garantendo efficacia ed efficienza;
- 5) ridurre l'indebitamento.

Le scelte sono così motivate:

- 1) garantire il costante monitoraggio del rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- 2) garantire ai fornitori certezza dei pagamenti e serietà nei rapporti commerciali;
- 3) monitorare e migliorare i livelli di efficacia ed efficienza della gestione;
- 4) migliorare gli equilibri di bilancio.

Obiettivi

Obiettivo primario sarà il rispetto dei tempi e delle modalità con le quali produrre i documenti di programmazione e di bilancio, al fine di permettere l'attuazione del programma politico amministrativo nei tempi previsti. Tali documenti saranno predisposti prima dell'inizio dei rispettivi esercizi finanziari e in coerenza, oltre che con il programma di governo della città, con gli indirizzi di politica regionale e nazionale, ove sia possibile in considerazione dei tempi di predisposizione dei relativi documenti programmatici.

In coerenza con i principi della partecipazione, si avrà cura, come già avvenuto per le linee generali di programma, di sottoporre le scelte proposte, a documenti ancora aperti, alla valutazione dei cittadini attraverso occasioni di incontro pubblico.

Il bilancio comunale dovrà riflettere le scelte politiche secondo criteri di priorità e in considerazione dei servizi e attività rilevanti, tenendo conto della concreta fattibilità e maturazione degli interventi da realizzare.

L'impegno sarà quello di mantenere un buon livello di servizi e una buona qualità nell'erogazione delle prestazioni, coniugando equità e rigore e adottando tutte le azioni possibili per massimizzare le risorse, cercando di diminuire, con azioni di efficace e prudente amministrazione, le spese.

Sarà posta la massima attenzione a tutte le fonti di finanziamento che si renderanno fruibili, predisponendo progetti in grado di attrarre risorse straordinarie. Con l'obiettivo di concorrere all'assegnazione di risorse dai fondi dell'Unione Europea.

Le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, vengono associate ai corrispondenti servizi.

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune.

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
Impegni	Impegni	Previsioni				
193.028,49	222.164,72	241.710,00	258.303,98	246.294,88	244.294,88	+6,87

Programma 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Finalità

Responsabile Ing. Mauro SOLAZZO

Il programma consiste principalmente nella gestione del prelievo tributario. Comprende le seguenti attività: gestione e riscossione dei tributi comunali (Imposta Municipale Propria e Tassa sui Rifiuti) e connessa assistenza all'utenza; responsabilità di procedimento nella gestione del tributo con attribuzione di funzioni e poteri per l'esercizio e l'organizzazione gestionale del tributo;

redazione di schemi di atti amministrativi da sottoporre all'esame dell'amministrazione, relativi a tariffe, regolamenti, convenzioni, appalti di beni e di servizi;

predisposizione delle informazioni e dei dati necessari per le scelte di politica tributaria dell'amministrazione comunale, con riferimento alla previsione di gettito ed alla valutazione della pressione tributaria sui vari tipi di contribuenti; orientamento dell'attività di liquidazione ed accertamento al raggiungimento degli obiettivi di gettito assegnati, tenendo conto di criteri di economicità e di efficienza; gestione dei rapporti con il concessionario del canone unico patrimoniale; gestione dei rapporti con il concessionario

per la riscossione coattiva dei contribuenti morosi e per la riscossione coattiva di tutte le entrate comunali; attività di sportello per fornire informazioni o chiarimenti sulle materie specialistiche di competenza del servizio, nonché per fornire informazioni e chiarimenti sulle singole posizioni dei contribuenti; richieste di sgravi o di rimborsi; servizi di assistenza a distanza dei contribuenti; attività di accertamento in materia di tributi al fine di ridurre i fenomeni di elusione ed evasione tributaria.

Garantire che il contribuente versi quanto dovuto, in un'ottica di equità fiscale ed assicurare che lo stesso sia messo in grado di adempiere ai propri obblighi tributari nel modo più semplice possibile.

Una pressione fiscale che il cittadino possa riconoscere accettabile in relazione ai servizi che riceve è la premessa per poter mantenere un buon rapporto di collaborazione e di dialogo costruttivo con l'Amministrazione locale. Il recupero dell'evasione è una condizione per il riequilibrio della finanza pubblica e per il contenimento delle sperequazioni distributive. Occorre creare un clima etico forte, dove i cittadini sono consapevoli che il fisco è fondamento della democrazia, in quanto è attraverso il pagamento di tasse eque e commisurate alla propria capacità contributiva che si riesce a garantire equità e giustizia nell'accesso ai servizi. Attraverso una gestione trasparente delle entrate fiscali sarà necessario impegnarsi a garantire che le tasse vadano a finanziare una spesa pubblica di qualità. Si vuol dare la certezza ai cittadini che il fisco è anche uno strumento a loro disposizione per accertare il buon uso del denaro pubblico e dare loro la sicurezza e la possibilità di verificare che quanto viene versato venga restituito sotto forma di servizi ai cittadini.

Obiettivi

Le linee programmatiche dell'Amministrazione comunale continuano a considerare prioritarie le iniziative volte a salvaguardare l'equità fiscale, a presidiare le attività di recupero dell'evasione e di contrasto all'elusione fiscale per perseguire le condizioni di uguaglianza sostanziale nel rispetto degli equilibri finanziari, l'obiettivo è quindi quello di procedere allo sviluppo della capacità dell'Ente di identificare ed elaborare, nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali, informazioni utili al recupero evasione dei tributi erariali.

Nell'ambito di siffatto obiettivo, si mirerà ad assicurare al Comune di San Donaci banche dati adeguate al perseguimento delle finalità suddette.

Gli obiettivi che il programma si pone per il periodo considerato sono i seguenti: 1) completamento del ruolo TARI con tutti gli immobili presenti in catasto; 2) completamento del ruolo TARI con tutti i soggetti residenti risultanti all'anagrafe; 3) recupero evasione tributaria;

4) avvio della riscossione coattiva delle entrate comunali.

Recupero IMU, TASI, TOSAP e altri tributi minori.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, vengono associate ai corrispondenti servizi.

Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	237.250,47	255.637,95	307.870,00	291.234,00	266.289,00	238.430,00	-5,40

Programma 01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Finalità

Responsabile ing. Mauro SOLAZZO

La gestione dei beni patrimoniali e demaniali comporta lo svolgimento delle seguenti attività:

- predisposizione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- gestione dei beni immobili demaniali e indisponibili con assegnazioni e concessioni di spazi a servizi e uffici comunali o locali messi a disposizione di altri enti pubblici;
- gestione delle concessioni del demanio, che riguardano chioschi ed edicole;
- gestione dei rapporti per le concessioni delle attività produttive;
- predisposizione dei bandi di gara e le procedure per l'alienazione e la concessione dei beni del patrimonio del Comune.
- compilazione e l'aggiornamento dell'inventario, con una corretta e sistematica rilevazione di dati fondamentali, di ordine tecnico ed economico, che riguarda il patrimonio comunale.
- rilascio di certificazioni di informazioni e dati, ai cittadini, ai professionisti e agli stessi uffici comunali interessati, riferiti a strade comunali, aree pubbliche, fabbricati;
- controllo su parte del territorio cittadino in relazione ad eventuali occupazioni abusive di aree.
- gestione della manutenzione del patrimonio - gestione della sicurezza aziendale ex D.Lgs. 81/2008.

Motivazione delle scelte

Migliore e ottimale gestione dei beni demaniali e patrimoniali.

Obiettivi

Finalità da conseguire

Razionalizzazione della spesa, miglioramento dei servizi e delle funzioni amministrative.

Risorse umane da impiegare

Personale III Settore nell'ambito dei normali compiti di gestione degli immobili.

Risorse strumentali da utilizzare

Non si prevede l'utilizzo di risorse strumentali specifiche o particolari

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	157.516,73	157.195,27	202.900,00	190.000,00	167.000,00	167.000,00	-6,36

Programma 01.06 Ufficio tecnico**Finalità**

Responsabile Ing. Arcangelo ARNESANO

Il programma "Ufficio tecnico" percorre trasversalmente tutte le linee programmatiche proposte dall'Amministrazione e mira a dare risposte a tutto campo alla città.

Considerando le necessità poste dal patrimonio immobiliare, inteso questo in tutte le sue diverse branche - edilizia per uffici e servizi, edilizia scolastica, edilizia monumentale, edilizia sportiva, edilizia sociale, edilizia residenziale non ERP, edilizia cimiteriale - risulta evidente come le esigenze manutentive siano state prioritarie nella vita della città e potenzialmente coinvolgenti tutti gli aspetti di vita quotidiana dei cittadini e dei potenziali visitatori.

In particolare, con riferimento alla manutenzione degli edifici pubblici sono stati assicurati, come compito principale, sulla base degli indirizzi dell'Amministrazione, la pianificazione e la realizzazione delle opere pubbliche, degli interventi di manutenzione del patrimonio comunale, nel rispetto dei tempi e degli standard di costo e di qualità stabiliti, migliorando la capacità di risposta alle esigenze richieste, nonché dei Settori "a supporto" e incrementando la trasparenza al fine di valorizzare nel tempo il "patrimonio pubblico della città". In tale programma rientra la gestione della sicurezza aziendale attuata mediante gli adempimenti agli obblighi stabiliti dal D. Lgs. 81/2008.

Il contesto all'interno del quale si opera è caratterizzato da una evoluzione sempre più ampia e meno prevedibile della domanda di servizi, e, quindi, di opere. La sensibilità dei cittadini utenti è sempre più esigente nei confronti della qualità delle opere pubbliche e degli interventi di manutenzione realizzati, nonché dei servizi erogati dal Comune. Su questo terreno, la tempestività nel dare risposta alle istanze della città costituisce oggi un punto di forza. L'efficacia e l'efficienza degli interventi attivati dall'Amministrazione costituiscono per il cittadino uno dei principali parametri di valutazione delle capacità stesse dell'Amministrazione.

Obiettivi

Sul versante dell'edilizia scolastica il programma avviato ha consentito di sviluppare azioni volte a garantire, nell'ambito del territorio comunale, l'efficienza del patrimonio immobiliare scolastico, nella logica di una razionalizzazione funzionale dei corpi di fabbrica e di una logistica d'uso coerente con le strutture disponibili.

Conseguimento dell'agibilità degli immobili comunali, anche attraverso l'esecuzione di opere manutentive necessarie a ripristinare la funzionalità e il rispetto della norma di edifici e impianti.

Manutenzione del Campo Sportivo Comunale.

Verifiche degli impianti ai sensi del DPR 462/01.

Riorganizzazione della telefonia e interconnessione degli uffici comunali.

Istituzione del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi sui luoghi di lavoro, mediante nomina del Responsabile del Servizio e del Medico Competente, nonché la programmazione e l'esecuzione delle misure necessarie alla mitigazione dei rischi rilevati.

Risorse umane da impiegare

Personale III Settore nell'ambito dei normali compiti di gestione degli immobili.

Risorse strumentali da utilizzare

Non si prevede l'utilizzo di risorse strumentali specifiche o particolari.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	522.070,15	414.211,45	1.055.114,81	608.214,73	408.119,00	406.119,00	-42,36
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>30.892,95</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

Programma 01.07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**Finalità**

Responsabile Dott.ssa Roberta LUPO

Il programma prevede nel corso del triennio:

- Elezioni;
- Informazione ai cittadini;
- Ottimizzazione dell'accesso ai cittadini ai servizi anagrafici;
- Eliminazione dell'archivio cartaceo.

Si ritiene necessario operare scelte volte a promuovere il diritto alla cittadinanza e favorire l'affermarsi di diritti che allo stato attuale non trovano adeguato riconoscimento o tutela istituzionale.

Fondamentale è anche facilitare l'accesso ai servizi amministrativi in materia di anagrafe, stato civile ed elettorale, sia on line che allo sportello fisico.

Attraverso la tutela di tali diritti e la facilitazione dei servizi, si possono creare le condizioni per rafforzare il senso di appartenenza dei cittadini alla città.

Obiettivi

Nel corso del triennio verranno condotte azioni per favorire interventi innovativi e promozione dei diritti della cittadinanza e per facilitare l'accesso ai servizi quali:

- Ottimizzazione dell'accesso ai cittadini per tutti i servizi anagrafici, di stato civile e elettorale, anche attraverso uno efficientamento delle procedure;
- Eliminazione del cartaceo con adeguamento degli strumenti informatici che ne assicurino la sicurezza e la conservazione dei dati.

Si cercherà di assicurare il rilascio di certificazioni on line.

Risorse umane da impiegare

- N. 1 istruttore amministrativo – cat. C - N. 1 collaboratore amministrativo – cat. B - N. 1 commesso – cat. A
 Risorse strumentali da utilizzare
 Tutti i servizi sono dotati di procedure automatizzate e provvisti di personal computer e stampanti, fotocopiatori adeguate al numero degli addetti, in coerenza con il Piano triennale di razionalizzazione dei beni

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	115.736,07	107.745,69	112.912,00	95.222,00	94.302,00	94.302,00	-15,67

Programma 01.08 Statistica e sistemi informativi

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	7.470,00	9.000,00	15.621,31	15.621,31	15.621,31	+73,57

Programma 01.09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Finalità							
Responsabile Ing. Mauro SOLAZZO. Fornire assistenza tecnico-amministrativa all'Ente.							
Obiettivi							
Garantire assistenza tecnico-amministrativa all'Ente.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00

Programma 01.11 Altri servizi generali

Finalità							
Responsabile Dr.ssa Maria Grazia BILOTTA Nel periodo di programmazione l'Amministrazione implementerà una serie di attività rientranti nell'area "Affari Generali" finalizzate alla realizzazione del proprio programma amministrativo. Attraverso anche l'attuazione di progetti che consentono di attivare forme di dialogo con il cittadino e di acquisizione di informazioni da parte delle altre pubbliche amministrazioni.							
Obiettivi							
La predisposizione del DUP obbligherà nei prossimi anni l'Ente a programmare le attività con atti con valenza triennale; la stessa programmazione data dal piano delle performance predisposto su base triennale e con schede uniche contenenti l'avanzamento degli obiettivi nell'arco del triennio consente di coniugare gli aspetti operativi con la programmazione generale conseguente al mandato del Sindaco. Il ricorso ad organi di supporto quali l'O.I.V. consentirà di monitorare lo stato di avanzamento degli obiettivi dei rispettivi settori; l'attivazione di un efficace controllo di gestione focalizzato su determinate attività rilevanti consentirà di raccogliere tutti i dati necessari ed elaborarli verificando attraverso il confronto con gli esercizi precedenti gli spostamenti positivi e negativi tali da consentire l'adozione di apposite azioni correttive. Particolare attenzione verrà attuata per il completamento della dematerializzazione di tutta la corrispondenza in entrata attraverso la scansione della corrispondenza e trasferimento automatico della stessa su scrivania virtuale del responsabile di settore. Le risorse umane da impiegare oltre al Segretario comunale sono tutte le unità della segreteria. Risorse strumentali da utilizzare Tutti i servizi sono dotati di procedure automatizzate e provvisti di personal computer e stampanti, fotocopiatori adeguate al numero degli addetti, in coerenza con il Piano triennale di razionalizzazione dei beni							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	151.855,82	158.549,95	338.887,66	269.462,03	127.938,06	127.938,06	-20,49
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>94.529,81</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	

	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	1.746.944,27	1.690.866,65	2.744.989,05	2.126.012,50	1.731.118,70	1.710.159,70	

Missione						
03 Ordine pubblico e sicurezza						
Programmi						
Programma 03.01 Polizia locale e amministrativa						
Finalità						
<p>Responsabile Dr. Vincenzo ELIA</p> <p>L'organizzazione del comando impone di ottimizzare l'attuale struttura attraverso la prosecuzione della riorganizzazione del servizio intervenendo gradualmente sulla struttura organizzativa in essere, verificando e migliorando le attività relative alle varie funzioni, ai compiti e alle prerogative della struttura per un miglior servizio sia in termini di gestione del comando sia di presenza attiva sul territorio. In particolare si intende consolidare la maggiore responsabilità ed autonomia prevista dal vigente regolamento di Polizia Municipale nei confronti dei sottufficiali presenti nel Comando, attribuendo loro funzioni di riferimento relative al controllo delle attività commerciali e alla viabilità'.</p> <p>Ci si deve peraltro confrontare con il ridotto numero di operatori di Polizia Municipale rispetto a quello che è ritenuto il numero ottimale di operatori necessario per far fronte alle pressanti richieste di sicurezza urbana che giungono dalla cittadinanza: non è possibile infatti costituire una pattuglia di due agenti per turno ed ogni intervento, di qualsiasi natura, viene svolto da un singolo operatore. L'ottimale utilizzo della centrale operativa e della videosorveglianza (cap. 818) consentono di monitorare con più efficacia aspetti operativi della struttura della Polizia Municipale. Il sistema di videosorveglianza risponde alle richieste sia in termini preventivi a tutela del patrimonio che repressivi attraverso le registrazioni dei fenomeni legati alla microcriminalità.</p> <p>Il bisogno di sicurezza percepita da parte della cittadinanza e l'accresciuta insicurezza avvertita e segnalata dai cittadini richiedono una maggiore attenzione, alla ricerca di interventi praticabili con l'attuale organico e con un migliore orientamento dei servizi. Va data particolare attenzione alle politiche di prevenzione.</p> <p>Si valuteranno le possibilità di attivare sinergie tra le attività istituzionale, le associazioni economiche di categoria e sociali, la Protezione civile. Attraverso tali sinergie si valuteranno possibili promozioni di azioni tese all'incremento dell'ascolto e dell'attenzione delle esigenze e dei bisogni della cittadinanza.</p> <p>Viene prevista la strutturazione dell'ufficio viabilità e traffico quale attuazione delle norme dell'articolo 36 del Codice della strada per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gestire il pronto intervento (rilievi di incidenti stradali) e le emergenze viabilistiche (ingorghi e interruzioni viarie) - analizzare e gestire tutte le problematiche afferenti il traffico, la mobilità e i trasporti; - consentire lo sviluppo unitario delle attività ordinarie nell'ambito della pianificazione, della mobilità e dei trasporti; - dare corso a sistemazioni infrastrutturali, particolarmente in previsione di una circonvallazione; - assicurare attività di segreteria e relazioni pubbliche giuridico-amministrative. <p>Abusivismo edilizio Per il controllo della sicurezza e l'emersione del lavoro irregolare nelle attività urbanistico-edilizie si prosegue nell'adeguamento delle modalità degli accertamenti edilizi, ottimizzando i tipi di controllo e di intervento sui cantieri e sugli immobili, in sinergia con l'Ufficio Tecnico e la locale stazione dei Carabinieri.</p> <p>Si intende altresì specializzare il personale sulle modalità del sopralluogo per i controlli edilizi, razionalizzando le competenze con altri uffici comunali interessati (urbanistica ed edilizia, patrimonio, ambiente).</p> <p>Abusivismo commerciale Per quanto riguarda le attività commerciali, si intende effettuare controlli per contrastare i fenomeni dell'abusivismo e del lavoro irregolare. Anche in questo caso è necessario un coordinamento con gli altri uffici per razionalizzare gli interventi, ottimizzando così le risorse umane del comando.</p> <p>Ecologia ed ambiente In materia di ecologia si ritiene di programmare azioni e servizi specifici per il controllo e le verifiche sul territorio relative all'abbandono dei rifiuti e le piccole discariche abusive «storiche». Si prevedono inoltre possibili servizi da definirsi in sinergia fra amministrazione e Guardie Zoofile Ambientali, con lo scopo di monitorare e sanzionare comportamenti illeciti su tutto il territorio comunale.</p> <p>Si prevedono inoltre possibili attività di controllo del territorio da effettuare in sinergia con le altre forze di Polizia, tra le quali i Carabinieri (Corpo Forestale dello Stato).</p> <p>Importante è la sinergia con le scuole, attraverso la sensibilizzazione con lezioni frontali e sul territorio, al fine di preparare le giovani generazioni all'impatto che gli abusi ecologici hanno sulla salute dei cittadini, col coinvolgimento delle famiglie e delle associazioni di Protezione Civile e di volontariato in generale.</p> <p>3.1.2 - Motivazione delle scelte</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rinnovare la dotazione delle attrezzature e dei mezzi in dotazione alla Polizia Municipale; - Implementazione della sicurezza stradale reale e percepita sul territorio; - Aumentare la coscienza nei cittadini dell'importanza del rischio laddove si attuano comportamenti incivili e contro le norme; - Razionalizzazione della sede degli uffici; - Tutela dell'utenza debole (bambini, anziani e disabili) con abbattimento delle barriere architettoniche, piste ciclabili e educazione stradale; - Efficientamento delle procedure amministrative in particolare per i compiti di Polizia Giudiziaria, di Pubblica Sicurezza, di Polizia Stradale e per gli accertamenti giudiziari e civili. 						
Obiettivi						
<p>Maggiore presenza sul territorio al fine di fornire ai cittadini una percezione di maggior controllo.</p> <p>Risorse umane da impiegare Comandante, n.3 sottufficiali, n.1 agente part time</p> <p>Risorse strumentali da utilizzare Auto di servizio, computer e macchina fotografica</p> <p>Coerenza con il piano/i regionale/i di settore</p> <p>Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per la missione in oggetto. Su tali basi si valutano possibili azioni previste nella legge regionale sulla polizia locale, tra le quali ci sono i progetti per la sicurezza urbana e la partecipazione ai patti locali di sicurezza; le politiche di prevenzione; l'obiettivo di riduzione del traffico e relativo inquinamento con creazione di aree pedonali; lo studio della circolazione e della mobilità territoriale; la cooperazione con il volontariato e con altri enti e istituzioni scolastiche.</p>						
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	

	Impegni	Impegni	Previsioni				
	237.968,40	194.146,29	194.765,66	199.067,00	190.460,00	190.460,00	+2,21

Programma 03.02 Sistema integrato di sicurezza urbana

Finalità

Responsabile Dr. Vincenzo ELIA.
Aumentare e migliorare la prevenzione ed i sistemi di controllo per assicurare ordine pubblico e sicurezza ai cittadini. Monitorare e sanzionare i comportamenti illeciti.

Obiettivi

Garantire la sicurezza e l'ordine pubblico attraverso un sistema integrato di videosorveglianza, che possa garantire prevenzione e monitoraggio del territorio, e mediante la costruzione di un canile comunale che potrà consentire di gestire meglio il randagismo.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	88.933,60	4.926,70	6.000,00	6.000,00	-94,46
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>4.926,70</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	237.968,40	194.146,29	283.699,26	203.993,70	196.460,00	196.460,00	

Missione							
04 Istruzione e diritto allo studio							
Programmi							
Programma 04.01 Istruzione prescolastica							
Finalità							
<p>Responsabile Dott.ssa Roberta LUPO</p> <p>La missione quarta viene così definita "Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio. Il settore Istruzione e Formazione è ritenuto di fondamentale importanza dall'Amministrazione Comunale di San Donaci, come dimostrato dall'attenzione posta nei servizi che ad esso sono correlati rimanendo in linea con le richieste pervenute all'Amministrazione sia dalla Direzione Didattica, che dagli Insegnanti e dalle Famiglie e garantendo un funzionamento adeguato degli edifici scolastici.</p> <p>Per quanto riguarda i servizi all'infanzia l'Amministrazione comunale si impegna a mantenere la convenzione con l'Asilo Paritario presente sul territorio –unico servizio di nido-, a sostenere economicamente in seguito ad apposita convenzione la scuola materna parrocchiale per garantire la libertà di scelta formativa;</p> <p>per quanto riguarda la scuola dell'Infanzia Statale si prevede l'intervento finalizzato a consentire anche la sezione primavera con l'integrazione di personale a spese del Comune attraverso i fondi di Ambito distrettuale del quale il Comune è parte integrante.</p> <p>Il mondo della scuola è centrale per un territorio che intende continuamente rinascere e crescere, senza dimenticare le proprie radici e la propria identità. Per questo è intanto fondamentale che gli edifici scolastici siano adeguati, sicuri e soprattutto occorre fare in modo che le scuole ed i bambini non rimangano un universo a se stante ma siano integrate con la comunità in cui operano ed il contesto in cui vivono.</p>							
Obiettivi							
<p>Le finalità cui l'Amministrazione Comunale mira perciò saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - garantire scuole sicure, efficienti ed in buono stato di conservazione; - avviare i progetti che consentano di aprire la scuola al mondo esterno e di far scoprire ai bambini i valori della solidarietà, della sostenibilità, della gratuità e della partecipazione alla vita pubblica; - scuola digitale; - servizi aggiuntivi quali trasporto scolastico, fornitura libri e refezione scolastica; - servizi essenziali quali l'integrazione scolastica per disabili. <p>Contribuire alle spese di ordinaria amministrazione degli istituti scolastici e alla programmazione del diritto allo studio dei bambini frequentanti.</p> <p>INVESTIMENTO - Servizio di trasporto scolastico ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Spese riparazione pulmini ; - Spese trasporto scolastico soggetti svantaggiati; - Assistenza scolastica handicap; - Servizio di refezione scolastica; - Libri di testo; - Coordinamento servizi scolastici; - Spese assistenza scolastica asili - Interventi per progetti scolastici - Interventi per Facilitazioni Viaggi; <p>Erogazione di servizi di consumo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servizio di trasporto scolastico con affidamento a terzi attraverso procedura di selezione; - Servizio di refezione scolastica con affidamento a terzi attraverso procedura di selezione; - Forniture libri; - Coordinamento servizi scolastici; - Convenzione con asilo privato; - Servizio di sezione primavera. <p>Risorse umane da impiegare</p> <p>Personale dipendente del Comune assegnato all'Ufficio "servizi Sociali, Pubblica Istruzione."</p> <p>Risorse strumentali da utilizzare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beni mobili ed immobili di proprietà o nella disponibilità del Comune; - Scuolabus di proprietà comunali; - Affidamento a terzi per il servizio di refezione scolastica per le necessità materiali occorrenti 							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021	
Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024		
Impegni	Impegni	Previsioni					
2.500,00	38.599,67	32.836,58	34.000,00	34.000,00	34.000,00	+3,54	

Programma 04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria							
Finalità							
<p>Responsabile Dott.ssa Roberta LUPO</p> <p>Il seguente programma 402 fa parte della missione 4, pertanto la descrizione del programma è la stessa prevista nella scheda di programma 401. Si intende aggiungere però che, purtroppo l'Amministrazione Comunale non può intendersi impegnata per programmi specifici per altri ordini di istruzioni non universitari, e quindi di secondo grado poiché non presenti sul territorio comunale.</p>							

Per le scuole di ordine di primo grado superiore è valido quanto espresso nella scheda precedente, che qui si intende riportare in maniera sintetica.

Il mondo della scuola è centrale per un territorio che intende continuamente rinascere e crescere, senza dimenticare le proprie radici e la propria identità. Per questo è intanto fondamentale che gli edifici scolastici siano adeguati, sicuri e soprattutto occorre fare in modo che le scuole ed i bambini non rimangano un universo a se stante ma siano integrate con la comunità in cui operano ed il contesto in cui vivono.

Obiettivi

Le finalità cui l'Amministrazione Comunale mira perciò saranno:

- garantire scuole sicure, efficienti ed in buono stato di conservazione (gestione fondi Ufficio Tecnico);
- garantire i fondi per il funzionamento delle strutture (gestione fondi Ufficio Tecnico);
- avviare i progetti che consentano di aprire la scuola al mondo esterno e di far scoprire ai bambini i valori della solidarietà, della sostenibilità, della gratuità e della partecipazione alla vita pubblica;
- scuola digitale;
- servizi aggiuntivi quali trasporto scolastico, fornitura libri e refezione scolastica;
- servizi essenziali quali l'integrazione scolastica per disabili.

Saranno avviati specifici progetti di:

- educazione Civica attraverso la conoscenza dei meccanismi dell'amministrazione comunale: Gli organi, le competenze e la scoperta del bilancio della pubblica amministrazione.
- educazione stradale con il supporto del corpo della Polizia Municipale - attività volte alla conoscenza del Piano di Protezione Civile - consapevolezza dell'ambiente attraverso la scoperta del ciclo di recupero dei rifiuti - scoperta e rivalutazione del territorio attraverso la conoscenza diretta dell'eno-gastronomia, - prevenzione e lotta alle dipendenze, in collaborazione con il settore servizi sociali,
- favorire l'approccio al mondo culturale attraverso il sostegno dei progetti teatrali rivolti alle scuole - progetti volti a prevenire il fenomeno del bullismo, - progetti di integrazione con la collaborazione delle associazioni appropriate, - sviluppo e continuità di protocolli di intesa con la scuola e la parrocchia.

Contribuire alle spese di ordinaria amministrazione degli istituti scolastici e alle spese per il diritto allo studio dei bambini frequentanti.

I Fondi per i progetti singoli sono a carico di progetti presentati ai vari enti proponenti ed eventualmente finanziati oltre alle risorse in termini di personale comunale qualificato.

- Erogazione di servizi di consumo
- Servizio di trasporto scolastico con affidamento a terzi attraverso procedura di selezione;
- Servizio di refezione scolastica con affidamento a terzi attraverso procedura di selezione;
- Forniture libri;
- Coordinamento servizi scolastici;
- Convenzione con asilo privato;
- Servizio di sezione primavera.
- Risorse umane da impiegare

Personale dipendente del Comune assegnato all'Ufficio "servizi Sociali, Pubblica Istruzione."

- Risorse strumentali da utilizzare
- Beni mobili ed immobili di proprietà o nella disponibilità del Comune;
- n. 2 Scuolabus di proprietà comunali;
- Affidamento a terzi per il servizio di refezione scolastica per le necessità materiali occorrenti

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	807.571,61	154.484,57	512.688,23	489.627,92	15.000,00	15.000,00	-4,50
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>95.410,36</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

Programma 04.06 Servizi ausiliari all'istruzione

Finalità

Responsabile Dott.ssa Roberta LUPO

Il seguente programma 406 fa parte della missione 4, pertanto la descrizione del programma è la stessa prevista nella scheda di programma 401. Si intende specificare che i servizi ausiliari all'istruzione riportati nelle precedenti schede sono:

- Servizio di trasporto scolastico;
- Servizio di refezione scolastica;
- Servizio di integrazione scolastica per disabili;
- Progetti vari per l'integrazione del minore nella società;
- Servizio di trasporto scolastico integrativo qualora richiesto;
- Finanziamenti per il mantenimento degli edifici scolastici;
- Supporto alle richieste della direzione didattica;

Ricerca di fondi che permettano l'elaborazione di servizi aggiuntivi.

Collaborazione generale per la funzionalità scolastica in genere.

Il mondo della scuola è centrale per un territorio che intende continuamente rinascere e crescere, senza dimenticare le proprie radici e la propria identità. Per questo è intanto fondamentale che gli edifici scolastici siano adeguati, sicuri e soprattutto occorre fare in modo che le scuole ed i bambini non rimangano un universo a se stante ma siano integrate con la comunità in cui operano ed il contesto in cui vivono.

Obiettivi

Le finalità cui l'Amministrazione Comunale mira perciò saranno:

- garantire scuole sicure, efficienti ed in buono stato di conservazione (gestione Fondi Ufficio Tecnico);
 - garantire i fondi per il funzionamento delle strutture (Gestione Fondi Ufficio Tecnico);
 - avviare i progetti che consentano di aprire la scuola al mondo esterno e di far scoprire ai bambini i valori della solidarietà, della sostenibilità, della gratuità e della partecipazione alla vita pubblica;
 - scuola digitale;
 - servizi aggiuntivi quali trasporto scolastico, fornitura libri e refezione scolastica;
 - servizi essenziali quali l'integrazione scolastica per disabili.
 - Contribuire alle spese di ordinaria amministrazione degli istituti scolastici e alle spese per il diritto allo studio dei bambini frequentanti.
- Erogazione di servizi di consumo
- Servizio di trasporto scolastico con affidamento a terzi attraverso procedura di selezione;
 - Servizio di refezione scolastica con affidamento a terzi attraverso procedura di selezione;
 - Forniture libri;
 - Coordinamento servizi scolastici;
 - Convenzione con asilo privato;
 - Servizio di sezione primavera.
- Fondi come nel programma 401 stessa Missione 4
- Risorse umane da impiegare
- Personale dipendente del Comune assegnato all'Ufficio "servizi Sociali, Pubblica Istruzione"
- Risorse strumentali da utilizzare
- Beni mobili ed immobili di proprietà o nella disponibilità del Comune;
 - n. 2 Scuolabus di proprietà comunali;
 - Affidamento a terzi per il servizio di refezione scolastica per le necessità materiali occorrenti

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	63.074,26	50.681,15	113.120,00	127.500,00	127.500,00	127.500,00	+12,71

Programma 04.07 Diritto allo studio

Finalità

Responsabile Dott.ssa Roberta LUPO

Il seguente programma 407 fa parte della missione 4, pertanto la descrizione del programma è la stessa prevista nella scheda di programma 401.

Si intende specificare che il diritto allo studio riporta alla presentazione del "Piano annuale per il diritto allo studio".

Esso è realizzato in collaborazione con le direzioni scolastiche pubbliche e private presenti sul territorio per i servizi previsti nelle altre schede relativamente alla Missione 4:

- Servizio di trasporto scolastico;
- Servizio di refezione scolastica;
- Servizio di integrazione scolastica per disabili;
- Progetti vari per l'integrazione del minore nella società;
- Servizio di trasporto scolastico integrativo qualora richiesto;
- Supporto alle richieste della direzione didattica.

Il mondo della scuola è centrale per un territorio che intende continuamente rinascere e crescere, senza dimenticare le proprie radici e la propria identità. Per questo è intanto fondamentale che gli edifici scolastici siano adeguati, sicuri e soprattutto occorre fare in modo che le scuole ed i bambini non rimangano un universo a se stante ma siano integrate con la comunità in cui operano ed il contesto in cui vivono.

Obiettivi

Le finalità cui l'Amministrazione Comunale mira perciò saranno:

- garantire scuole sicure, efficienti ed in buono stato di conservazione (fondi gestiti dall'Ufficio Tecnico);
- garantire i fondi per il funzionamento delle strutture e dei servizi (Fondi gestiti dall'Ufficio Tecnico);
- avviare i progetti che consentano di aprire la scuola al mondo esterno e di far scoprire ai bambini i valori della solidarietà, della sostenibilità, della gratuità e della partecipazione alla vita pubblica;
- scuola digitale;
- servizi aggiuntivi quali trasporto scolastico, fornitura libri e refezione scolastica;
- servizi essenziali quali l'integrazione scolastica per disabili.
- Contribuire alle spese di ordinaria amministrazione degli istituti scolastici e alle spese per il diritto allo studio dei bambini frequentanti.

Fondi come nella scheda Programma 401 stessa Missione 4

3.1.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

- Servizio di trasporto scolastico con affidamento a terzi attraverso procedura di selezione;
- Servizio di refezione scolastica con affidamento a terzi attraverso procedura di selezione;
- Forniture libri;
- Coordinamento servizi scolastici;
- Convenzione con asilo privato;
- Servizio di sezione primavera.

Risorse umane da impiegare

Personale dipendente del Comune assegnato all'Ufficio "servizi Sociali, Pubblica Istruzione."

Risorse strumentali da utilizzare

- Beni mobili ed immobili di proprietà o nella disponibilità del Comune;
- n. 2 Scuolabus di proprietà comunali;
- Affidamento a terzi per il servizio di refezione scolastica per le necessità materiali occorrenti

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	120.430,69	98.415,25	138.678,43	148.500,00	148.500,00	148.500,00	+7,08

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	993.576,56	342.180,64	797.323,24	799.627,92	325.000,00	325.000,00	

Missione							
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
Programmi							
Programma 05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 05.02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale							
Finalità							
<p>Responsabile Dott.ssa Roberta LUPO</p> <p>L'amministrazione si adopererà per la valorizzazione dei beni e delle strutture culturali creando valore aggiunto sul territorio. Sfruttare in maniera efficace ed economica i beni che l'ente ha a disposizione promuovendo in particolare le tradizioni, gli usi e i costumi del territorio è il compito che si propone il comune con il contributo determinante di tutta la comunità. La realizzazione delle manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), si attiveranno mediante le partecipazioni finanziarie o gli apporti organizzativi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche</p>							
Obiettivi							
<p>E' intenzione dell'Amministrazione potenziare la dimensione comunitaria della biblioteca come casa di tutti, luogo di esperienze e relazioni significative, attraverso le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mantenere e strutturare maggiormente il rapporto con le scuole del territorio; - favorire la presenza attiva dei cittadini di tutte le età e delle associazioni presenti sul territorio nella organizzazione ordinaria e straordinaria della biblioteca; <p>Sarà interesse dell'Amministrazione continuare la Sagra degli Antichi Sapori.</p> <p>Al centro dell'attenzione dell'Amministrazione sarà inoltre ogni attività atta a recuperare e sviluppare la cultura del territorio: Festività estive e natalizie per la valorizzazione delle culture e tradizioni sul territorio; Santo Miserino, ecc.</p> <p>Investimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spese per la gestione delle attività culturali; - spese gestione per la biblioteca comunale/convenzione unitalsi; - strutturazione registro tumori; <p>Erogazione di servizi di consumo</p> <p>Eventi natalizi ed estivi; manifestazioni eventuali con progetti di riferimenti proposti ed eventualmente finanziati, concessione contributi alle Associazioni Culturali che parteciperanno alle attività degli eventi di cui al primo capoverso;</p> <p>Sagra Antichi Sapori;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Risorse umane da impiegare <p>Personale del Settore Servizi Sociali e collaborazione con le Associazioni presenti sul territorio</p> <ul style="list-style-type: none"> - Risorse strumentali da utilizzare <p>Ogni luogo del territorio da valorizzare nel rispetto delle normative vigenti</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	31.216,66	6.143,26	13.353,23	4.500,00	3.000,00	3.000,00	-66,30

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	31.216,66	6.143,26	18.353,23	4.500,00	3.000,00	3.000,00	

Missione							
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
Programmi							
Programma 06.01 Sport e tempo libero							
Finalità							
Responsabile Dott.ssa Roberta LUPO Realizzare un vero e proprio patrimonio comunale dello sport e del tempo libero, garantendo una piena collaborazione con la Consulta dello sport e con la partecipazione attiva della cittadinanza. Obiettivi possibili da modificarsi o incrementare in itinere: <ul style="list-style-type: none"> - Concessioni patrocini e contributi e convenzioni - Manifestazioni ed eventi sportivi; - Progettazione, gestione e coordinamento eventi, iniziative di attrazione, feste e sagre con finalità primaria di aggregazione e tempo libero; - Ideazione di conferenze ed incontri unitamente alla Consulta dello sport; - Eventi e manifestazioni sportive/ricreative/turistiche; - Corsi ed attività per il tempo libero; - Rapporti con le associazioni, patrocini, contributi; - Gestione strutture comunali: concessioni, assegnazioni, calendario, apertura/chiusura, atti amministrativi connessi; - Gestione dei regolamenti di competenza Motivazione delle scelte Cercare di connotare gli impianti sportivi, sia come punti dove praticare le varie discipline sportive, che come luoghi di riferimento di socialità per la comunità intera. Promozione ed avviamento all'attività sportiva in collaborazione con le associazioni sportive.							
Obiettivi							
Sostegno alla diffusione della pratica sportiva non agonistica tra la popolazione, con l'obiettivo di conseguire il miglioramento dei benefici dello sport, sia sul piano sociale, sia su quello della salute pubblica. Incrementare e appoggiare la cooperazione sociale ed il volontariato nell'ambito dei servizi sportivi e aggregativi, con particolare attenzione per adolescenti e giovani. Incentivare l'attività sportiva sul territorio e garantire alla collettività l'accesso all'impiantistica sportiva pubblica, concedere alle associazioni, società sportive o gruppi sportivi amatoriali l'uso delle palestre scolastiche, negli orari non coperti da esigenze didattiche degli Istituti scolastici. <ul style="list-style-type: none"> - Risorse umane da impiegare Personale dipendente assegnato al servizio. - Risorse strumentali da utilizzare Beni mobili ed immobili di proprietà dell'Ente 							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024		
Impegni	Impegni	Previsioni					
65.332,53	2.623,00	189.863,00	260.148,14	41.000,00	1.000,00	+37,02	
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			<i>60.432,93</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024		
Impegni	Impegni	Previsioni					
Totale	65.332,53	2.623,00	189.863,00	260.148,14	41.000,00	1.000,00	

Missione							
07 Turismo							
Programmi							
Programma 07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	170.000,00	164.132,10	0,00	0,00	-3,45
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>53.628,60</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	0,00	0,00	170.000,00	164.132,10	0,00	0,00	

Missione							
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Programmi							
Programma 08.01 Urbanistica e assetto del territorio							
Finalità							
Responsabile Ing. Arcangelo ARNESANO La pianificazione territoriale attuale : il PRG (piano regolatore generale) . La programmazione l'attivazione dell'ufficio di Piano al fine di implementare il nuovo PUG (piano urbanistico generale) conforme alla normativa urbanistica vigente. Vigilanza Edilizia: l'attività di controllo territoriale sull'edilizia costituisce uno strumento indispensabile per l'individuazione di illeciti edilizi a cui segue l'applicazione delle sanzioni amministrative in modo coerente, organico e tempestivo. Motivazione delle scelte Attraverso gli strumenti urbanistici un'amministrazione comunale può incidere sulle scelte di urbanizzazione del suo territorio							
Obiettivi							
Le finalità del programma sono da ricondurre sinteticamente nel razionale sviluppo del territorio sia dal punto di vista urbanistico che economico, attraverso la sostenibilità ambientale ed energetica delle scelte. Vigilanza Edilizia: perseguire finalità di prevenzione, scoraggiando comportamenti arbitrari, tutela del territorio. - Risorse umane da impiegare La gestione avverrà nell'ambito dell'IV Settore con il ricorso a professionalità esterne. - Risorse strumentali da utilizzare Non si prevede di utilizzare per la missione risorse strumentali specifiche.							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021	
Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024		
Impegni	Impegni	Previsioni					
56.171,72	18.633,80	460.610,00	417.200,00	0,00	0,00	-9,42	

Programma 08.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare							
Finalità							
Responsabile Ing. Arcangelo ARNESANO Le politiche abitative rappresentano uno dei punti di maggiore criticità del sistema di welfare, da affrontare con azioni differenziate , in collaborazione con l'A.R.C.A. di Brindisi e con l'Ufficio O.R.C.A. regionale , per corrispondere alle problematiche sempre più diversificate. Nell'ambito dell'edilizia privata, i principali interventi sono riconducibili all'efficace funzionamento dello Sportello unico dell' edilizia anche con l'adozione di uno sportello informatizzato ex Area Vasta Brindisina. Razionale ed efficace gestione dei piani di edilizia agevolata PEEP. - Motivazione delle scelte Favorire il soddisfacimento del fabbisogno abitativo, ottimizzare e migliorare i servizi ai cittadini e ai professionisti.							
Obiettivi							
Per favorire la buona gestione delle locazioni di edilizia residenziale pubblica, il contenimento del fenomeno del sotto utilizzo e un miglioramento della qualità della vita degli inquilini, individuando soluzioni che consentissero un'oculata e funzionale gestione delle assegnazioni di case agli aventi diritto . Affinare ed accorpate la competenza amministrativa per l'accesso agli atti delle procedure di avvio del procedimento, adeguare ed ampliare in modo costante e continuativo i servizi web e i programmi di e-government per un migliore servizio all'utenza finalizzato ad un sempre più semplice, veloce ed efficace accesso ai servizi erogati da parte dei cittadini, compatibilmente con il progresso degli strumenti informatici disponibili hardware e software; - ottimizzare la gestione degli iter procedurali con proseguimento del lavoro di semplificazione e rivisitazione della modulistica e di snellimento dei tempi di attesa allo Sportello Edilizia che eroga servizi a cittadini e professionisti del territorio per la presentazione di pratiche edilizie, per la richiesta di informazioni generiche o specialistiche e per tutte le attività amministrative connesse al processo edilizio in senso lato. - Risorse umane da impiegare La gestione avverrà nell'ambito del IV Settore. - Risorse strumentali da utilizzare Non si prevede di utilizzare per la missione risorse strumentali specifiche.							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021	
Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024		
Impegni	Impegni	Previsioni					
0,00	0,00	3.000,00	52.258,27	3.000,00	3.000,00	+1.641,94	

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	

	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	56.171,72	18.633,80	463.610,00	469.458,27	3.000,00	3.000,00	

Missione							
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programmi							
Programma 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	19.665,60	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 09.03 Rifiuti							
Finalità							
<p>Responsabile Ing. Arcangelo ARNESANO</p> <p>Inquinamento del suolo: il programma prevede l'attività di istruttoria delle istanze presentate dai privati per l'esecuzione degli interventi di bonifica del suolo in collaborazione dell'Arpa e dell'Ufficio Ambiente della Provincia di Brindisi.</p> <p>Igiene Ambientale: La promozione della sostenibilità ambientale: sono stati programmati interventi per la promozione dell'educazione alla riduzione dei rifiuti ed alla raccolta differenziata sia mediante la realizzazione di apposite azioni, sia con apposite campagne di sensibilizzazione indirizzate alla cittadinanza ed in particolare agli istituti scolastici.</p> <p>Patrimonio ambientale : son programmati gli interventi sugli spazi aperti, sulle aree verdi e sulle aree arredate del centro storico e della periferia, le operazioni previste di manutenzione ordinaria e straordinaria per il mantenimento delle strutture esistenti.</p> <p>E' programmata la manutenzione ordinaria delle aree verdi Si intende migliorare il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani mediante individuazione di un nuovo gestore del servizio, a seguito di gara pubblica.</p> <p>In tema di abbandono di rifiuti su suolo pubblico è previsto, previa verifica delle segnalazioni, alla rimozione degli stessi mediante affidamento del servizio a ditte specializzate.</p> <p>Per quanto riguarda i rifiuti rinvenuti su aree private si attiva il procedimento previsto dal D. Lgs. 152/2006 nei confronti dei responsabili ai fini della rimozione e del ripristino dello stato dei luoghi.</p> <p>Per le procedure di autorizzazione terre e rocce da scavo, l'autocertificazione effettuata dal proponente o produttore di "materiali da scavo" è resa unicamente all'ARPA, territorialmente competente</p> <p>Motivazione delle scelte Tutela e valorizzazione degli ambiti ambientali. Tutela della salute pubblica e miglioramento del servizio . Promuovere politiche in difesa e protezione del territorio</p>							
Obiettivi							
<p>Migliorare il livello di tutela e valorizzazione degli ambiti ambientali.</p> <p>Migliorare il livello del servizio e dei livelli di raccolta differenziata.</p> <p>Tutelare la salute dei cittadini e l'ambiente.</p> <p>Risorse umane da impiegare Le risorse umane impiegate sono quelle che, nella dotazione organica dell'Ente, vengono associate ai corrispondenti servizi.</p> <p>Risorse strumentali da utilizzare Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del comune.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.351.808,30	1.370.136,64	1.772.773,24	1.703.747,60	1.376.747,60	1.386.747,60	-3,89

Programma 09.04 Servizio idrico integrato							
Finalità							
<p>Responsabile Ing. Arcangelo ARNESANO</p> <p>La Regione Puglia ha emanato la LEGGE REGIONALE 06-09-1999, N. 28. "Delimitazione degli ambiti territoriali ottimali e disciplina delle forme e dei modi di cooperazione tra gli enti locali, in attuazione della legge 5 gennaio 1994, n. 36 ", successivamente oggetto di integrazioni e modifiche, al fine di garantire l'esplicazione dell'azione amministrativa e della gestione del Servizio idrico integrato (SII) in funzione dei criteri di economicità, efficacia ed efficienza.</p> <p>Attraverso l'attuazione delle richiamate norme, si è inteso dare un adeguato assetto per un razionale sfruttamento delle risorse idriche dettato dalla necessità di raggiungere gli standard in materia di qualità ed economicità dei servizi offerti alla collettività.</p> <p>Con Legge Regionale 30 maggio 2011, n. 9 è stata istituita l'Autorità Idrica Pugliese, alla quale sono state attribuite tutte le funzioni e i compiti già assegnati all'Autorità d'ambito per la gestione del servizio idrico integrato della Regione Puglia.</p> <p>Questa breve sintesi del Servizio Idrico Integrato e, fa comprendere la necessità di organizzare un controllo su tutte le attività svolte dai soggetti preposti, controllo che dovrà essere svolto in modo stabile al fine di mantenere un collegamento con il territorio ed un'efficace ricaduta sullo stesso dei plus-valori ottenuti dalla gestione del servizio.</p> <p>Le motivazioni delle scelte e le risorse umane dedicate al programma sono riportate nell'organico del programma "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale"</p>							

Obiettivi							
Ampliamento e potenziamento del servizio idrico integrato. Risorse umane da impiegare La gestione avverrà nell'ambito del III Settore . Risorse strumentali da utilizzare Non si prevede di utilizzare per la missione risorse strumentali specifiche.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.060,70	2.060,70	2.060,70	2.060,70	1.322.060,70	2.060,70	0,00

Programma 09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione							
Finalità							
Responsabile Ing. Arcangelo ARNESANO Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica.							
Obiettivi							
Garantire la protezione naturalistica e faunistica e la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Risorse umane da impiegare La gestione avverrà nell'ambito del III Settore . Risorse strumentali da utilizzare Non si prevede di utilizzare per la missione risorse strumentali specifiche.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	894,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 09.06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche							
Finalità							
Responsabile Ing. Arcangelo ARNESANO Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche.							
Obiettivi							
Gestione dell'invaso artificiale naturalizzato. Rinaturalizzazione bacino artificiale. Risorse umane da impiegare La gestione avverrà nell'ambito del III Settore . Risorse strumentali da utilizzare Non si prevede di utilizzare per la missione risorse strumentali specifiche.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	5.893,19	6.939,49	1.983.529,71	1.978.369,71	30.000,00	30.000,00	-0,26
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>30.989,94</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.360.656,65	1.379.136,83	3.778.029,25	3.684.178,01	2.728.808,30	1.418.808,30	

Missione							
10 Trasporti e diritto alla mobilita'							
Programmi							
Programma 10.05 Viabilita' e infrastrutture stradali							
Finalità							
<p>Responsabile Ing. Arcangelo ARNESANO</p> <p>Gli interventi da programmare sulla rete stradale saranno orientati principalmente ad assicurare condizioni di piena efficienza alla rete stradale esistente con il rifacimento dei manti di usura e la bitumazione di piccoli tratti di strade già esistenti a bianco.</p> <p>Sui marciapiedi esistenti si proseguirà con il programma già avviato di eliminazione delle barriere architettoniche mediante la realizzazione di scivoli di raccordo e stalli di sosta per diversamente abili. Particolare attenzione sarà posta al mantenimento in efficienza della segnaletica stradale verticale e orizzontale, e all'elaborazione di un piano per la mobilità lenta, con lo studio di una rete di piste ciclabili all'interno dell'abitato e con la prosecuzione della graduale chiusura al traffico del centro storico.</p> <p>La programmazione degli interventi terrà conto della presenza di sottoservizi a rete, e riguarderà principalmente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) la viabilità cittadina, con particolare riferimento alle strade di maggiore percorrenza; 2) la viabilità delle zone urbane di completamento; 3) la viabilità degli insediamenti turistici; 4) la viabilità esterna delle zone rurali produttive e a rilevanza turistica e residenziale. <p>Gli obiettivi di breve termine sono finalizzati al mantenimento ed al miglioramento delle condizioni di sicurezza. Quelli di medio termine alla qualità della circolazione, intesa come riduzione del traffico veicolare non necessario e miglioramento della percorribilità per le fasce deboli della popolazione.</p>							
Obiettivi							
<p>Le finalità del programma sono prioritariamente quelle di garantire sicurezza alla circolazione stradale e di ridurre il costo del contenzioso per sinistri stradali, e, successivamente di promuovere anche nella mobilità comportamenti virtuosi dal punto di vista ambientale.</p> <p>Risorse umane da impiegare</p> <p>Per la programmazione e la sorveglianza dell'esecuzione sugli interventi sono impiegati a un istruttore tecnico direttivo e il personale amministrativo del III Settore.</p> <p>Le funzioni in materia di mantenimento della segnaletica sono state trasferite alla Polizia Locale per il migliore coordinamento con le attività di controllo.</p> <p>Risorse strumentali da utilizzare</p> <p>La manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade, compresi i miglioramenti, viene assicurata con un contratto di appalto.</p> <p>Coerenza con il piano/i regionale/i di settore</p> <p>Gli interventi previsti sono coerenti con la LEGGE REGIONALE 23 gennaio 2013, n. 1 "Interventi per favorire lo sviluppo della mobilità ciclistica" costituisce il quadro regionale di riferimento per la mobilità lenta.</p>							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021	
Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024		
Impegni	Impegni	Previsioni					
231.888,80	234.888,80	233.536,80	423.546,91	245.036,80	232.536,80	+81,36	

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	231.888,80	234.888,80	233.536,80	423.546,91	245.036,80	232.536,80

Missione

11 Soccorso civile

Programmi

Programma 11.01 Sistema di protezione civile

Finalità

Responsabile Dr. Vincenzo ELIA
 Deve essere raggiunto l'obiettivo di disporre del Piano di Emergenza Comunale previsto dalla normativa, al termine della redazione dello stesso effettuata anche mediante affidamento di incarico e presentazione al Consiglio Comunale del Piano di Emergenza Comunale di Protezione Civile per la sua approvazione;
 Viene prevista apposita valutazione in ordine al servizio di protezione civile comunale; viene inoltre prevista la nomina del C. O.C. ed il coinvolgimento delle strutture comunali con gli attori delle strutture operative nazionali.
 Viene prevista la ottimizzazione della convenzione con l'associazione di volontariato di protezione civile presente sul territorio, e la predisposizione dell'Unità di Crisi Locale, coinvolgendo anche la locale associazione di volontariato.
 Motivazione delle scelte
 Pronto intervento in caso di calamità.

Obiettivi

Garantire la sicurezza della popolazione comunale.
 Risorse umane da impiegare
 Comandante, n. 2 sottufficiali, n. 1 agente
 Risorse strumentali da utilizzare
 Auto di servizio, n. 2 computer, n. 1 macchina fotografica
 Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per la missione in oggetto

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	29.626,80	40.891,87	46.422,88	22.000,00	20.000,00	20.000,00	-52,61

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	29.626,80	40.891,87	46.422,88	22.000,00	20.000,00	20.000,00	

Missione							
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
Programmi							
Programma 12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido							
Finalità							
<p>Responsabile Dott.ssa Roberta LUPO</p> <p>Nell'attuale contesto caratterizzato da una perdurante crisi economica, con una progressiva riduzione delle risorse disponibili, affrontare il tema dello sviluppo dei sistemi di promozione, protezione, tutela e inclusione sociale risulta strategico. I diritti sociali, le politiche sociali e familiari sono al centro di normative nazionali e regionali che si modificano nella loro attuazione, proprio a causa della complessità che le dinamiche costitutive del problema in sé costituiscono nel tener presente le variabili che interferiscono. La direzione scelta dall'Amministrazione Comunale è orientata alla ricerca di soluzioni aderenti al sistema di bisogni difficilmente riconducibili a rigide categorie preordinate collocando al centro delle proprie politiche la persona e la famiglia, attraverso una rinnovata attenzione al suo ruolo sociale e ai bisogni dei suoi componenti. In questo senso vanno considerati in particolare gli interventi chiamati ad incidere nei momenti di maggior fragilità familiare, con l'obiettivo di rispondere ai bisogni di ascolto, cura, sostegno e presa in carico, organizzati in servizi fondati sulla corretta valutazione del bisogno, sull'integrazione di politiche e risorse, sull'ottimizzazione dell'organizzazione territoriale e la promozione del terzo settore. Il che vuol dire spingere nella direzione della prossimità della risposta ai bisogni emergenti, della costruzione di reti integrate efficaci, della valutazione degli interventi.</p> <p>Per il programma 1201 "Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido" della missione 12, come già esplicitato nelle missioni relative al diritto allo studio, l'Amministrazione Comunale è assolutamente attenta alle esigenze del mondo minorile a partire dalla garanzia del diritto allo studio.</p> <p>Oltre ai servizi previsti nel diritto allo studio, si intendono qui riportate anche altre intenzioni importanti per la tutela dei minori. Il ruolo del Comune nell'ambito di protezione e sostegno all'infanzia, costituisce una priorità programmatica in una visione attenta ai beni comuni e alle generazioni future.</p> <p>Essa deve garantire un'attenzione al bambino e un'offerta di servizi di qualità, che tengano conto delle esigenze delle famiglie e vengano incontro alle necessità organizzative dei genitori, con attenzione ai costi-benefici.</p> <p>E' compito della collettività prendersi cura dei cittadini in difficoltà. Questa attività è in capo alla figura del Responsabile dei servizi sociali nonché Assistente Sociale dipendente del Comune. La sua azione, costituisce lo strumento principale di conoscenza e programmazione degli interventi per situazioni di disagio o difficoltà e garantisce la gestione delle emergenze.</p> <p>Il benessere delle persone, fragili o meno che siano, non può prescindere dal loro inserimento nella vita collettiva della Comunità: per questo il lavoro sarà svolto "in rete" con gli Enti preposti, le Associazioni, le agenzie educative del territorio.</p> <p>Trovare collaborazioni e co-progettazioni per sperimentare forme innovative di risposta ai sempre maggiori crescenti bisogni, costituisce anche la strategia per far fronte alla continua e importante riduzione dei trasferimenti statali, a carico di tutti i settori dell'Amministrazione, compreso quello dei Servizi Sociali.</p> <p>La partecipazione alla spesa del singolo cittadino è prevista sulla base della normativa ISEE in vigore.</p>							
Obiettivi							
<p>Ottimizzazione degli interventi di tutela dei minori e della famiglia.</p> <p>-Realizzazione asilo nido.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sostenere quelle già attive cui si è provveduto con tutti gli atti amministrativi necessari all'iscrizione sul Registro Regionale per i servizi all'infanzia e sul Registro delle strutture e dei servizi per il mercato dei buoni di conciliazione. - Promozione e ricerca di forme di questione in partnership con il privato sociale; - Continuare la collaborazione con scuola e parrocchia; - Supporto le realtà associative no-profit del territorio che in regime di sussidiarietà promuovano iniziative a sostegno delle famiglie in ambito educativo, sociale, culturale, del tempo libero; - Attivazione di misure volte alla protezione dell'infanzia previste dalla normativa vigente in cooperazione con altri Enti istituzionali preposti, quali Ambito Socio Assistenziale, Asl, Tribunale minori. <p>Risorse umane da impiegare Personale dipendente del Comune assegnato all'Ufficio "Servizi Sociali"</p> <p>Risorse strumentali da utilizzare Beni mobili ed immobili di proprietà o nella disponibilità del Comune</p>							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021	
Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024		
Impegni	Impegni	Previsioni					
56.030,00	25.354,25	2.267.522,96	1.926.080,00	6.080,00	6.080,00	-15,06	

Programma 12.02 Interventi per la disabilità'							
Finalità							
Interventi per la disabilità.							
Obiettivi							
Riduzione delle barriere architettoniche.							

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	24.849,50	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00

Programma 12.03 Interventi per gli anziani

Finalità							
Responsabile Dott.ssa Roberta LUPO. Assicurare servizi di assistenza agli anziani oltre che iniziative finalizzate all'integrazione sociale e di svago.							
Obiettivi							
Garantire un servizio di assistenza agli anziani e d'integrazione sociale e di svago.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	13.563,40	13.900,25	23.609,04	20.000,00	20.000,00	20.000,00	-15,29

Programma 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Finalità							
<p>Responsabile Dott.ssa Roberta LUPO</p> <p>In questo percorso l'Amministrazione Comunale di San Donaci intende operare per la costruzione di un sistema di welfare che individui i bisogni e li includa nelle politiche di sviluppo, promuovendo la realizzazione di interventi di inclusione sociale, con attenzione specifica alle pari opportunità tra uomini e donne e soggetti diversi nell'accesso ai servizi, alla riqualificazione educativa e professionale.</p> <p>Si intende, supportare la coesione sociale, intesa come lotta all'esclusione, attraverso la progettazione partecipata degli stakeholders territoriali pubblici e privati di riferimento per realizzare azioni rivolte alla promozione dell'occupazione («crescita inclusiva») e lotta alla povertà. Attraverso la costruzione di coalizioni orizzontali fra Ente Locale, Ambito, terzo settore e cittadini organizzati si intenderà progettare e gestire azioni rivolte all'integrazione di soggetti a rischio esclusione sociale con servizi innovativi relativi a: popolazione giovanile, immigrazione, nuove emarginazioni, povertà, violenza di genere e pari opportunità.</p> <p>La scheda in oggetto non può che riportare in sé quanto espresso nella scheda stessa missione 12 programma n 1207 poiché i soggetti a rischio di esclusione sociale sono tutte quelle appartenenti ai settori sociali e ai quali sono rivolti i servizi socio assistenziali ed i soli interventi sociali.</p> <p>Come riportato anche nella scheda 1207, l'Amministrazione Comunale di San Donaci intende rispettare le indicazioni normative dei servizi sociali e non solo poiché interesse principale è la salvaguardia della tutela della salute e delle condizioni di non emarginazione della propria popolazione attraverso interventi sociali svolti a livello locale e che concorrono alla programmazione di ambito e di riflesso regionale.</p>							
Obiettivi							
<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione centri antiviolenza; - Differenziazione della rete d'offerta sociale e sociosanitaria secondo criteri d'intensità assistenziale per consentire una flessibilità del sistema d'offerta in grado di rispondere anche a bisogni assistenziali leggeri e temporanei e/o di semiresidenzialità; - Integrazione della rete di riabilitazione territoriale al fine di garantire alle persone fragili una piena continuità assistenziale tra ospedale e territorio attraverso i servizi di cure domiciliari; - Continuità nello sviluppo di azioni nell'area delle cure intermedie e potenziamento degli interventi domiciliari attraverso una riformulazione dell'attuale rete della residenzialità e dei servizi domiciliari per persone anziane o con disabilità; - Sviluppo d'iniziative per prevenire e limitare la diffusione delle dipendenze, con particolare attenzione alle nuove forme di dipendenza come la ludopatia; - Prosecuzione dell'attività per semplificare l'accesso ai servizi sociali e sociosanitari; - - Potenziamento del Terzo Settore per promuovere un'offerta di servizi qualificati, incentivare i legami sociali e la partecipazione attiva dei cittadini, incoraggiare esperienze aggregative e valorizzare le professioni sociali ? Sviluppo d'interventi finalizzati alla protezione, cura e sostegno delle vittime di violenza, con particolare riguardo alle donne e ai minori al fine di promuovere la diffusione di una cultura a sostegno dei diritti del rispetto della persona Investimento: - Contributo al piano di zona; - Infanti illegittimi; - Contributo per contrasto alla povertà; - Rette ricovero minori in istituto; - Integrazione rette di ricovero anziani; - Spese politiche di prevenzione sociale; - Interventi vari nel campo sociale - Compartecipazione inserimenti residenziali RSSA, RSA, CASE di RIPOSO Interventi per i disabili - Potenziamento degli interventi domiciliari e valorizzazione della permanenza nel proprio contesto di vita; - Differenziazioni della rete delle unità d'offerta sociale e sociosanitaria; - servizio integrazione scolastica; - contatti continui CSM. <p>Interventi sociali sono invece: Interventi per gli anziani:</p>							

- Mediazione familiare per le cure degli anziani: apertura procedure di AdS o tutori;
 - Sostegno alle attività della terza età;
 Interventi per i disabili. Sostegno alle attività della UNITALSI locale nei limiti del possibile (vedi le diverse attività al mare, visite guidate, inserimenti in laboratori gal...) Interventi per violenza di genere e disturbi dell'alimentazione
 - Differenziazioni della rete delle unità d'offerta sociale e socio-sanitaria;
 - Scheda in fase di attuazione attraverso i servizi di Ambito;
 Interventi per gli adolescenti:
 - Interventi sociali mirati con provvedimenti di autorità giudiziaria;
 - Affidamenti ai servizi sociali;
 - Supporto scolastico;
 - Supporto alla genitorialità;
 - Attività motorie;
 - Laboratori e progetti da incrementare.
 Interventi per le famiglie, e disagi sociali. Sostenere la rete dei servizi per la prima infanzia e la conciliazione dei tempi;
 - Consolidare ed ampliare il sistema di offerta e domanda della rete dei servizi socio-educativi per l'infanzia;
 - Implementare i servizi di supporto alla genitorialità;
 - Creare i percorsi di affido familiare;
 - Controllare ed autorizzare le strutture;
 - Presa in carico delle situazioni di salute psichiatrica ed invio a strutture adeguate coordinando gli interventi;
 - Presa in carico delle situazioni di tossicodipendenza ed invio a strutture adeguate coordinando gli interventi;
 - Presa in carico delle situazioni di detenzione, misure alternative, affidamenti ai s.s. ed invio a strutture adeguate coordinando gli interventi
 Risorse umane da impiegare
 Personale dipendente del Comune assegnato all'Ufficio "Servizi Sociali"
 Risorse strumentali da utilizzare
 Beni mobili ed immobili di proprietà o nella disponibilità del Comune;
 Fondi finanziari di Ambito e Comunali

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	897,20	163.389,78	97.623,42	718.131,00	0,00	0,00	+635,61

Programma 12.05 Interventi per le famiglie							
Finalità							
Responsabile Dott.ssa Roberta LUPO. Sostenere le fasce deboli della popolazione.							
Obiettivi							
Prevedere interventi di contrasto della povertà e di inclusione sociale.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	5.000,00	10.000,00	80.600,89	43.691,00	6.000,00	6.000,00	-45,79

Programma 12.06 Interventi per il diritto alla casa							
Finalità							
Responsabile Dott.ssa Roberta LUPO. Prevedere interventi di contrasto della povertà e d'inclusione sociale.							
Obiettivi							
Sostenere le fasce deboli della popolazione. Contrastare la povertà.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	9.937,23	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,00

Programma 12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali							
Finalità							

Responsabile Dott.ssa Roberta LUPO

Una politica (sociale) per rispondere ai bisogni di più categorie di destinatari (minori, adulti in difficoltà, anziani, disabili, ecc.) per affermarne i diritti di cittadinanza attraverso un sistema integrato di servizi che assicurino i livelli essenziali di assistenza.

Realizzare un sistema integrato di interventi e servizi sociali che, attraverso politiche sociali universalistiche, sviluppino un Welfare mix.

L'Amministrazione Comunale di San Donaci mira alla considerazione di tutti i settori del sociale al fine di poter universalizzare gli interventi e prevenire le emarginazioni. L'Ente Comune persegue, alla luce della normativa di riferimento prima nominata, i seguenti obiettivi:

- garantire la qualità della vita;
- assicurare pari opportunità;
- rimuovere le discriminazioni;
- prevenire, eliminare o ridurre le condizioni di bisogno e di disagio degli individui e delle famiglie derivanti da:
 - disabilità • inadeguatezza del reddito • difficoltà sociali • condizionamenti. Intende altresì promuovere:
- Libertà di scelta, con personalizzazione degli interventi, promozione autonomia, flessibilità delle prestazioni... ? Universalità del diritto di accesso e uguaglianza di trattamento nel rispetto delle specificità rispetto della dignità della persona e tutela del diritto alla riservatezza;
- Sussidiarietà verticale e orizzontale;
- Riconoscimento, valorizzazione e sostegno del ruolo della famiglia;
- Promozione degli interventi a favore dei soggetti in difficoltà, anche al fine di favorire la permanenza e il reinserimento nel proprio ambiente familiare e sociale;
- Effettività ed efficacia delle prestazioni erogate e della rete delle unità di offerta ed ottimale utilizzo delle risorse finanziarie disponibili;
- Omogeneità ed adeguatezza della rete delle unità di offerta ai bisogni sociali e sociosanitari;
- integrazione delle politiche sociali e sociosanitarie con le politiche sanitarie e di settore in particolare dell'istruzione, della formazione, del lavoro e della casa

L'Amministrazione Comunale di San Donaci intende rispettare le indicazioni normative dei servizi sociali e non solo poiché interesse principale è la salvaguardia della tutela della salute e delle condizioni di non emarginazione della propria popolazione attraverso interventi sociali svolti a livello locale e che concorrono alla programmazione di ambito e di riflesso regionale.

Obiettivi

- Differenziazione della rete d'offerta sociale e sociosanitaria secondo criteri d'intensità assistenziale per consentire una flessibilità del sistema d'offerta in grado di rispondere anche a bisogni assistenziali leggeri e temporanei e/o di semiresidenzialità;
 - Integrazione della rete di riabilitazione territoriale al fine di garantire alle persone fragili una piena continuità assistenziale tra ospedale e territorio attraverso i servizi di cure domiciliari;
 - Continuità nello sviluppo di azioni nell'area delle cure intermedie e potenziamento degli interventi domiciliari attraverso una riformulazione dell'attuale rete della residenzialità e dei servizi domiciliari per persone anziane o con disabilità;
 - Sviluppo d'iniziative per prevenire e limitare la diffusione delle dipendenze, con particolare attenzione alle nuove forme di dipendenza come la ludopatia;
 - Continuazione dello Sportello Unico per il Welfare per semplificare l'accesso ai servizi sociali e sociosanitari – PUA;
 - Programmazione sociale territoriale e sviluppo di azioni di supporto e miglioramento delle attività degli uffici di piano Cooperazione e associazionismo;
 - Potenziamento del Terzo Settore per promuovere un'offerta di servizi qualificati, incentivare i legami sociali e la partecipazione attiva dei cittadini, incoraggiare esperienze aggregative e valorizzare le professioni sociali;
 - Sviluppo d'interventi finalizzati alla protezione, cura e sostegno delle vittime di violenza, con particolare riguardo alle donne e ai minori al fine di promuovere la diffusione di una cultura a sostegno dei diritti del rispetto della persona;
- I servizi socio sanitari sono rivolti con particolarità ad alcuni settori specifici come di seguito, cui si accede solo attraverso il passaggio dall' UVM:
- Interventi per gli anziani - Potenziamento degli interventi domiciliari e valorizzazione dell'invecchiamento attivo,;
- Differenziazioni della rete delle unità d'offerta sociale e sociosanitaria;
 - Differenziazioni della rete delle unità d'offerta sociale e sociosanitaria;
 - Servizi PAC DISABILI: Servizio SAD, Servizio ADI;
 - Inserimento diurno strutture per disabili – buoni di conciliazione;
 - servizio integrazione scolastica;
 - sostegno UNITALSI;
 - contatti continui CSM.
- Contributi per le abitazioni.
- Interventi per gli anziani:
- Mediazione familiare per le cure degli anziani: apertura procedure di AdS o tutori;
 - Sostegno alle attività della terza età;
- Interventi per i disabili ? Sostegno alle attività della UNITALSI. Interventi per violenza di genere e disturbi dell'alimentazione ?
- Differenziazioni della rete delle unità d'offerta sociale e sociosanitaria;
- Interventi per gli adolescenti:
- Interventi sociali mirati con provvedimenti di autorità giudiziaria;
 - Affidamenti ai servizi sociali;
 - Supporto scolastico;
 - Supporto alla genitorialità;
 - Attività motorie;
 - Laboratori e progetti da incrementare;
- Interventi per le famiglie, e disagi sociali ? Sostenere la rete dei servizi per la prima infanzia e la conciliazione dei tempi
- Consolidare ed ampliare il sistema di offerta e domanda della rete dei servizi socio-educativi per l'infanzia;
 - Implementare i servizi di supporto alla genitorialità;
 - Creare i percorsi di affido familiare;
 - Controllare ed autorizzare le strutture;
 - Presa in carico delle situazioni di salute psichiatrica ed invio a strutture adeguate coordinando gli interventi;
 - Presa in carico delle situazioni di tossicodipendenza ed invio a strutture adeguate coordinando gli interventi;
 - Presa in carico delle situazioni di detenzione, misure alternative, affidamenti ai s.s. ed invio a strutture adeguate coordinando gli interventi;
 - Presa in carico delle situazioni di emarginazione;

- Risorse umane da impiegare
 Personale dipendente del Comune assegnato all'Ufficio "Servizi Sociali"
 - Risorse strumentali da utilizzare
 Beni mobili ed immobili di proprietà o nella disponibilità del Comune;
 Fondi finanziari di Ambito e Comunali

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	115.536,41	122.891,14	151.060,54	164.145,08	179.275,00	179.275,00	+8,66

Programma 12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Finalità

Responsabile Dr.ssa Maria Grazia BILOTTA
 Il Comune di San Donaci ha un unico Cimitero Comunale, gestito tramite Cooperativa sociale.
 E' in essere con la ditta De Marco S.R.L. il contratto di "concessione per l'adeguamento, manutenzione, ampliamento e gestione dell'impianto elettrico Cimitero, sistemazione dell'area di ampliamento e costruzione dei loculi ed ossari comunali, mediante finanza di progetto" che prevede, tra l'altro la ripartizione tra il concessionario e questo Comune dei proventi derivanti dalla concessione dei lotti e dei loculi cimiteriali.
 La forma di gestione prescelta consente di realizzare una economia gestionale e l'utilizzo di personale qualificato.

Obiettivi

La gestione mista è finalizzata a garantire il decoro dei luoghi, e ad assicurare la disponibilità di sepolture comunali in un regime di prezzi amministrati.
 I servizi erogati consistono nella concessione e rinnovo di concessione di loculi e ossari comunali, e nella gestione degli ordinari servizi di inumazione.
 Risorse umane da impiegare
 Nella gestione del servizio si impiega un'unità del Settore Affari Generali.
 Risorse strumentali da utilizzare
 Sono in dotazione del servizio gli alza feretri per le tumulazioni ed i cala feretri per le inumazioni.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	65.623,69	60.388,19	67.401,34	33.500,00	33.500,00	33.500,00	-50,30

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	281.500,20	405.860,84	2.714.818,19	2.932.547,08	271.855,00	271.855,00	

Missione							
13 Tutela della salute							
Programmi							
Programma 13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria							
	Finalità						
	Tutelare la salute della popolazione comunale.						
	Obiettivi						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	9.760,00	0,00	16.500,00	1.000,00	500,00	500,00	-93,94

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	9.760,00	0,00	16.500,00	1.000,00	500,00	500,00	

Missione							
14 Sviluppo economico e competitivita'							
Programmi							
Programma 14.01 Industria PMI e Artigianato							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	78.050,91	51.722,89	0,00	0,00	-33,73

Programma 14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
Finalità							
<p>Responsabile ing. Mauro SOLAZZO</p> <p>Azione informativa e divulgativa, per via telematica, relativamente agli strumenti e misure di sostegno a favore delle aziende nonché alle agevolazioni e finanziamenti predisposti a livello regionale, nazionale ed europeo per la realizzazione di progetti e interventi innovativi da parte delle imprese al fine di favorirne lo sviluppo e la competitività.</p> <p>Punto unico di riferimento per i cittadini e le imprese è lo Sportello Unico Attività produttive, all'insegna della semplificazione delle procedure amministrative, utilizzando modalità telematiche di comunicazione più snelle ed efficaci (posta elettronica, posta certificata, prenotazioni appuntamenti on line).</p> <p>Coordinamento attività di promozione e animazione del territorio e definizione strategie.</p> <p>Interventi in materia di commercio su area pubblica (fiere e mercati).</p> <p>Motivazione delle scelte</p> <p>Valorizzazione dell'iniziativa imprenditoriale per lo sviluppo produttivo della città .</p>							
Obiettivi							
<p>Riduzione dei tempi di attesa, eliminazione del supporto cartaceo e di costi burocratici a carico delle imprese . Rimuovere ogni ostacolo che impedisce la crescita, creare nuova occupazione, costruire un ambiente favorevole alle imprese e attrarre nuovi investimenti.</p> <p>Promozione del commercio.</p> <p>Risorse umane da impiegare</p> <p>La gestione avverrà nell'ambito del IV Settore.</p> <p>Risorse strumentali da utilizzare</p> <p>L'adempimento normativo non richiede l'utilizzo di particolari e specifiche risorse strumentali</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	12.780,01	2.220,01	13.450,00	72.500,00	3.000,00	3.000,00	+439,03

Programma 14.04 Reti e altri servizi di pubblica utilita'							
Finalità							
<p>Responsabile ing. Mauro SOLAZZO</p> <p>Punto unico di riferimento per i cittadini e le imprese è lo Sportello Unico Attività produttive, all'insegna della semplificazione delle procedure amministrative, utilizzando modalità telematiche di comunicazione più snelle ed efficaci (posta elettronica, posta certificata, prenotazioni appuntamenti on line).</p> <p>Coordinamento attività di promozione e animazione del territorio e definizione strategie.</p>							
Obiettivi							
<p>Riduzione dei tempi di attesa,. Rimuovere ogni ostacolo che impedisce la crescita, creare nuova occupazione, costruire un ambiente favorevole alle imprese e attrarre nuovi investimenti.</p> <p>Risorse umane da impiegare.</p> <p>La gestione avverrà nell'ambito del IV Settore.</p> <p>Risorse strumentali da utilizzare</p> <p>L'adempimento normativo non richiede l'utilizzo di particolari e specifiche risorse strumentali.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	31.919,63	31.875,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	

	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	44.699,64	34.095,23	91.500,91	124.222,89	3.000,00	3.000,00	

Missione							
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale							
Programmi							
Programma 15.03 Sostegno all'occupazione							
Finalità							
Responsabile Dott.ssa Roberta LUPO. Mediante l'attivazione del Servizio Civile si punta a creare nuova occupazione e a formare figure professionali per il mercato del lavoro.							
Obiettivi							
Creare nuova occupazione e formazione professionale.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.025,00	1.375,00	2.525,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	+58,42

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	1.025,00	1.375,00	2.525,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	

Missione							
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
Programmi							
Programma 16.01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare							
Finalità							
Responsabile ing. Mauro SOLAZZO Garantire per il comparto agricolo, la tutela degli interessi agroalimentari comunali. Valorizzare la produzione di beni e servizi ambientali e dedicare una particolare attenzione alle aree rurali, soprattutto quelle meno sviluppate, da raggiungere con politiche specifiche. San Donaci è un importante comune agricolo in una regione leader nel settore. La presenza della cooperazione e la consistenza dell'agroalimentare hanno contribuito ad attenuare l'impatto della crisi. Il fulcro è l'azienda agricola per la quale va favorito il ricambio generazionale.							
Obiettivi							
Specializzare e rafforzare il sistema attraverso progetti per migliorare la riconoscibilità della filiera, la qualità, la distintività e la tracciabilità dei prodotti. Limitare il consumo di suolo, facendo riferimento a quanto previsto dagli strumenti di programmazione già approvati, e difendere la terra da altri usi. Promuovere, incentivare e realizzare progetti in cui il tema della vocazione agricola sia strettamente intrecciato a quello della valorizzazione ambientale e paesaggistica del territorio e del turismo sostenibile legato alla bellezza del nostro centro storico, agli itinerari ciclabili che attraversano la campagna, alle tradizioni e ai prodotti enogastronomici. Ripensare e ottimizzare, con le associazioni agricole, i comuni limitrofi e i consorzi di bonifica, l'utilizzo delle acque superficiali e la loro gestione. Risorse umane da impiegare La gestione avverrà nell'ambito del IV Settore. Risorse strumentali da utilizzare L'adempimento normativo non richiede l'utilizzo di particolari e specifiche risorse strumentali.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	140.851,48	5.634,06	5.634,06	0,00	0,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	0,00	140.851,48	5.634,06	5.634,06	0,00	0,00	

Missione							
20 Fondi e accantonamenti							
Programmi							
Programma 20.01 Fondo di riserva							
Finalità							
Responsabile Dr. Fabio ATTANASI In tale voce, ai sensi dell'art. 166 del TUEL, viene previsto un fondo di riserva nella misura prevista dalla legge (min. 0,3% e max 2% delle spese correnti iscritte in bilancio). Non facendo l'ente ricorso all'anticipazione di tesoriera non è necessario incrementare del 50% la quota d'obbligo, la cui metà dovrà essere comunque riservata a spese indifferibili ed urgenti. L'utilizzo del fondo è disposto con deliberazioni di Giunta Comunale, successivamente da comunicare all'organo consiliare entro sessanta giorni dall'adozione dell'atto o entro la prima seduta di Consiglio dell'anno successivo. L'importo accantonato viene ritenuto sufficiente a coprire eventuali necessità di spesa non previste.							
Obiettivi							
Permettere il finanziamento di spese straordinarie o non previste, ma ritenute indispensabili. In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma. Risorse umane da impiegare Le risorse umane impiegate saranno quelle previste nella dotazione organica dell'Ente e associate ai corrispondenti servizi. Risorse strumentali da utilizzare Le risorse strumentali impiegate sono quelle elencate nell'inventario del Comune.							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021	
Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024		
Impegni	Impegni	Previsioni					
0,00	0,00	11.828,65	25.641,47	23.692,03	23.669,45	+116,77	

Programma 20.02 Fondo crediti di dubbia esigibilità							
Finalità							
Responsabile Dr. Fabio ATTANASI Il Fondo crediti di dubbia esigibilità rappresenta un accantonamento di risorse che gli enti devono stanziare nel bilancio di previsione al fine di limitare la capacità di spesa alle entrate effettivamente esigibili e che giungono a riscossione, garantendo in questo modo gli equilibri di bilancio. Il principio contabile della contabilità finanziaria prevede criteri puntuali di quantificazione delle somme da accantonare a FCDE, secondo un criterio di progressività che - a regime - dispone che l' accantonamento sia pari alla media del non riscosso dei cinque anni precedenti, laddove tale media sia calcolata considerando gli incassi in c/competenza sugli accertamenti in c/competenza di ciascun esercizio. In merito alle entrate per le quali calcolare il Fondo, il principio contabile demanda al responsabile finanziario sia l' individuazione che il livello di analisi, il quale può coincidere con la categoria ovvero scendere a livello di risorsa o di capitoli. Lo stanziamento è obbligatorio, ai sensi del principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.							
Obiettivi							
Evitare che entrate accertate ed esigibili, ma comunque di difficile riscossione, possano compromettere gli equilibri di bilancio e di cassa dell'Ente. Risorse umane da impiegare Le risorse umane impiegate saranno quelle previste nella dotazione organica dell'Ente e associate ai corrispondenti servizi. Risorse strumentali da utilizzare Le risorse strumentali impiegate sono quelle elencate nell'inventario del Comune.							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021	
Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024		
Impegni	Impegni	Previsioni					
0,00	0,00	903.105,98	895.874,86	900.852,25	905.909,23	-0,80	

Programma 20.03 Altri fondi							
Finalità							
Responsabile. Dott.ssa Mariagrazia BILOTTA. Accantonare l'indennità di fine mandato del Sindaco e i rinnovi contrattuali.							
Obiettivi							
Assicurare il pagamento dell'indennità di fine mandato del Sindaco e i rinnovi contrattuali.							

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	19.621,03	33.275,33	2.000,00	2.000,00	+69,59

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	934.555,66	954.791,66	926.544,28	931.578,68	

Missione							
50 Debito pubblico							
Programmi							
Programma 50.01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
Finalità							
Responsabile Dr. Fabio ATTANASI Nel programma in esame sono stanziati le somme necessarie a pagare gli interessi dovuti sui mutui ed i prestiti contratti negli anni precedenti. Motivazione delle scelte Necessità di onorare i debiti contratti.							
Obiettivi							
Pagare puntualmente gli interessi maturati sul debito comunale entro il 30 giugno ed entro il 31 dicembre. Cercare di ridurre la quota interessi attraverso rinegoziazioni/riduzioni dei mutui. Risorse umane da impiegare Le risorse umane impiegate saranno quelle previste nella dotazione organica dell'Ente e associate ai corrispondenti servizi. Risorse strumentali da utilizzare Le risorse strumentali impiegate sono quelle elencate nell'inventario del Comune.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	142.322,67	106.751,49	99.238,44	94.304,47	89.408,27	85.067,21	-4,97

Programma 50.02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
Finalità							
Responsabile Dr. Fabio ATTANASI Nel programma in esame sono stanziati le somme necessarie a pagare le quote capitale da rimborsare sui mutui ed i prestiti contratti negli anni precedenti. Motivazione delle scelte. Necessità di onorare i debiti contratti.							
Obiettivi							
Pagare puntualmente le quote capitale relative al debito comunale entro il 30 giugno ed entro il 31 dicembre. Risorse umane da impiegare Le risorse umane impiegate saranno quelle previste nella dotazione organica dell'Ente e associate ai corrispondenti servizi. Risorse strumentali da utilizzare Le risorse strumentali impiegate sono quelle elencate nell'inventario del Comune.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	182.261,71	46.959,59	141.925,69	146.859,93	132.867,93	137.208,59	+3,48

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	324.584,38	153.711,08	241.164,13	241.164,40	222.276,20	222.275,80	

Missione							
60 Anticipazioni finanziarie							
Programmi							
Programma 60.01 Restituzione anticipazione di tesoreria							
	Finalità						
	Responsabile Dr. Fabio ATTANASI Il programma prevede l'estinzione delle eventuali anticipazioni di cassa concesse dal Tesoriere Comunale. Motivazione delle scelte. Necessità di assicurare la restituzione delle anticipazioni ricevute nell'esercizio di riferimento.						
	Obiettivi						
Assicurare la restituzione delle eventuali anticipazioni ricevute nell'esercizio di riferimento.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	

Missione							
99 Servizi per conto terzi							
Programmi							
Programma 99.01 Servizi per conto terzi e Partite di giro							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	879.611,25	635.786,13	1.450.000,00	1.470.000,00	1.470.000,00	1.470.000,00	+1,38

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	879.611,25	635.786,13	1.450.000,00	1.470.000,00	1.470.000,00	1.470.000,00	

SEZIONE OPERATIVA - parte 2

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento che, approvato con delibera di Giunta del N.34 del 31/03/2022, è parte integrante del presente documento così come previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

Il programma triennale delle OO.PP., al quale si rinvia, prevede:

1. le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
2. la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
3. La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Analogamente, anche per la programmazione del fabbisogno di personale, di cui al relativo documento di programmazione triennale che è parte integrante del presente DUP ed a cui si rinvia, che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, occorre assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP ed a cui si rinvia.

1. Piano triennale del fabbisogno del personale.

Ai sensi dell'articolo 91 del D.Lgs. n.267/2000, le amministrazioni locali sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale.

Il Piano Triennale del fabbisogno del personale è approvato dall'Ente con apposita deliberazione a cui si rimanda e che prevede l'assunzione part-time di un'assistente sociale.

2. Programma triennale delle opere pubbliche.

Il programma triennale delle opere pubbliche è approvato dall'Ente con apposita deliberazione a cui si rimanda.

3. Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il Codice dei contratti pubblici introduce l'obbligo della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi in aggiunta alla programmazione triennale dei lavori pubblici.

L'articolo 21, comma 6, del D.Lgs. n.50/2016 prevede:

- l'inserimento degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- che le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori.

Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è approvato dall'Ente con apposita deliberazione a cui si rimanda.

4. Equilibri di bilancio.

EQUILIBRI DI BILANCIO				
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.749.261,66			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	94.529,81	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	5.403.425,76	5.175.099,28	5.168.174,28
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	5.563.850,81	5.113.231,35	5.102.965,69
<i>di cui: - fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		<i>895.874,86</i>	<i>900.852,25</i>	<i>905.909,23</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	146.859,93	132.867,93	137.208,59
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-212.755,17	-71.000,00	-72.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2)	(+)	156.755,17	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	56.000,00	71.000,00	72.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M)		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	60.000,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	276.281,48	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	6.429.965,42	1.546.500,00	175.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	56.000,00	71.000,00	72.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00

U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	6.710.246,90	1.475.500,00	103.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	156.755,17	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-156.755,17	0,00	0,00