



COMUNE DI SAN DONACI

(Provincia di Brindisi)

DETERMINAZIONE N.	610
Data di registrazione	13/09/2022

OGGETTO: Liquidazione fattura n. FPA 2/2022 alla ditta Art Ascensori di Riezzo Roberto relativa manutenzione ordinaria e straordinaria degli ascensori ubicati presso i plessi scolastici di via Cellino e del Palazzo Municipale.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IV° SETTORE: COMMERCIO - TRIBUTI - PATRIMONIO

PREMESSO:

- che con decreto del Sindaco n. 1 in data 03.01.2022 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del IV° settore – COMMERCIO – TRIBUTI – PATRIMONIO e delle relative competenze e funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n.25 del 28.06.2022, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;
- che in base alle disposizioni di cui all'art.1 comma 450 della Legge 27.12.2006 n.296 e s.m.i, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

- che con propria determinazione n. 583 del 08.09.2022 è stata affidata alla ditta ART Ascensori di Riezzo Roberto, corrente in Surbo (LE) alla via Martiri d'Ungheria n.40, P.ta IVA 04077580753, , il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli ascensori ubicati presso i plessi scolastici di via Cellino, di via Verdi e del Palazzo Municipale;
- con la medesima determina è stata impegnata la somma di € 1.859,28 sul cap. 381, impegno n. 846/2022;

Vista la fattura n. FPA 2/22 del 09.09.2022 presentata dalla ditta ART Ascensori di Riezzo Roberto (P.I.:04077580753) e registrata al Protocollo Generale dell'Ente al n. 8655 in data 09.09.2022 dell'importo complessivo di € 1.859,28 IVA compresa, relativa al servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli ascensori ubicati presso i plessi scolastici di via Cellino, di via Verdi e del Palazzo Municipale;

Accertata la regolarità contributiva della sopra citata ditta giusto Durc On Line n. Protocollo INPS_32258978 richiesto in data 23.07.2022 con validità 20.11.2022 ed il regolare servizio;

Dato atto che, in adempimento degli obblighi di tracciabilità di flussi finanziari, ai sensi dell'art.3, comma 5, della legge 13.08.2010 n.136, come modificata dal Decreto Legge 12.11.2010, n.187, convertito in Legge, con modificazioni, dalla Legge 17.12.2010 n.217, alla procedura in oggetto è stato attribuito il Codice Identificativo Gara n. Z0B3703F1E;

Visti:

- IL D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei Contratti Pubblici;
- Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445;
- Gli articoli 37 del D.Lgs. 33/2013 ed 1, co.32, della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

D E T E R M I N A

1. **di liquidare e pagare** alla ditta ART Ascensori di Riezzo Roberto, corrente in Surbo (LE) alla via Martiri d'Ungheria n.40, P.ta IVA 04077580753, la somma di € 1.859,28 IVA compresa, a saldo fattura di pari importo n. FPA 2/22 del 09.09.2022, relativa al servizio come meglio specificato in premessa;
2. **di imputare** la spesa di € 1.859,28 IVA compresa, sul cap. 381, impegno n. 846 del Bilancio 2022 in conto determina n. 583/2022;

3. **di dare atto** che, in adempimento degli obblighi di tracciabilità di flussi finanziari, ai sensi dell'art.3, comma 5, della legge 13.08.2010 n.136, come modificato dal Decreto legge 12.11.2010, n.187, convertito in Legge, con modificazioni, dalla legge 17.12.2010 n.127, alla procedura in oggetto è stato attribuito il Codice Identificativo gara n.Z0B3703F1E ;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento verrà data pubblicità sul sito istituzionale del Comune in conformità agli obblighi sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
5. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del II° Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;
6. **di dare atto** che, il supporto al Responsabile del Procedimento istruttorio è la sig.ra Ancora Marcella;
7. **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento Amministrativo è l'Ing. Solazzo Mauro – responsabile del IV° Settore-Commercio Tributi e Patrimonio – tel. 0831/631233–mail: mauro.solazzo@comune.sandonaci.br.it , orario di ricevimento Lun/Mer/Ven. dalle ore 9,00 alle ore 12,00 – Giovedì dalle ore 16,00 alle ore 17,00;

San Donaci,

IL DIRIGENTE
f.to Ing. Solazzo Mauro

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto e, pertanto, si rilascia parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

IL DIRIGENTE
f.to Ing. Solazzo Mauro

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, e dell'art.184, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento.

Liquidazione di Spesa								
Cap.	Impegno Anno / N°		Sub	Descrizione	Importo Impegnato	N° Liquid.	Importo Liquidato	C.I.G.
381	202	846		Liquidazione fattura relativa alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli ascensori ubicati presso i plessi scolastici di via Cellino, di via Verdi e del Palazzo Municipale	1859,28	1090	1859,28	Z0B3703F 1E

San Donaci, 13/09/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario
f.to Fabio ATTANASI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 1102

La presente determinazione dirigenziale, quale documento formato ai sensi del Dlgs 445/00, dell'art. 20 del Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii., è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di San Donaci (sito istituzionale: www.comune.sandonaci.br.it) in estratto dell'originale informatico e sottoscritta con firma digitale del Responsabile dirigente competente per rimanervi gg 15 consecutivi. E' conservato in forma digitale ai sensi e per gli effetti di legge.

Dalla sede Municipale, addì 19/09/2022

IL MESSO COMUNALE
f.to Sig. Biagio PEZZUTO

IL DIRIGENTE
f.to Ing. Solazzo Mauro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di San Donaci.

Visto è copia conforme all'originale

San Donaci, 19/09/2022

IL DIRIGENTE
Ing. Solazzo Mauro