



COMUNE DI SAN DONACI

PROVINCIA DI BRINDISI

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale N. 100 DEL 21/09/2022

OGGETTO: PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022/2024 – INDIRIZZI MODALITÀ DI COPERTURA DEL POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE.

L'anno **2022** addì **21** del mese di **settembre** alle ore **14:10** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone seguenti:

		Presente	Assente
1 Angelo MARASCO	Sindaco	Sì	
2 Mariangela PRESTA	Vice Sindaco		Sì
3 Teresa DONATEO	Assessore	Sì	
4 Gianluca ZURLO	Assessore	Sì	
5 Francesco TAURINO	Assessore	Sì	

Partecipa alla seduta **SEGRETARIO COMUNALE Giorgia VADACCA**

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, IL SINDACO dott. Angelo Marasco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per trattazione dell'argomento avente l'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione in atti, recante il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi legalmente espressi,

DELIBERA

- Di approvare la proposta medesima, avente l'oggetto suindicato ed entro trascritta;
- Di Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000;

RICHIAMATA la deliberazione giunta n. 60 del 30 maggio 2022, con la quale è stata approvato il piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2022/2024 ed il relativo piano occupazionale 2022 così come di seguito indicato

ANNO 2022

N.O.	CAT.	PROFILO PROF.LE	COSTO ANNUO			
			Tabellare	Oneri riflessi	IRAP	Totale
1	D/1 al 50%	Assistente Sociale	13.300,00	3.150,00	1.125,00	17.575,00

ANNO 2023 e 2024

Rinvio successivo in coerenza con i limiti imposti dai vincoli di finanza pubblica;

CONSIDERATO CHE deve darsi esecuzione al programma assunzionale per l'anno in corso, individuando le procedura da utilizzare per il reperimento dell'assistente sociale;

RITENUTO opportuno ricorrere a strumenti di provvista, che garantiscano una immediata ricerca sul mercato della risorsa umana programmata, secondo l'ordine di priorità di seguito indicato:

- mobilità obbligatoria ex art. art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- mobilità esterna, regolata dall'art. 30 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i.;
- Scorrimento di graduatorie vigenti, approvate da altri Enti ;

PROPONE

1. **DI INCARICARE** la responsabile del settore "Affari Generali", dott.ssa Maria Grazia Bilotta, di dare attuazione al piano assunzionale 2022/2024 – annualità 2022, così come programmato, procedendo alla copertura del posto di assistente sociale al 50%, attraverso il ricorso ai seguenti istituti secondo il seguente ordine di priorità:
 - mobilità obbligatoria ex art. art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
 - mobilità esterna, regolata dall'art. 30 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i.;
 - Scorrimento di graduatorie vigenti, approvate da altri Enti ;
2. **DI DARE ATTO CHE** la responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Maria Grazia Bilotta.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Seguono le firme dell'originale.

IL SINDACO
F.to dott. Angelo Marasco

Segretario Comunale
F.to Giorgia VADACCA

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 134 COMMI 3-4 DEL T.U.E.L. N. 267/2000

- La presente Deliberazione diverrà esecutiva decorsi dieci giorni dalla pubblicazione
 La presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile

Segretario Comunale
F.to Giorgia VADACCA

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione, in data odierna:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 21/09/2022 al 06/10/2022 (Rep. n. **1121**), come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Data, 21/09/2022

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Giorgia VADACCA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di San Donaci.
Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

San Donaci, 21/09/22
