Comune di San Donaci

(Provincia di Brindisi)

DECRETO	N.**1** del **13/05/2021**

Protocollo	N. del

OGGETTO: Incarichi posizioni organizzativi

IL SINDACO

Visto l' art. 50 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267 rilasciato sul presente atto a firma del Responsabile del Servizio competente;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e gli altri eventuali regolamenti comunali vigenti in materia;

PREMESSO che l'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che il sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dallo stesso Decreto Legislativo, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

DATO ATTO CHE la struttura organizzativa dell'Ente, come ridisciplinata dalla deliberazione giuntale n. 9 del 6.2.2017, è articolata nei seguenti sei settori:

I° SETTORE: AFFARI GENERALI

II° SETTORE: ECONOMICO - FINANZIARIO

III° SETTORE: TECNICO-URBANISTICA

IV ° SETTORE: COMMERCIO - TRIBUTI - PATRIMONIO

V° SETTORE: VIGILANZA

VI° SETTORE: "DEMOGRAFIA – CULTURA – AFFARI SOCIALI"

CONSIDERATO CHE:

- con decreto n. 1 del 6.2.2020, dalla data del 1 gennaio 2020 e sino alla definizione della nuova pesatura delle posizioni organizzative, sono state confermati, quali responsabili dei sei settori in cui è articolata la struttura organizzativa dell'Ente:

  - la dott.ssa **Maria Grazia Bilotta** quale responsabile del I settore **"AFFARI GENERALI"** con le relative competenze e funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ne è stata stabilita la sostituzione, in caso di assenza o impedimento temporaneo, con il dott. Fabio Attanasi responsabile del II settore "Economico finanziario" ed in caso di impedimento o assenza di entrambi, con il segretario comunale;

  - il dott. **Fabio Attanasi** quale responsabile del II settore **"ECONOMICO FINANZIARIO"** con le relative competenze e funzioni dirigenziali di cui all'art.107, commi 2 e 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ne è stata stabilita la sostituzione, in caso di assenza o impedimento temporaneo, con la dott.ssa Maria Grazia Bilotta responsabile del I settore "Affari generali"ed in caso di impedimento o assenza di entrambi, con il segretario comunale;

  - l'ing. **Arcangelo Arnesano**, quale responsabile del III settore **"UFFICIO TECNICO E URBANISTICO"** con le relative competenze e funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ne è stata stabilita la sostituzione, in caso di assenza o impedimento temporaneo, con l'ing. Mauro Solazzo, responsabile del IV settore "Commercio, Tributi e Patrimonio"ed in caso di impedimento o assenza di entrambi, con il segretario comunale;

  - L'ing. **Mauro Solazzo**, quale responsabile del IV settore **"COMMERCIO, TRIBUTI E PATRIMONIO"** con le relative competenze e funzioni dirigenziali di cui all'art.107, commi 2 e 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ne è stata stabilita la sostituzione, in caso di assenza o impedimento temporaneo, con l'ing. Arcangelo Arnesano responsabile del III settore "Ufficio tecnico e urbanistico"ed in caso di impedimento o assenza di entrambi, con il segretario comunale;

  - il dott. **Vincenzo Elia**, quale responsabile del V settore **"VIGILANZA"** con le relative competenze e funzioni dirigenziali di cui all'art.107, commi 2 e 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ne è stata stabilita la sostituzione, in caso di assenza o impedimento temporaneo, con la dott.ssa Roberta Lupo, responsabile del VI settore "Demografia, Cultura, Affari sociali"ed in caso di impedimento o assenza di entrambi, con il segretario comunale;

  - la dott.ssa **Lupo Roberta** , quale responsabile del VI settore **"DEMOGRAFIA, CULTURA, AFFARI SOCIALI"** con le relative competenze e funzioni dirigenziali di cui all'art.107,

commi 2 e 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ne è stata stabilita la sostituzione, in caso di assenza o impedimento temporaneo, con il dott. Vincenzo Elia, responsabile del V settore "Vigilanza "ed in caso di impedimento o assenza di entrambi, con il segretario comunale;

RICHIAMATO il vigente regolamento per la pesatura, conferimento e revoca delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione giuntale n. 94 del 19.9.2019,

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 42 del 26.4.2021 con la quale sono state approvate le schede di valutazione e graduazione/pesatura dei diversi settori dell'Ente, elaborate dal nucleo di valutazione ed allegate al verbale di riunione n. 1 del 21.4.2021 ;

RITENUTO necessario, per dare continuità all'azione amministrativa, riferita alla gestione dirigenziale dell'Ente, confermare negli incarichi i responsabili di settore così come prima individuati;

RICONOSCIUTO CHE ai Responsabili di settore, quali titolari di posizione organizzativa, compete:

- l'indennità di posizione nella misura stabilita dal regolamento per la pesatura, conferimento e revoca delle posizioni organizzative, sulla base delle schede di valutazione predisposte dal nucleo di valutazione ed approvate dalla Giunta Comunale con atto n. 42 del 26.4.2021**;**

- l'indennità di risultato, previa verifica e valutazione annuale da parte del Nucleo di Valutazione

D E C R E T A

1. **CONFERMARE** sino al 31.12.2021 :

   - la dott.ssa **Maria Grazia Bilotta** quale responsabile del I settore **"AFFARI GENERALI"** con le relative competenze e funzioni dirigenziali di cui all'art.107, commi 2 e 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

   - il dott. **Fabio Attanasi**, quale responsabile del II settore **"ECONOMICO FINANZIARIO"** con le relative competenze e funzioni dirigenziali di cui all'art.107, commi 2 e 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

   - l'ing. **Arcangelo Arnesano**, quale responsabile del III settore **"UFFICIO TECNICO E URBANISTICO"** con le relative competenze e funzioni dirigenziali di cui all'art.107, commi 2 e 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

   - l'ing. **Mauro Solazzo**, quale responsabile del IV settore **"COMMERCIO, TRIBUTI E PATRIMONIO"** con le relative competenze e funzioni dirigenziali di cui all'art.107, commi 2 e 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

   - il dott. **Vincenzo Elia**, quale responsabile del V settore **"VIGILANZA"** con le relative

competenze e funzioni dirigenziali di cui all'art.107, commi 2 e 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

- la dott.ssa **Lupo Roberta** , quale responsabile del VI settore **"DEMOGRAFIA – CULTURA – AFFARI SOCIALI"** con le relative competenze e funzioni dirigenziali di cui all'art.107, commi 2 e 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

2. **STABILIRE CHE:**

- in caso di assenza o impedimento temporaneo del responsabile del I settore **"AFFARI GENERALI",** dott.ssa Maria Grazia Bilotta, le funzioni dirigenziali saranno svolte dal dott. Fabio Attanasi responsabile del II settore "Economico finanziario" ed in caso di impedimento o assenza di entrambi le funzioni dirigenziali verranno svolte dal Segretario comunale;

- in caso di assenza o impedimento temporaneo del responsabile del II settore **"ECONOMICO FINANZIARIO"** dott. Fabio Attanasi le funzioni dirigenziali saranno svolte dalla dott.ssa Maria Grazia Bilotta responsabile del I settore " Affari Generali" ed in caso di impedimento o di assenza di entrambi le funzioni dirigenziali verranno svolte dal Segretario comunale;

- in caso di assenza o impedimento temporaneo del responsabile del III settore **"LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA"** le funzioni dirigenziali saranno svolte dall'ing. Mauro Solazzo responsabile del IV settore "Commercio Tributi e Patrimonio" ed in caso di impedimento o di assenza di entrambi le funzioni dirigenziali verranno svolte dal Segretario comunale;

- in caso di assenza o impedimento temporaneo del responsabile del IV settore **"COMMERCIO TRIBUTI E PATRIMONIO"** ing. Mauro Solazzo le funzioni dirigenziali saranno svolte dal responsabile del III settore "Lavori Pubblici e Urbanistica ed in caso di impedimento o di assenza di entrambi le funzioni dirigenziali verranno svolte dal Segretario comunale;

- in caso di assenza o impedimento temporaneo del responsabile del V settore **"VIGILANZA**" dott. Vincenzo Elia le funzioni dirigenziali saranno svolte dalla responsabile del VI settore "Demografia – Cultura – Affari Sociali" dott.ssa Lupo Roberta ed in caso di impedimento o di assenza di entrambi le funzioni dirigenziali verranno svolte dal Segretario comunale;

- in caso di assenza o impedimento temporaneo del responsabile del VI settore **"DEMOGRAFIA – CULTURA – AFFARI SOCIALI**" dott.ssa Roberta Lupo le funzioni dirigenziali saranno svolte dal dott. Vincenzo Elia, responsabile del V settore "Vigilanza" ed in caso di impedimento o di assenza di entrambi le funzioni dirigenziali verranno svolte dal Segretario comunale;

3. **DARE ATTO CHE** gli incarichi possono essere revocati, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;

4. **DARE ATTO CHE**, la misura dell'indennità di posizione risulta dell'applicazione dei criteri stabiliti dal vigente regolamento per la pesatura, conferimento e revoca delle posizioni organizzative, sulla base delle schede di valutazione predisposte dal nucleo di valutazione ed approvate dalla Giunta Comunale con atto n. 42 del 26.4.2021**;**

5. **DARE ATTO** che l'indennità di risultato va corrisposta previa verifica e valutazione annuale da parte del nucleo di valutazione per l'anno di riferimento;

6. **INCARICARE** l'ufficio competente di rideterminare, a far data dal 1.1.2021, la nuova retribuzione di posizione, in applicazione dei criteri stabiliti dal vigente regolamento per la pesatura, conferimento e revoca delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione G.C. 94 del 19.9.2019, sulla base delle schede di valutazione predisposte dal nucleo di valutazione ed approvate dalla Giunta Comunale con atto n. 42 del 26.4.2021

7. **STABILIRE** altresì che il presente decreto venga trasmesso ai responsabili di servizio, ai membri della Giunta Comunale, al revisore dei conti, all'ufficio personale ed al nucleo di valutazione;

8. **INFORMARE** dell'adozione del presente provvedimento l'ufficio personale e i rappresentanti delle OO.SS. e delle R.S.U. ai sensi della vigente normativa contrattuale.

Parere di regolarità tecnica
ex art. 147 bis D.Lgs. 267/00.
IL DIRIGENTE
Dott.ssa Teresa BAX

Lì,

IL SINDACO
f.to dott. Angelo Marasco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 589

Il presente decreto sindacale, quale documento formato ai sensi del Dlgs 445/00, dell'art. 20 del Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii., è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di San Donaci (sito istituzionale: www.comune.sandonaci.br.it) in estratto dell'originale informatico e sottoscritta con firma digitale del Responsabile del servizio competente unitamente a quella del Sindaco per rimanervi gg. 15 consecutivi.E' conservato in forma digitale ai sensi e per gli effetti di legge.

Dalla sede Municipale, addi 13/05/2021

IL MESSO COMUNALE
f.to Biagio PEZZUTO

IL DIRIGENTE
f.to Dott.ssa Teresa BAX

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito del Comune di San Donaci.

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

San Donaci, 13/05/21

IL DIRIGENTE
f.to Dott.ssa Teresa BAX