



Allegato 2 **Area Organizzativa Omogenea (AOO)**

Informazioni generali AOO

Denominazione dell'Ente	Comune di San Donaci
Codice Identificativo (IPA)	c_h822
Indirizzo postale	Piazza Pompilio Faggiano, 1 72025 San Donaci (BR)
Area Organizzativa Omogenea - AOO	Comune di San Donaci
Data di istituzione della AOO	27/10/2015

Nominativo del Responsabile della Gestione Documentale	Dott.ssa Lupo Roberta <i>Responsabile 6° Settore - Servizi Sociali</i>
Vicario responsabile del servizio di Protocollo Informatico , nei casi di assenza o impedimento	Dott.ssa Bilotta Maria Grazia <i>Responsabile 1° Settore - Affari Generali</i>
Nominativo del Responsabile della Conservazione	Dott. Lolli Cataldo <i>Responsabile 2° Settore - Servizi Finanziari</i>
Vicario responsabile della conservazione, nei casi di assenza o impedimento	Dott.ssa Bilotta Maria Grazia <i>Responsabile 1° Settore - Affari generali</i>

Casella di posta elettronica Ordinaria (PEO)	info@sandonaci.net
Casella di posta elettronica certificata (PEC) istituzionale dell'AOO	info@pec.sandonaci.net
Sito Web istituzionale	www.comune.sandonaci.br.it

Software utilizzati per la gestione del protocollo informatico

Denominazione software	SEP - Sistema per enti pubblici Modulo Protocollo
Fornitore	PARSEC 3.26 Srl



Articolazione dell'Area Organizzativa Omogenea

1° SETTORE AFFARI GENERALI

Responsabile: [Bilotta Maria Grazia](#)

Il Settore 'Affari Generali' svolge funzioni diversificate all'interno dell'Ente. Ha competenze relative ai seguenti Servizi/Uffici:

- Ufficio Segreteria;
- Ufficio Affari Generali;
- Ufficio Contratti e Contenzioso: cura la fase di stipula dei contratti (spese contrattuali, cauzioni, certificazioni antimafia ecc.) e tutti gli adempimenti connessi (repertoriazione, registrazione, trascrizione, voltura);
- Ufficio Personale;
- Ufficio servizi cimiteriali;
- Ufficio Notifiche (Messo).

2° SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

Responsabile: [Lolli Cataldo](#)

Il Settore 2° Servizi Finanziari svolge funzioni di coordinamento, di sviluppo, supporto e di controllo nella gestione finanziaria dell'Ente.

Provvede quindi

- alla tenuta della contabilità
- alle verifiche e adempimenti connessi al Patto di Stabilità Interno
- alla gestione inventario beni mobili ed immobili
- alla tenuta contabilità patrimoniale
- Cassa Economale
- Gestione tributi comunali, lotta evasione fiscale, relazioni con i contribuenti

3° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Responsabile: [Arnesano Arcangelo](#)

Il Settore Tecnico-Lavori Pubblici coordina l'attività connessa all'esecuzione e alla pianificazione delle opere pubbliche che il Comune realizza in osservanza delle scelte contenute nel Programma dei Lavori Pubblici, all'interno del quale vengono indicate le proprietà degli interventi, gli importi, le modalità di finanziamento.

Istruisce e verifica la qualità e la conformità normativa dei singoli progetti predisposti dai tecnici esterni (preliminare, definitivo, esecutivo).

Sono sempre di competenza di questo Settore: -le procedure connesse all'acquisizione delle aree interessate ai lavori (Ufficio espropri); -la gestione dei rapporti con gli Enti ed Organi diversi dal Comune che intervengono nell'iter tecnico-amministrativo di un lavoro pubblico; -il coordinamento dei rapporti che intercorrono tra i diversi soggetti che intervengono nella realizzazione dell'opera pubblica (progettista, direttore dei lavori, responsabile della sicurezza, collaudatore, impresa, ecc.); -la predisposizione di bandi di gara per l'affidamento dei lavori alle imprese esterne; -il controllo tecnico-contabile dei lavori e la liquidazione delle somme stanziare in successivi stati di avanzamento lavori.



4° SETTORE URBANISTICA

Responsabile: [Arnesano Arcangelo](#)

Il IV° settore Urbanistica si occupa della pianificazione territoriale del Comune di San Donaci. Il Settore Urbanistica, quindi, programma e attua la pianificazione urbanistica del territorio comunale, fissa le direttive generali per l'assetto e l'ordinato sviluppo urbanistico del comune, detta le prescrizioni ed i vincoli per l'attività urbanistica ed edilizia.

Cura la gestione e la stesura dei piani attuativi, di iniziativa privata e pubblica, di nuova edificazione, di recupero e riqualificazione urbana ed ambientale.

Le principali mansioni del Settore Urbanistica, e dagli Uffici ad esso connessi, sono le seguenti:
-gestione del Piano Urbanistico Generale e informatizzazione dello stesso; -formazione ed approvazione di varianti urbanistiche parziali; -funzione di affiancamento ai progettisti esterni e consulenti incaricati dal Comune di varianti al Piano Urbanistico Generale o di Piani attuativi di iniziativa pubblica; -rapporti con Enti sovraordinati competenti nella pianificazione generale; -istruttoria e definizione di procedimenti inerenti alla pianificazione attuativa; -convenzioni urbanistiche; -informazioni al pubblico di attività collegate alla predisposizione degli strumenti urbanistici; -accesso ai documenti amministrativi inerenti l'Urbanistica; -redazione dei Certificati di Destinazione Urbanistica (C.D.U.); -gestione pratiche relative all'alienazione di terreni di proprietà comunale (bandi, aste, gare, graduatorie, ecc.); -trasformazione delle aree cedute in diritto di superficie in diritto di proprietà; -creazione di un Sistema Informatico Territoriale (S.I.T.), in collaborazione con l'Ufficio Tecnico e l'Ufficio CED.

5° SETTORE VIGILANZA

Responsabile: [Elia Vincenzo](#)

Il settore è finalizzato ad assicurare al comune ed ai cittadini un servizio di assistenza, prevenzione, controllo e vigilanza sull'osservanza delle norme, delle regole e dei comportamenti, che garantisca la legittimità e la correttezza della convivenza civile. In particolare, attua gli interventi inerenti al controllo e alla disciplina della viabilità, provvede alla rilevazione degli incidenti e alla redazione dei relativi rapporti, cura la gestione delle procedure sanzionatorie, assicura il pronto intervento in caso di privati o pubblici infortuni, svolge funzioni di polizia giudiziaria, svolge l'attività di vigilanza in materia di polizia commerciale e di polizia amministrativa.

Nella fattispecie, i servizi offerti dal Settore Vigilanza risultano essere i seguenti: -vigilanza e accertamento delle violazioni amministrative in tema del controllo del commercio in sede fissa e commercio su aree pubbliche, degli esercizi pubblici, delle norme di comportamento previste dal Codice della Strada; -rilevamento dei sinistri stradali ai fini giudiziari ed assicurativi; -espletamento del servizio di Polizia Stradale attinente l'attività di controllo della viabilità, la vigilanza urbana e stradale nell'ambito del controllo territoriale dei circa 34,20 km² di superficie del Comune di San Donaci; -servizio di vigilanza e di controllo sull'attività urbanistico-edilizia, ambientale e della tutela del suolo e delle acque del territorio e delle aree pubbliche e private in merito all'inquinamento dovuto allo sversamento, all'abbandono o al deposito di rifiuti urbani, speciali e nocivi; -accertamenti ed informazioni anagrafiche, oltre a richieste da altri Enti Pubblici statali e Privati, sulle persone immigrate od emigrate dal territorio di giurisdizione e sulla presenza clandestina di cittadini extracomunitari in abitazioni site nel territorio; -servizio di accertamento e controllo relativo ai tributi ed imposte comunali, all'occupazione di suolo pubblico da parte di operatori commerciali, di impalcature e ponteggi per ristrutturazione di edifici, dei tavolini degli esercizi pubblici nel periodo estivo; -tenute del registro cessione fabbricati; -infortuni sul lavoro; -trattamenti sanitari obbligatori; -accertamenti anagrafici relativi alle immigrazioni ed emigrazioni; -passi carrabili; -notifiche di polizia giudiziaria; -ricezione denunce per illeciti penali; -ricezione dichiarazioni per smarrimento documenti; -tenuta registro oggetti smarriti; -segnaletica orizzontale e verticale; -polizia commerciale; -educazione stradale; -registro cani; -rispetto delle norme ambientali.



Durante tutto l'anno vengono svolti dei servizi serali ed in giorni festivi, mirati a particolari esigenze della Pubblica Amministrazione per accertare determinati reati e/o comportamenti delle persone a tutela dell'ordine e del rispetto civico e per le manifestazioni musicali, teatrali e culturali organizzate dal Comune di San Donaci o da Enti/Associazioni locali.

6° SETTORE SERVIZI SOCIALI

Responsabile: [Lupo Roberta](#)

- Ufficio attività culturali, scolastiche e socio-assistenziali;
- Ufficio pubbliche relazioni
- Ufficio Stato Civile,
- Ufficio Leva e servizi militari,
- Ufficio Statistica,
- Ufficio Anagrafe,
- Ufficio Elettorale,
- Ufficio Protocollo,
- Ufficio Archivio.